



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 27 czerwca 2011 r.

Nr 177

TREŚĆ:

Poz.:

UCHWAŁY RAD GMIN

2857	– nr V/39/2011 z dnia 9 maja 2011 r. Rady Gminy Sieroszewice w sprawie nadania Statutu Sołectwa Biernacie	16630
2858	– nr V/40/2011 z dnia 9 maja 2011 r. Rady Gminy Sieroszewice w sprawie nadania Statutu Sołectwa Bibianki	16634
2859	– nr V/41/2011 z dnia 9 maja 2011 r. Rady Gminy Sieroszewice w sprawie nadania Statutu Sołectwa Bilczew	16639
2860	– nr V/42/2011 z dnia 9 maja 2011 r. Rady Gminy Sieroszewice w sprawie nadania Statutu Sołectwa Kania	16643
2861	– nr V/43/2011 z dnia 9 maja 2011 r. Rady Gminy Sieroszewice w sprawie nadania Statutu Sołectwa Latowice	16648
2862	– nr V/44/2011 z dnia 9 maja 2011 r. Rady Gminy Sieroszewice w sprawie nadania Statutu Sołectwa Masanów	16652
2863	– nr V/45/2011 z dnia 9 maja 2011 r. Rady Gminy Sieroszewice w sprawie nadania Statutu Sołectwa Namysłaki	16656
2864	– nr V/46/2011 z dnia 9 maja 2011 r. Rady Gminy Sieroszewice w sprawie nadania Statutu Sołectwa Ołobok	16661
2865	– nr V/47/2011 z dnia 9 maja 2011 r. Rady Gminy Sieroszewice w sprawie nadania Statutu Sołectwa Parczew	16665
2866	– nr V/48/2011 z dnia 9 maja 2011 r. Rady Gminy Sieroszewice w sprawie nadania Statutu Sołectwa Psary	16670
2867	– nr V/49/2011 z dnia 9 maja 2011 r. Rady Gminy Sieroszewice w sprawie nadania Statutu Sołectwa Raduchów	16674
2868	– nr V/50/2011 z dnia 9 maja 2011 r. Rady Gminy Sieroszewice w sprawie nadania Statutu Sołectwa Rososzyca	16679
2869	– nr V/52/2011 z dnia 9 maja 2011 r. Rady Gminy Sieroszewice w sprawie nadania Statutu Sołectwa Sławin	16683
2870	– nr V/53/2011 z dnia 9 maja 2011 r. Rady Gminy Sieroszewice w sprawie nadania Statutu Sołectwa Strzyżew	16688
2871	– nr V/54/2011 z dnia 9 maja 2011 r. Rady Gminy Sieroszewice w sprawie nadania Statutu Sołectwa Westrza	16692
2872	– nr V/55/2011 z dnia 9 maja 2011 r. Rady Gminy Sieroszewice w sprawie nadania Statutu Sołectwa Wielowieś	16697

2873 – nr V/56/2011 z dnia 9 maja 2011 r. Rady Gminy Sieroszewice w sprawie nadania Statutu Sołectwa Zamość

16701

2857

UCHWAŁA NR V/39/2011 RADY GMINY SIEROSZEWICE

z dnia 9 maja 2011 r.

w sprawie nadania Statutu Sołectwa Biernacie

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 7, art.35 ust.1, art. 40 ust. 2 pkt 1, art. 48 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) Rada Gminy Sieroszewice po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami sołectwa uchwala:

STATUT SOŁECTWA BIERNACICE

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Sołectwo Biernacie jest jednostką pomocniczą Gminy Sieroszewice. W skład sołectwa wchodzi wieś Biernacie.

2. Wspólnotę lokalną sołectwa stanowią jego mieszkańcy.

§ 2. Niniejszy Statut określa organizację i zakres działania sołectwa Biernacie zwanego dalej „sołectwem” w tym:

1. sprawy wymienione w art. 35 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.),

2. kompetencje organów sołectwa w sprawach gospodarowania mieniem,

3. kompetencje organów sołectwa w sprawach finansowych.

§ 3. Sołectwo działa na podstawie:

1. ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.),

2. statutu Gminy Sieroszewice,

3. uchwał Rady Gminy Sieroszewice,

4. niniejszego statutu.

§ 4. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

1. gminie – należy przez to rozumieć Gminę Sieroszewice,

2. radzie gminy – należy przez to rozumieć Radę Gminy Sieroszewice,

3. wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Sieroszewice,

4. urzędzie – należy przez to rozumieć Urząd Gminy Sieroszewice,

5. sołectwie – należy przez to rozumieć jednostkę pomocniczą określona w §1ust1. niniejszego statutu,

6. statucie – należy przez to rozumieć statut sołectwa.

7. sołtysie – należy przez to rozumieć organ wykonawczy sołectwa,

8. radzie sołeckiej – należy przez to rozumieć radę sołecką sołectwa,

9. zebraniu wiejskim – należy przez to rozumieć organ uchwałodawczy sołectwa.

Rozdział 2

Zakres działania sołectwa

§ 5. Zadaniem sołectwa jest w szczególności organizowanie życia społeczno– gospodarczego i kulturalnego jego mieszkańców oraz podejmowanie inicjatyw we wszystkich sprawach o ile działania te nie są zastrzeżone ustawami lub uchwałami Rady Gminy dla innych organów.

§ 6. Zadania sołectwa realizowane są poprzez:

1. podejmowanie uchwał w ramach przyznanych kompetencji,

2. opiniowanie spraw należących do zakresu działania sołectwa,

3. współuczestniczenie w organizowaniu i przeprowadzaniu przez organy gminy konsultacji społecznych, projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla sołectwa,

4. przedstawienie organom gminy projektów inicjatyw społecznych i gospodarczych,

5. występowanie z wnioskami do Rady Gminy lub Wójta Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców sołectwa,

6. współpracę z radnymi z terenu sołectwa,

7. współpracę w organizacji spotkań radnych Gminy i Wójta z mieszkańcami sołectw

8. współpracę z innymi jednostkami pomocniczymi Gminy,

9. ustalanie zadań dla sołtysa do realizacji między zebraniem wiejskim.

Rozdział 3

Organizacja i zadania organów Sołectwa

§ 7. 1. Organami sołectwa są:

- 1) zebrania wiejskie – jako organ uchwałodawczy,
- 2) sołtys – jako organ wykonawczy.

2. Działalność sołtysa wspomaga rada sołecka. Liczbę członków rady sołeckiej ustala zebranie wiejskie w głosowaniu jawnym bezpośrednio przed przeprowadzeniem wyborów członków rady sołeckiej na nową kadencję.

3. Zebranie wiejskie może powoływać stałe lub doraźne komisje, określające zakres ich działania i kompetencje.

4. Kadencja sołtysa i rady sołeckiej trwa cztery lata licząc od daty ich wyboru.

5. Po upływie kadencji sołtys i rada sołecka pełnią swoje obowiązki do dnia wyboru nowego sołtysa i nowej rady sołeckiej.

§ 8. 1. Do zakresu działania zebrania wiejskiego należy w szczególności:

- 1) wybór i odwołanie sołtysa,
- 2) wybór i odwołanie członków rady sołeckiej,
- 3) zatwierdzanie rocznych i wieloletnich planów działania sołectwa,
- 4) uchwalanie wniosku o przeznaczeniu środków z funduszu sołeckiego na dany rok,
- 5) rozpatrywanie sprawozdań z działalności sołtysa,
- 6) gospodarowanie przekazanymi składnikami mienia komunalnego oraz mieniem gminnym przysługującym mieszkańcom sołectwa w rozumieniu art. 48 ust.3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym,
- 7) decydowanie o potrzebie, rodzaju i zakresie wykonania przez mieszkańców sołectwa wspólnych prac społecznie użytecznych,
- 8) decydowanie o sposobie wydatkowania środków finansowych oraz uchwalania rodzajów i wielkości wkładu mieszkańców na rzecz realizacji wiejskich przedsięwzięć gospodarczych,
- 9) stanowienie w innych sprawach dotyczących sołectwa w ramach przepisów ustawowych.

§ 9. Do udziału w zebraniu wiejskim uprawnieni są wszyscy, którzy w dniu jego zwołania są stałymi mieszkańcami sołectwa i posiadają czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

§ 10. Udział w zebraniu wiejskim obejmuje uprawnienia do:

1. zgłaszania inicjatywy uchwałodawczej,
2. głosu w dyskusji,
3. żądania utrwalenia w protokole własnych wniosków i wypowiedzi,
4. głosowania,
5. zgłaszania kandydatur i kandydowania.

§ 11. 1. Zebranie wiejskie zwołuje sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na żądanie co najmniej 1/10 mieszkańców sołectwa uprawnionych do udziału w zebraniu,
- 3) na wniosek Wójta,

- 4) na wniosek rady sołeckiej.

§ 12. 1. Zebranie wiejskie zwołuje się w miarę zaistniałych potrzeb jednak nie rzadziej niż raz w roku.

2. Termin i miejsce zebrania wiejskiego sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie (kurenda, ogłoszenia) co najmniej 7 dni przed wyznaczonym terminem.

3. Zebranie wiejskie zwoływane w trybie §11.ust.1 pkt 2,3 i 4 winno odbyć się w terminie 7 dni chyba, że wnioskodawca proponuje inny termin.

§ 13. Zebranie wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni, zgodnie z wymogami niniejszego statutu i bierze w nim udział 1/10 mieszkańców sołectwa posiadających czynne prawo wyborcze. Jeżeli w wyznaczonym terminie w zebraniu wiejskim nie wzięła udziału wymagana liczba mieszkańców uprawnionych do głosowania, zebranie odbywa się po upływie 15 minut od pierwszego terminu zebrania, bez względu na liczbę uczestniczących.

§ 14. 1. Zebranie wiejskie otwiera sołtys.

2. Zebraniu wiejskiemu przewodniczy sołtys, chyba że wyznaczy on innego przewodniczącego obrad.

3. Porządek obrad na podstawie projektu przedłożonego przez zwołującego zebranie zatwierdza zebranie wiejskie.

§ 15. 1. . Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny, chyba, że statut sołectwa stanowi inaczej.

3. Liczbę stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania określa Wójt na podstawie dokumentacji ewidencji ludności (spisu wyborców).

4. Stwierdzenie quorum następuje na podstawie listy obecności uczestników zebrania uprawnionych do głosowania.

5. Z zebrania sporządza się protokół, który podpisuje przewodniczący zebrania.

§ 16. Do zakresu działania sołtysa należy w szczególności:

1. reprezentowanie sołectwa za zewnątrz,
2. przygotowanie i zwoływanie zebrań wiejskich,
3. zwoływanie i przygotowywanie posiedzeń rady sołeckiej i kierowanie jej pracą,
4. wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego oraz innych zadań określonych przepisami prawa, uchwał Rady Gminy oraz zarządzeń Wójta,
5. uczestniczenie w naradach sołtysów organizowanych przez Wójta,
6. składanie sprawozdania z wykonania rocznego planu wydatków sołectwa, najpóźniej do 30 marca roku następnego po roku, którego dotyczył plan,
7. składanie na zebraniu wiejskim sprawozdania ze swojej działalności oraz działalności rady sołeckiej,

8. przygotowanie na zebranie wiejskie projektów rozstrzygnięć opinii w formie uchwał w sprawach należących do kompetencji sołectwa,

9. kierowanie bieżącymi sprawami sołectwa z zakresu administracji publicznej,

10. załatwienie bieżących spraw związanych z zarządzeniem mieniem gminnym i mieniem komunalnym,

11. organizowanie spotkań radnych gminy i Wójta z mieszkańcami sołectwa,

12. współdziałanie z organami gminy w organizowaniu i przeprowadzaniu konsultacji społecznych,

13. zgłaszanie wniosków do Rady Gminy i Wójta,

14. organizowanie wspólnych przedsięwzięć w sołectwie,

15. tworzenie warunków do współpracy z innymi jednostkami pomocniczymi gminy,

16. informowanie mieszkańców sołectwa o wszystkich sprawach istotnych dla gminy i sołectwa.

§ 17. Na sesjach Rady Gminy sołtys może zgłaszać wnioski w imieniu mieszkańców sołectwa.

§ 18. 1. Sołtys współdziała z radą sołecką. Rada sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy.

2. Posiedzenia rady sołeckiej odbywają się w zależności od potrzeb, nie rzadziej niż dwa razy w roku.

§ 19. Rada sołecka w szczególności:

1. opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie wiejskie,

2. opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty programów pracy sołectwa,

3. występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa,

4. organizuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego oraz kontroluje ich realizację,

5. współdziała z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.

Rozdział 4

Zasady i tryb wyboru organów sołectwa

§ 20. Sołtysa i radę sołecką wybiera zebranie wiejskie w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, zgłoszonych ustnie na zebraniu wiejskim przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

§ 21. 1. Wybory sołtysa i rady sołeckiej przeprowadzane są w terminie i miejscu określonym zarządzeniem Wójta.

2. Zawiadomienie o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej Wójt podaje do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania wiejskiego.

3. Porządek zebrania wiejskiego zwołanego w celu wyboru sołtysa i rady sołeckiej powinien w szczególności zawierać:

1) wybór przewodniczącego zebrania i protokolanta,

2) złożenie sprawozdania z działalności sołtysa i rady sołeckiej za całą kadencję,

3) przedstawienie przez sołtysa informacji o aktualnym stanie środków finansowych,

4) wybór komisji skrutacyjnej,

5) wybór sołtysa,

6) wybór rady sołeckiej,

7) wolne wnioski i zapytania.

§ 22. Zebranie wiejskie zwoływane dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej otwiera i prowadzi do czasu wyboru przewodniczącego zebrania Wójt, wyznaczona przez niego osoba lub ustępujący sołtys.

§ 23. 1. Dla dokonania ważnego wyboru sołtysa i rady sołeckiej na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/10 stałych mieszkańców sołectwa, uprawnionych do głosowania.

2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 1/10 stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania, wybory sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza się na następnym zebraniu w tym samym dniu po upływie 15 minut od pierwszego terminu zebrania, bez względu na liczbę osób w nim uczestniczących, o czym należy poinformować mieszkańców sołectwa w zawiadomieniu o którym mowa w art.21 ust.2.

§ 24. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybór sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków rady sołeckiej.

§ 25. 1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują na kartach do głosowania opatrzonych pieczęcią Rady Gminy.

2. Na kartach do głosowania kandydatów umieszcza się w kolejności alfabetycznej.

3. Za głosy ważne uważa się:

1) w wyborach sołtysa – jeżeli na karcie do głosowania pozostawiono tylko jedno nie skreślone nazwisko,

2) w wyborach rady sołeckiej – jeżeli na karcie do głosowania liczba nie skreślonych nazwisk jest równa lub mniejsza od ustalonej liczby członków rady sołeckiej.

4. Za wybranego na sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

5. Za wybranych na członków rady sołeckiej uważa się kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

6. W przypadku, gdy kilku kandydatów otrzymało tyle samo głosów, a liczba kandydatów przekracza pozostałe do obsadzenia mandaty, komisja skrutacyjna przeprowadza powtórne głosowanie. W powtórny głosowaniu biorą udział tylko kandydaci, którzy otrzymali równą liczbę głosów.

§ 26. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania

2. Komisja wybiera ze swego grona przewodniczącego.

3. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

4. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- 2) przeprowadzenie głosowania,
- 3) ustalenie wyników wyborów,
- 4) sporządzanie protokołu z wyników głosowania.

5. Protokół podpisują członkowie komisji skrutacyjnej oraz przewodniczący zebrania i podają go bezzwłocznie do publicznej wiadomości.

§ 27. Wygaśnięcie mandatu sołtysa lub członka rady sołeckiej następuje na skutek:

1. złożenia na ręce Wójta pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji,
2. pozbawienia praw publicznych i wyborczych oraz ubezwłasnowolnienia na podstawie prawomocnego wyroku sądu,
3. śmierci,
4. odwołania przed upływem kadencji.

§ 28. 1. Sołtys i członkowie rady sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być przez zebranie wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli:

- 1) notorycznie nie wykonują statutowych obowiązków,
- 2) naruszają postanowienia statutu i uchwał zebrania wiejskiego,
- 3) dopuścili się czynów dyskwalifikujących ich w opinii środowiska.

2. Odwołanie sołtysa lub członka rady sołeckiej następuje z inicjatywy:

- 1) 1/10 mieszkańców sołectwa posiadających prawo głosowania,
- 2) Wójta,
- 3) Rady Gminy.

3. Wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie, wnioskowi bez uzasadnienia nie nadaje się biegu

4. Wniosek o odwołanie organów sołectwa kierowany jest do Wójta, który ustala termin i miejsce zebrania wiejskiego w sprawie odwołania.

5. Odwołanie sołtysa lub członka rady sołeckiej winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego, chyba, że osoba ta wiedziała o terminie zebrania i nie stawiała się z przyczyn leżących po jej stronie.

§ 29. 1. W przypadku odwołania lub ustąpienia sołtysa Wójt Gminy, w terminie możliwie najkrótszym, zwołuje zebranie wiejskie dla wyboru nowego sołtysa.

2. Przedterminowego wyboru sołtysa można dokonać na tym samym zebraniu, które zostało zwołane dla odwołania sołtysa.

3. Wyborów przedterminowych nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 3 miesiące.

§ 30. Wybory dla uzupełnienia składu rady sołeckiej lub wybrania nowego składu całej rady sołeckiej przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie zwołane przez sołtysa.

Rozdział 5

Zasady korzystania z mienia

§ 31. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego przekazywanego przez Gminę i rozporządza dochodami z tego źródła.

§ 32. Sołectwo jest upoważnione do decydowania o:

1. wynajmowaniu i wydzierżawianiu składników mienia komunalnego przekazanych sołectwu, o ile nie jest to sprzeczne z ich społeczno-gospodarczym przeznaczeniem,
2. dochodach ze składników mienia przekazanych sołectwu,
3. załatwianiu bieżących spraw związanych z eksploatacją przekazanego mienia między innymi poprzez dokonywanie napraw, konserwacji i remontów.

Rozdział 6

Gospodarka finansowa sołectwa

§ 33. 1. W ramach budżetu wyodrębnia się fundusz sołecki na zasadach określonych w ustawie z dnia 20 lutego 2009 roku o funduszu sołeckim (Dz.U. Nr 52, poz. 420).

2. Wyrażenie zgody na wyodrębnienie funduszu sołeckiego corocznie określa Rada Gminy w formie uchwały.

§ 34. Obsługę finansowo – księgową funduszu sołeckiego zapewnia Wójt.

Rozdział 7

Kontrola i nadzór nad sołectwem

§ 35. 1. Nadzór i kontrola na działalnością organów sołectwa sprawowana jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

2. Kontrola działalności organów sołectwa ma na celu ustalenie stanu faktycznego w zakresie działalności organów poddanych kontroli, rzetelne jego dokumentowanie i dokonanie oceny kontrolowanej działalności według kryteriów określonych w ust.1.

§ 36. Organami nadzoru nad działalnością organów sołectwa są: Rada Gminy i Wójt.

§ 37. 1. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach ich organów.

2. Do wykonania czynności, o jakich mowa w ust.1 organy wymienione mogą delegować swych przedstawicieli

§ 38. 1. Informacje uzyskane w wyniku przeprowadzonej kontroli organy nadzoru przedstawiają w protokole kontroli.

2. Protokół kontroli zawiera opis stanu faktycznego stwierdzonego w toku działalności organu sołectwa, w tym ustalonych nieprawidłowości, z uwzględnieniem przyczyn powstania, zakresu i skutków tych nieprawidłowości oraz osób za nie odpowiedzialnych.

§ 39. 1. Sołtys zobowiązany jest do przedkładania Wójtowi uchwał zebrania wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia wraz z protokołem zebrania.

2. Uchwała zebrania wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.

3. Wójt może uchylić uchwałę zebrania wiejskiego sprzeczną z prawem, statutem gminy lub statutem sołectwa.

4. Sołtys może odwołać się od rozstrzygnięcia Wójta do Rady Gminy, która może utrzymać w mocy to rozstrzygnięcie lub je uchylić.

5. Odwołanie sołtysa powinno być rozpatrzone na najbliższej sesji.

Rozdział 8

Postanowienia końcowe

§ 40. Zmiany statutu dokonuje Rada Gminy w trybie przewidzianym dla uchwalenia statutu.

§ 41. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Sieroszewice.

§ 42. Traci moc uchwała Nr XVI/73/96 Rady Gminy Sieroszewice z dnia 14 czerwca 1996 roku w sprawie uchwalenia statutów sołectw.

§ 43. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady
Gminy Sieroszewice
(-) Paweł Siwak

2858

UCHWAŁA NR V/40/2011 RADY GMINY SIEROSZEWICE

z dnia 9 maja 2011 r.

w sprawie nadania Statutu Sołectwa Bibianki

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 7, art.35 ust.1, art. 40 ust. 2 pkt 1, art. 48 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) Rada Gminy Sieroszewice po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami sołectwa uchwała:

STATUT SOŁECTWA BIBIANKI

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Sołectwo Bibianki jest jednostką pomocniczą Gminy Sieroszewice. W skład sołectwa wchodzi wieś Bibianki.

2. Wspólnotę lokalną sołectwa stanowią jego mieszkańcy.

§ 2. Niniejszy Statut określa organizację i zakres działania sołectwa Bibianki zwanego dalej „sołectwem” w tym:

1. sprawy wymienione w art. 35 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.),

2. kompetencje organów sołectwa w sprawach gospodarowania mieniem,

3. kompetencje organów sołectwa w sprawach finansowych.

§ 3. Sołectwo działa na podstawie:

1. ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.),

2. statutu Gminy Sieroszewice,

3. uchwał Rady Gminy Sieroszewice,

4. niniejszego statutu.

§ 4. Ilekcć w niniejszym Statucie jest mowa o:

1. gminie – należy przez to rozumieć Gminę Sieroszewice,

2. radzie gminy – należy przez to rozumieć Radę Gminy Sieroszewice,

3. wólcie – należy przez to rozumieć Wójtę Gminy Sieroszewice,

4. urzędzie – należy przez to rozumieć Urząd Gminy Sieroszewice,

5. sołectwie – należy przez to rozumieć jednostkę pomocniczą określoną w §1ust1. niniejszego statutu,

6. statucie – należy przez to rozumieć statut sołectwa.

7. sołtysie – należy przez to rozumieć organ wykonawczy sołectwa,

8. radzie sołeckiej – należy przez to rozumieć radę sołecką sołectwa,

9. zebraniu wiejskim – należy przez to rozumieć organ uchwałodawczy sołectwa.

Rozdział 2 Zakres działania sołectwa

§ 5. Zadaniem sołectwa jest w szczególności organizowanie życia społeczno– gospodarczego i kulturalnego jego mieszkańców oraz podejmowanie inicjatyw we wszystkich sprawach o ile działania te nie są zastrzeżone ustawami lub uchwałami Rady Gminy dla innych organów.

§ 6. Zadania sołectwa realizowane są poprzez:

1. podejmowanie uchwał w ramach przyznanych kompetencji,

2. opiniowanie spraw należących do zakresu działania sołectwa,

3. współuczestniczenie w organizowaniu i przeprowadzaniu przez organy gminy konsultacji społecznych, projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla sołectwa,

4. przedstawienie organom gminy projektów inicjatyw społecznych i gospodarczych,

5. występowanie z wnioskami do Rady Gminy lub Wójta Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców sołectwa,

6. współpracę z radnymi z terenu sołectwa,

7. współpracę w organizacji spotkań radnych Gminy i Wójta z mieszkańcami sołectw

8. współpracę z innymi jednostkami pomocniczymi Gminy,

9. ustalanie zadań dla sołtysa do realizacji między zebraniem wiejskim.

Rozdział 3 Organizacja i zadania organów Sołectwa

§ 7. 1. Organami sołectwa są:

1) zebrania wiejskie – jako organ uchwałodawczy,

2) sołtys – jako organ wykonawczy.

2. Działalność sołtysa wspomaga rada sołecka. Liczbę członków rady sołeckiej ustala zebranie wiejskie w głosowaniu jawnym bezpośrednio przed przeprowadzeniem wyborów członków rady sołeckiej na nową kadencję.

3. Zebranie wiejskie może powoływać stałe lub doraźne komisje, określające zakres ich działania i kompetencje.

4. Kadencja sołtysa i rady sołeckiej trwa cztery lata licząc od daty ich wyboru.

5. Po upływie kadencji sołtys i rada sołecka pełnią swoje obowiązki do dnia wyboru nowego sołtysa i nowej rady sołeckiej.

§ 8. 1. Do zakresu działania zebrania wiejskiego należy w szczególności:

1) wybór i odwołanie sołtysa,

2) wybór i odwołanie członków rady sołeckiej,

3) zatwierdzanie rocznych i wieloletnich planów działania sołectwa,

4) uchwalanie wniosku o przeznaczeniu środków z funduszu sołeckiego na dany rok,

5) rozpatrywanie sprawozdań z działalności sołtysa,

6) gospodarowanie przekazanymi składnikami mienia komunalnego oraz mieniem gminnym przysługującym mieszkańcom sołectwa w rozumieniu art. 48 ust.3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym,

7) decydowanie o potrzebie, rodzaju i zakresie wykonania przez mieszkańców sołectwa wspólnych prac społecznie użytecznych,

8) decydowanie o sposobie wydatkowania środków finansowych oraz uchwalania rodzajów i wielkości wkładu mieszkańców na rzecz realizacji wiejskich przedsięwzięć gospodarczych,

9) stanowienie w innych sprawach dotyczących sołectwa w ramach przepisów ustawowych.

§ 9. Do udziału w zebraniu wiejskim uprawnieni są wszyscy, którzy w dniu jego zwołania są stałymi mieszkańcami sołectwa i posiadają czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

§ 10. Udział w zebraniu wiejskim obejmuje uprawnienia do:

1. zgłaszania inicjatywy uchwałodawczej,

2. głosu w dyskusji,

3. żądania utrwalenia w protokole własnych wniosków i wypowiedzi,

4. głosowania,

5. zgłaszania kandydatur i kandydowania.

§ 11. 1. Zebranie wiejskie zwołuje sołtys:

1) z własnej inicjatywy,

2) na żądanie co najmniej 1/10 mieszkańców sołectwa uprawnionych do udziału w zebraniu,

3) na wniosek Wójta,

4) na wniosek rady sołeckiej.

§ 12. 1. Zebranie wiejskie zwołuje się w miarę zaistniałych potrzeb jednak nie rzadziej niż raz w roku.

2. Termin i miejsce zebrania wiejskiego sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie (kurenda, ogłoszenia) co najmniej 7 dni przed wyznaczonym terminem.

3. Zebranie wiejskie zwoływane w trybie §11.ust.1 pkt 2,3 i 4 winno odbyć się w terminie 7 dni chyba, że wnioskodawca proponuje inny termin.

§ 13. Zebranie wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni, zgodnie z wymogami niniejszego statutu i bierze w nim udział 1/10 mieszkańców sołectwa posiadających czynne prawo wyborcze. Jeżeli w wyznaczonym

terminie w zebraniu wiejskim nie wzięła udziału wymagana liczba mieszkańców uprawnionych do głosowania, zebranie odbywa się po upływie 15 minut od pierwszego terminu zebrania, bez względu na liczbę uczestniczących.

§ 14. 1. Zebranie wiejskie otwiera sołtys.

2. Zebraniu wiejskiemu przewodniczy sołtys, chyba że wyznaczy on innego przewodniczącego obrad.

3. Porządek obrad na podstawie projektu przedłożonego przez zwołującego zebranie zatwierdza zebranie wiejskie.

§ 15. 1. . Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny, chyba, że statut sołectwa stanowi inaczej.

3. Liczbę stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania określa Wójt na podstawie dokumentacji ewidencji ludności (spisu wyborców).

4. Stwierdzenie quorum następuje na podstawie listy obecności uczestników zebrania uprawnionych do głosowania.

5. Z zebrania sporządza się protokół, który podpisuje przewodniczący zebrania.

§ 16. Do zakresu działania sołtysa należy w szczególności:

1. reprezentowanie sołectwa za zewnątrz,
2. przygotowanie i zwoływanie zebrań wiejskich,

3. zwoływanie i przygotowywanie posiedzeń rady sołeckiej i kierowanie jej pracą.

4. wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego oraz innych zadań określonych przepisami prawa, uchwał Rady Gminy oraz zarządzeń Wójta,

5. uczestniczenie w naradach sołtysów organizowanych przez Wójta,

6. składanie sprawozdania z wykonania rocznego planu wydatków sołectwa, najpóźniej do 30 marca roku następnego po roku, którego dotyczył plan,

7. składanie na zebraniu wiejskim sprawozdania ze swojej działalności oraz działalności rady sołeckiej,

8. przygotowanie na zebranie wiejskie projektów rozstrzygnięć opinii w formie uchwał w sprawach należących do kompetencji sołectwa,

9. kierowanie bieżącymi sprawami sołectwa z zakresu administracji publicznej,

10. załatwienie bieżących spraw związanych z zarządzeniem mieniem gminnym i mieniem komunalnych,

11. organizowanie spotkań radnych gminy i Wójta z mieszkańcami sołectwa,

12. współdziałanie z organami gminy w organizowaniu i przeprowadzaniu konsultacji społecznych,

13. zgłaszanie wniosków do Rady Gminy i Wójta,

14. organizowanie wspólnych przedsięwzięć w sołectwie,

15. tworzenie warunków do współpracy z innymi jednostkami pomocniczymi gminy,

16. informowanie mieszkańców sołectwa o wszystkich sprawach istotnych dla gminy i sołectwa.

§ 17. Na sesjach Rady Gminy sołtys może zgłaszać wnioski w imieniu mieszkańców sołectwa.

§ 18. 1. Sołtys współdziała z radą sołecką. Rada sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy.

2. Posiedzenia rady sołeckiej odbywają się w zależności od potrzeb, nie rzadziej niż dwa razy w roku.

§ 19. Rada sołecka w szczególności:

1. opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie wiejskie,

2. opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty programów pracy sołectwa,

3. występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa,

4. organizuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego oraz kontroluje ich realizację,

5. współdziała z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.

Rozdział 4

Zasady i tryb wyboru organów sołectwa

§ 20. Sołtysa i radę sołecką wybiera zebranie wiejskie w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, zgłoszonych ustnie na zebraniu wiejskim przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

§ 21. 1. Wybory sołtysa i rady sołeckiej przeprowadzane są w terminie i miejscu określonym zarządzeniem Wójta.

2. Zawiadomienie o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej Wójt podaje do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania wiejskiego.

3. Porządek zebrania wiejskiego zwołanego w celu wyboru sołtysa i rady sołeckiej powinien w szczególności zawierać:

1) wybór przewodniczącego zebrania i protokolanta,

2) złożenie sprawozdania z działalności sołtysa i rady sołeckiej za całą kadencję,

3) przedstawienie przez sołtysa informacji o aktualnym stanie środków finansowych,

4) wybór komisji skrutacyjnej,

5) wybór sołtysa,

6) wybór rady sołeckiej,

7) wolne wnioski i zapytania.

§ 22. Zebranie wiejskie zwoływane dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej otwiera i prowadzi do czasu wybo-

ru przewodniczącego zebrania Wójt, wyznaczona przez niego osoba lub ustępujący sołtys.

§ 23. 1. Dla dokonania ważnego wyboru sołtysa i rady sołeckiej na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/10 stałych mieszkańców sołectwa, uprawnionych do głosowania.

2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 1/10 stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania, wybory sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza się na następnym zebraniu w tym samym dniu po upływie 15 minut od pierwszego terminu zebrania, bez względu na liczbę osób w nim uczestniczących, o czym należy poinformować mieszkańców sołectwa w zawiadomieniu o którym mowa w art.21 ust.2.

§ 24. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybór sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków rady sołeckiej.

§ 25. 1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują na kartach do głosowania opatrzonych pieczęcią Rady Gminy.

2. Na kartach do głosowania kandydatów umieszcza się w kolejności alfabetycznej.

3. Za głosy ważne uważa się:

- 1) w wyborach sołtysa – jeżeli na karcie do głosowania pozostawiono tylko jedno nie skreślone nazwisko,
- 2) w wyborach rady sołeckiej – jeżeli na karcie do głosowania liczba nie skreślonych nazwisk jest równa lub mniejsza od ustalonej liczby członków rady sołeckiej.

4. Za wybranego na sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

5. Za wybranych na członków rady sołeckiej uważa się kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

6. W przypadku, gdy kilku kandydatów otrzymało tyle samo głosów, a liczba kandydatów przekracza pozostałe do obsadzenia mandaty, komisja skrutacyjna przeprowadza powtórne głosowanie. W powtórny głosowaniu biorą udział tylko kandydaci, którzy otrzymali równą liczbę głosów.

§ 26. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania

2. Komisja wybiera ze swego grona przewodniczącego.

3. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

4. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- 2) przeprowadzenie głosowania,
- 3) ustalenie wyników wyborów,
- 4) sporządzanie protokołu z wyników głosowania.

5. Protokół podpisują członkowie komisji skrutacyjnej oraz przewodniczący zebrania i podają go bezzwłocznie do publicznej wiadomości.

§ 27. Wygaśnięcie mandatu sołtysa lub członka rady sołeckiej następuje na skutek:

1. złożenia na ręce Wójta pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji,
2. pozbawienia praw publicznych i wyborczych oraz ubezwłasnowolnienia na podstawie prawomocnego wyroku sądu,
3. śmierci,
4. odwołania przed upływem kadencji.

§ 28. 1. Sołtys i członkowie rady sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być przez zebranie wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli:

- 1) notorycznie nie wykonują statutowych obowiązków,
 - 2) naruszają postanowienia statutu i uchwał zebrania wiejskiego,
 - 3) dopuścili się czynów dyskwalifikujących ich w opinii środowiska.
2. Odwołanie sołtysa lub członka rady sołeckiej następuje z inicjatywy:
- 1) 1/10 mieszkańców sołectwa posiadających prawo głosowania ,
 - 2) Wójta,
 - 3) Rady Gminy.

3. Wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie, wnioskowi bez uzasadnienia nie nadaje się biegu

4. Wniosek o odwołanie organów sołectwa kierowany jest do Wójta, który ustala termin i miejsce zebrania wiejskiego w sprawie odwołania.

5. Odwołanie sołtysa lub członka rady sołeckiej winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego, chyba, że osoba ta wiedziała o terminie zebrania i nie stawiała się z przyczyn leżących po jej stronie.

§ 29. 1. W przypadku odwołania lub ustąpienia sołtysa Wójt Gminy, w terminie możliwie najkrótszym, zwołuje zebranie wiejskie dla wyboru nowego sołtysa.

2. Przedterminowego wyboru sołtysa można dokonać na tym samym zebraniu, które zostało zwołane dla odwołania sołtysa.

3. Wyborów przedterminowych nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 3 miesiące.

§ 30. Wybory dla uzupełnienia składu rady sołeckiej lub wybrania nowego składu całej rady sołeckiej przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie zwołane przez sołtysa.

Rozdział 5 Zasady korzystania z mienia

§ 31. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego przekazywanego przez Gminę i rozporządza dochodami z tego źródła.

§ 32. Sołectwo jest upoważnione do decydowania o:

1. wynajmowaniu i wydzierżawianiu składników mienia komunalnego przekazanych sołectwu, o ile nie jest to sprzeczne z ich społeczno-gospodarczym przeznaczeniem,
2. dochodach ze składników mienia przekazanych sołectwu,
3. załatwianiu bieżących spraw związanych z eksploatacją przekazanego mienia między innymi poprzez dokonywanie napraw, konserwacji i remontów.

Rozdział 6 Gospodarka finansowa sołectwa

§ 33. 1. W ramach budżetu wyodrębnia się fundusz sołecki na zasadach określonych w ustawie z dnia 20 lutego 2009 roku o funduszu sołeckim (Dz.U. Nr 52, poz. 420).

2. Wyrażenie zgody na wyodrębnienie funduszu sołeckiego corocznie określa Rada Gminy w formie uchwały.

§ 34. Obsługę finansowo – księgową funduszu sołeckiego zapewnia Wójt.

Rozdział 7 Kontrola i nadzór nad sołectwem

§ 35. 1. Nadzór i kontrola na działalnością organów sołectwa sprawowana jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

2. Kontrola działalności organów sołectwa ma na celu ustalenie stanu faktycznego w zakresie działalności organów poddanych kontroli, rzetelne jego dokumentowanie i dokonanie oceny kontrolowanej działalności według kryteriów określonych w ust.1.

§ 36. Organami nadzoru nad działalnością organów sołectwa są: Rada Gminy i Wójt.

§ 37. 1. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczą-

cych funkcjonowania sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach ich organów.

2. Do wykonania czynności, o jakich mowa w ust.1 organy wymienione mogą delegować swych przedstawicieli

§ 38. 1. Informacje uzyskane w wyniku przeprowadzonej kontroli organy nadzoru przedstawiają w protokole kontroli.

2. Protokół kontroli zawiera opis stanu faktycznego stwierdzonego w toku działalności organu sołectwa, w tym ustalonych nieprawidłowości, z uwzględnieniem przyczyn powstania, zakresu i skutków tych nieprawidłowości oraz osób za nie odpowiedzialnych.

§ 39. 1. Sołtys zobowiązany jest do przedkładania Wójtowi uchwał zebrania wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia wraz z protokołem zebrania.

2. Uchwała zebrania wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.

3. Wójt może uchylić uchwałę zebrania wiejskiego sprzeczną z prawem, statutem gminy lub statutem sołectwa.

4. Sołtys może odwołać się od rozstrzygnięcia Wójta do Rady Gminy, która może utrzymać w mocy to rozstrzygnięcie lub je uchylić.

5. Odwołanie sołtysa powinno być rozpatrzone na najbliższej sesji.

Rozdział 8 Postanowienia końcowe

§ 40. Zmiany statutu dokonuje Rada Gminy w trybie przewidzianym dla uchwalenia statutu.

§ 41. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Sieroszewice.

§ 42. Traci moc uchwała Nr XVI/73/96 Rady Gminy Sieroszewice z dnia 14 czerwca 1996 roku w sprawie uchwalenia statutów sołectw.

§ 43. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady
Gminy Sieroszewice
(-) Paweł Siwak

2859

UCHWAŁA NR V/41/2011 RADY GMINY SIEROSZEWICE

z dnia 9 maja 2011 r.

w sprawie nadania Statutu Sołectwa Bilczew

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 7, art.35 ust.1, art. 40 ust. 2 pkt 1, art. 48 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) Rada Gminy Sieroszewice po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami sołectwa uchwala:

STATUT SOŁECTWA BILCZEW

Rozdział 1 Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Sołectwo Bilczew jest jednostką pomocniczą Gminy Sieroszewice. W skład sołectwa wchodzi wieś Bilczew.

2. Wspólnotę lokalną sołectwa stanowią jego mieszkańcy.

§ 2. Niniejszy Statut określa organizację i zakres działania sołectwa Bilczew zwanego dalej „sołectwem” w tym:

1. sprawy wymienione w art. 35 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.),

2. kompetencje organów sołectwa w sprawach gospodarowania mieniem,

3. kompetencje organów sołectwa w sprawach finansowych.

§ 3. Sołectwo działa na podstawie:

1. ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.),

2. statutu Gminy Sieroszewice,

3. uchwał Rady Gminy Sieroszewice,

4. niniejszego statutu.

§ 4. Ileż w niniejszym Statucie jest mowa o:

1. gminie – należy przez to rozumieć Gminę Sieroszewice,

2. radzie gminy – należy przez to rozumieć Radę Gminy Sieroszewice,

3. wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Sieroszewice,

4. urządzie – należy przez to rozumieć Urząd Gminy Sieroszewice,

5. sołectwie – należy przez to rozumieć jednostkę pomocniczą określoną w §1ust1. niniejszego statutu,

6. statucie – należy przez to rozumieć statut sołectwa.

7. sołtysie – należy przez to rozumieć organ wykonawczy sołectwa,

8. radzie sołeckiej – należy przez to rozumieć radę sołecką sołectwa,

9. zebraniu wiejskim – należy przez to rozumieć organ uchwałodawczy sołectwa.

Rozdział 2 Zakres działania sołectwa

§ 5. Zadaniem sołectwa jest w szczególności organizowanie życia społeczno – gospodarczego i kulturalnego jego mieszkańców oraz podejmowanie inicjatyw we wszystkich sprawach o ile działania te nie są zastrzeżone ustawami lub uchwałami Rady Gminy dla innych organów.

§ 6. Zadania sołectwa realizowane są poprzez:

1. podejmowanie uchwał w ramach przyznanych kompetencji,

2. opiniowanie spraw należących do zakresu działania sołectwa,

3. współuczestniczenie w organizowaniu i przeprowadzaniu przez organy gminy konsultacji społecznych, projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla sołectwa,

4. przedstawienie organom gminy projektów inicjatyw społecznych i gospodarczych,

5. występowanie z wnioskami do Rady Gminy lub Wójta Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców sołectwa,

6. współpracę z radnymi z terenu sołectwa,

7. współpracę w organizacji spotkań radnych Gminy i Wójta z mieszkańcami sołectw

8. współpracę z innymi jednostkami pomocniczymi Gminy,

9. ustalanie zadań dla sołtysa do realizacji między zebraniem wiejskimi.

Rozdział 3 Organizacja i zadania organów Sołectwa

§ 7. 1. Organami sołectwa są:

1) zebrania wiejskie – jako organ uchwałodawczy,

2) sołtys – jako organ wykonawczy.

2. Działalność sołtysa wspomaga rada sołecka. Liczbę członków rady sołeckiej ustala zebranie wiejskie w głosowaniu jawnym bezpośrednio przed przeprowadzeniem wyborów członków rady sołeckiej na nową kadencję.

3. Zebranie wiejskie może powoływać stałe lub doraźne komisje, określające zakres ich działania i kompetencje.

4. Kadencja sołtysa i rady sołeckiej trwa cztery lata licząc od daty ich wyboru.

5. Po upływie kadencji sołtys i rada sołecka pełnią swoje obowiązki do dnia wyboru nowego sołtysa i nowej rady sołeckiej.

§ 8. 1. Do zakresu działania zebrania wiejskiego należy w szczególności:

- 1) wybór i odwołanie sołtysa,
- 2) wybór i odwołanie członków rady sołeckiej,
- 3) zatwierdzanie rocznych i wieloletnich planów działania sołectwa,
- 4) uchwalanie wniosku o przeznaczeniu środków z funduszu sołeckiego na dany rok,
- 5) rozpatrywanie sprawozdań z działalności sołtysa,
- 6) gospodarowanie przekazanymi składnikami mienia komunalnego oraz mieniem gminnym przysługującym mieszkańcom sołectwa w rozumieniu art. 48 ust.3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym,
- 7) decydowanie o potrzebie, rodzaju i zakresie wykonania przez mieszkańców sołectwa wspólnych prac społecznie użytecznych,
- 8) decydowanie o sposobie wydatkowania środków finansowych oraz uchwalania rodzajów i wielkości wkładu mieszkańców na rzecz realizacji wiejskich przedsięwzięć gospodarczych,
- 9) stanowienie w innych sprawach dotyczących sołectwa w ramach przepisów ustawowych.

§ 9. Do udziału w zebraniu wiejskim uprawnieni są wszyscy, którzy w dniu jego zwołania są stałymi mieszkańcami sołectwa i posiadają czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

§ 10. Udział w zebraniu wiejskim obejmuje uprawnienia do:

1. zgłaszania inicjatywy uchwałodawczej,
2. głosu w dyskusji,
3. żądania utrwalenia w protokole własnych wniosków i wypowiedzi,
4. głosowania,
5. zgłaszania kandydatur i kandydowania.

§ 11. 1. Zebranie wiejskie zwołuje sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na żądanie co najmniej 1/10 mieszkańców sołectwa uprawnionych do udziału w zebraniu,
- 3) na wniosek Wójta,
- 4) na wniosek rady sołeckiej.

§ 12. 1. Zebranie wiejskie zwołuje się w miarę zaistniałych potrzeb jednak nie rzadziej niż raz w roku.

2. Termin i miejsce zebrania wiejskiego sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie (kurenda, ogłoszenia) co najmniej 7 dni przed wyznaczonym terminem.

3. Zebranie wiejskie zwoływane w trybie §11.ust.1 pkt 2,3 i 4 winno odbyć się w terminie 7 dni chyba, że wnioskodawca proponuje inny termin.

§ 13. Zebranie wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni, zgodnie z wymogami niniejszego statutu i bierze w nim udział 1/10 mieszkańców sołectwa posiadających czynne prawo wyborcze. Jeżeli w wyznaczonym terminie w zebraniu wiejskim nie wzięła udziału wymagana liczba mieszkańców uprawnionych do głosowania, zebranie odbywa się po upływie 15 minut od pierwszego terminu zebrania, bez względu na liczbę uczestniczących.

§ 14. 1. Zebranie wiejskie otwiera sołtys.

2. Zebraniu wiejskiemu przewodniczy sołtys, chyba że wyznaczy on innego przewodniczącego obrad.

3. Porządek obrad na podstawie projektu przedłożonego przez zwołującego zebranie zatwierdza zebranie wiejskie.

§ 15. 1. . Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny, chyba, że statut sołectwa stanowi inaczej.

3. Liczbę stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania określa Wójt na podstawie dokumentacji ewidencji ludności (spisu wyborców).

4. Stwierdzenie quorum następuje na podstawie listy obecności uczestników zebrania uprawnionych do głosowania.

5. Z zebrania sporządza się protokół, który podpisuje przewodniczący zebrania.

§ 16. Do zakresu działania sołtysa należy w szczególności:

1. reprezentowanie sołectwa za zewnątrz,
2. przygotowanie i zwoływanie zebrań wiejskich,
3. zwoływanie i przygotowywanie posiedzeń rady sołeckiej i kierowanie jej pracą.
4. wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego oraz innych zadań określonych przepisami prawa, uchwał Rady Gminy oraz zarządzeń Wójta,
5. uczestniczenie w naradach sołtysów organizowanych przez Wójta,
6. składanie sprawozdania z wykonania rocznego planu wydatków sołectwa, najpóźniej do 30 marca roku następnego po roku, którego dotyczył plan,
7. składanie na zebraniu wiejskim sprawozdania ze swojej działalności oraz działalności rady sołeckiej,
8. przygotowanie na zebranie wiejskie projektów rozstrzygnięć opinii w formie uchwał w sprawach należących do kompetencji sołectwa,
9. kierowanie bieżącymi sprawami sołectwa z zakresu administracji publicznej,
10. załatwienie bieżących spraw związanych z zarządzaniem mieniem gminnym i mieniem komunalnych,
11. organizowanie spotkań radnych gminy i Wójta z mieszkańcami sołectwa,

12. współdziałanie z organami gminy w organizowaniu i przeprowadzaniu konsultacji społecznych,

13. zgłaszanie wniosków do Rady Gminy i Wójta,

14. organizowanie wspólnych przedsięwzięć w sołectwie,

15. tworzenie warunków do współpracy z innymi jednostkami pomocniczymi gminy,

16. informowanie mieszkańców sołectwa o wszystkich sprawach istotnych dla gminy i sołectwa.

§ 17. Na sesjach Rady Gminy sołtys może zgłaszać wnioski w imieniu mieszkańców sołectwa.

§ 18. 1. Sołtys współdziała z radą sołecką. Rada sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy.

2. Posiedzenia rady sołeckiej odbywają się w zależności od potrzeb, nie rzadziej niż dwa razy w roku.

§ 19. Rada sołecka w szczególności:

1. opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie wiejskie,

2. opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty programów pracy sołectwa,

3. występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa,

4. organizuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego oraz kontroluje ich realizację,

5. współdziała z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.

Rozdział 4

Zasady i tryb wyboru organów sołectwa

§ 20. Sołtysa i radę sołecką wybiera zebranie wiejskie w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, zgłoszonych ustnie na zebraniu wiejskim przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

§ 21. 1. Wybory sołtysa i rady sołeckiej przeprowadzane są w terminie i miejscu określonym zarządzeniem Wójta.

2. Zawiadomienie o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej Wójt podaje do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania wiejskiego.

3. Porządek zebrania wiejskiego zwołanego w celu wyboru sołtysa i rady sołeckiej powinien w szczególności zawierać:

- 1) wybór przewodniczącego zebrania i protokolanta,
- 2) złożenie sprawozdania z działalności sołtysa i rady sołeckiej za całą kadencję,
- 3) przedstawienie przez sołtysa informacji o aktualnym stanie środków finansowych,
- 4) wybór komisji skrutacyjnej,

5) wybór sołtysa,

6) wybór rady sołeckiej,

7) wolne wnioski i zapytania.

§ 22. Zebranie wiejskie zwoływane dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej otwiera i prowadzi do czasu wyboru przewodniczącego zebrania Wójt, wyznaczona przez niego osoba lub ustępujący sołtys.

§ 23. 1. Dla dokonania ważnego wyboru sołtysa i rady sołeckiej na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/10 stałych mieszkańców sołectwa, uprawnionych do głosowania.

2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 1/10 stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania, wybory sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza się na następnym zebraniu w tym samym dniu po upływie 15 minut od pierwszego terminu zebrania, bez względu na liczbę osób w nim uczestniczących, o czym należy poinformować mieszkańców sołectwa w zawiadomieniu o którym mowa w art.21 ust.2.

§ 24. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybór sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków rady sołeckiej.

§ 25. 1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują na kartach do głosowania opatrzonych pieczęcią Rady Gminy.

2. Na kartach do głosowania kandydatów umieszcza się w kolejności alfabetycznej.

3. Za głosy ważne uważa się:

1) w wyborach sołtysa – jeżeli na karcie do głosowania pozostawiono tylko jedno nie skreślone nazwisko,

2) w wyborach rady sołeckiej – jeżeli na karcie do głosowania liczba nie skreślonych nazwisk jest równa lub mniejsza od ustalonej liczby członków rady sołeckiej.

4. Za wybranego na sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

5. Za wybranych na członków rady sołeckiej uważa się kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

6. W przypadku, gdy kilku kandydatów otrzymało tyle samo głosów, a liczba kandydatów przekracza pozostałe do obsadzenia mandaty, komisja skrutacyjna przeprowadza powtórne głosowanie. W powtórny głosowaniu biorą udział tylko kandydaci, którzy otrzymali równą liczbę głosów.

§ 26. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania

2. Komisja wybiera ze swego grona przewodniczącego.

3. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

4. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- 2) przeprowadzenie głosowania,
- 3) ustalenie wyników wyborów,
- 4) sporządzanie protokołu z wyników głosowania.

5. Protokół podpisują członkowie komisji skrutacyjnej oraz przewodniczący zebrania i podają go bezzwłocznie do publicznej wiadomości.

§ 27. Wygaśnięcie mandatu sołtysa lub członka rady sołeckiej następuje na skutek:

1. złożenia na ręce Wójta pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji,
2. pozbawienia praw publicznych i wyborczych oraz ubezwłasnowolnienia na podstawie prawomocnego wyroku sądu,
3. śmierci,
4. odwołania przed upływem kadencji.

§ 28. 1. Sołtys i członkowie rady sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być przez zebranie wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli:

- 1) notorycznie nie wykonują statutowych obowiązków,
- 2) naruszają postanowienia statutu i uchwał zebrania wiejskiego,
- 3) dopuścili się czynów dyskwalifikujących ich w opinii środowiska.

2. Odwołanie sołtysa lub członka rady sołeckiej następuje z inicjatywy:

- 1) 1/10 mieszkańców sołectwa posiadających prawo głosowania ,
- 2) Wójta,
- 3) Rady Gminy.

3. Wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie, wnioskowi bez uzasadnienia nie nadaje się biegu

4. Wniosek o odwołanie organów sołectwa kierowany jest do Wójta, który ustala termin i miejsce zebrania wiejskiego w prawie odwołania.

5. Odwołanie sołtysa lub członka rady sołeckiej winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego, chyba, że osoba ta wiedziała o terminie zebrania i nie stawiała się z przyczyn leżących po jej stronie.

§ 29. 1. W przypadku odwołania lub ustąpienia sołtysa Wójt Gminy, w terminie możliwie najkrótszym, zwołuje zebranie wiejskie dla wyboru nowego sołtysa.

2. Przedterminowego wyboru sołtysa można dokonać na tym samym zebraniu, które zostało zwołane dla odwołania sołtysa.

3. Wyborów przedterminowych nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 3 miesiące.

§ 30. Wybory dla uzupełnienia składu rady sołeckiej lub wybrania nowego składu całej rady sołeckiej przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie zwołane przez sołtysa.

Rozdział 5

Zasady korzystania z mienia

§ 31. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego przekazywanego przez Gminę i rozporządza dochodami z tego źródła.

§ 32. Sołectwo jest upoważnione do decydowania o:

1. wynajmowaniu i wydzierżawianiu składników mienia komunalnego przekazanych sołectwu, o ile nie jest to sprzeczne z ich społeczno-gospodarczym przeznaczeniem,
2. dochodach ze składników mienia przekazanych sołectwu,
3. załatwianiu bieżących spraw związanych z eksploatacją przekazanego mienia między innymi poprzez dokonywanie napraw, konserwacji i remontów.

Rozdział 6

Gospodarka finansowa sołectwa

§ 33. 1. W ramach budżetu wyodrębnia się fundusz sołecki na zasadach określonych w ustawie z dnia 20 lutego 2009 roku o funduszu sołeckim (Dz.U. Nr 52, poz. 420).

2. Wyrażenie zgody na wyodrębnienie funduszu sołeckiego corocznie określa Rada Gminy w formie uchwały.

§ 34. Obsługę finansowo – księgową funduszu sołeckiego zapewnia Wójt.

Rozdział 7

Kontrola i nadzór nad sołectwem

§ 35. 1. Nadzór i kontrola na działalnością organów sołectwa sprawowana jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

2. Kontrola działalności organów sołectwa ma na celu ustalenie stanu faktycznego w zakresie działalności organów poddanych kontroli, rzetelne jego dokumentowanie i dokonanie oceny kontrolowanej działalności według kryteriów określonych w ust.1.

§ 36. Organami nadzoru nad działalnością organów sołectwa są: Rada Gminy i Wójt.

§ 37. 1. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach ich organów.

2. Do wykonania czynności, o jakich mowa w ust.1 organy wymienione mogą delegować swych przedstawicieli

§ 38. 1. Informacje uzyskane w wyniku przeprowadzonej kontroli organy nadzoru przedstawiają w protokole kontroli.

2. Protokół kontroli zawiera opis stanu faktycznego stwierdzonego w toku działalności organu so-

lectwa, w tym ustalonych nieprawidłowości, z uwzględnieniem przyczyn powstania, zakresu i skutków tych nieprawidłowości oraz osób za nie odpowiedzialnych.

§ 39. 1. Sołtys zobowiązany jest do przedkładania Wójtowi uchwał zebrania wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia wraz z protokołem zebrania.

2. Uchwała zebrania wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.

3. Wójt może uchylić uchwałę zebrania wiejskiego sprzeczną z prawem, statutem gminy lub statutem sołectwa.

4. Sołtys może odwołać się od rozstrzygnięcia Wójta do Rady Gminy, która może utrzymać w mocy to rozstrzygnięcie lub je uchylić.

5. Odwołanie sołtysa powinno być rozpatrzone na najbliższej sesji.

Rozdział 8

Postanowienia końcowe

§ 40. Zmiany statutu dokonuje Rada Gminy w trybie przewidzianym dla uchwalenia statutu.

§ 41. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Sieroszewice.

§ 42. Traci moc uchwała Nr XVI/73/96 Rady Gminy Sieroszewice z dnia 14 czerwca 1996 roku w sprawie uchwalenia statutów sołectw.

§ 43. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady
Gminy Sieroszewice
(-) Paweł Siwak

2860

UCHWAŁA NR V/42/2011 RADY GMINY SIEROSZEWICE

z dnia 9 maja 2011 r.

w sprawie nadania Statutu Sołectwa Kania

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 7, art.35 ust.1, art. 40 ust. 2 pkt 1, art. 48 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) Rada Gminy Sieroszewice po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami sołectwa uchwała:

STATUT SOŁECTWA KANIA

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Sołectwo Kania jest jednostką pomocniczą Gminy Sieroszewice. W skład sołectwa wchodzi wieś Kania.

2. Wspólnotę lokalną sołectwa stanowią jego mieszkańcy.

§ 2. Niniejszy Statut określa organizację i zakres działania sołectwa Kania zwanego dalej „sołectwem” w tym:

1. sprawy wymienione w art. 35 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.),

2. kompetencje organów sołectwa w sprawach gospodarowania mieniem,

3. kompetencje organów sołectwa w sprawach finansowych.

§ 3. Sołectwo działa na podstawie:

1. ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.),

2. statutu Gminy Sieroszewice,

3. uchwał Rady Gminy Sieroszewice,

4. niniejszego statutu.

§ 4. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

1. gminie – należy przez to rozumieć Gminę Sieroszewice,

2. radzie gminy – należy przez to rozumieć Radę Gminy Sieroszewice,

3. wójtzie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Sieroszewice,

4. urzędzie – należy przez to rozumieć Urząd Gminy Sieroszewice,

5. sołectwie – należy przez to rozumieć jednostkę pomocniczą określona w §1ust1. niniejszego statutu,

6. statucie – należy przez to rozumieć statut sołectwa.

7. sołtysie – należy przez to rozumieć organ wykonawczy sołectwa,

8. radzie sołeckiej – należy przez to rozumieć radę sołecką sołectwa,
9. zebraniu wiejskim – należy przez to rozumieć organ uchwałodawczy sołectwa.

Rozdział 2 Zakres działania sołectwa

§ 5. Zadaniem sołectwa jest w szczególności organizowanie życia społeczno–gospodarczego i kulturalnego jego mieszkańców oraz podejmowanie inicjatyw we wszystkich sprawach o ile działania te nie są zastrzeżone ustawami lub uchwałami Rady Gminy dla innych organów.

§ 6. Zadania sołectwa realizowane są poprzez:

1. podejmowanie uchwał w ramach przyznanych kompetencji,
2. opiniowanie spraw należących do zakresu działania sołectwa,
3. współuczestniczenie w organizowaniu i przeprowadzaniu przez organy gminy konsultacji społecznych, projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla sołectwa,
4. przedstawienie organom gminy projektów inicjatyw społecznych i gospodarczych,
5. występowanie z wnioskami do Rady Gminy lub Wójta Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców sołectwa,
6. współpracę z radnymi z terenu sołectwa,
7. współpracę w organizacji spotkań radnych Gminy i Wójta z mieszkańcami sołectw
8. współpracę z innymi jednostkami pomocniczymi Gminy,
9. ustalanie zadań dla sołtysa do realizacji między zebraniem wiejskimi.

Rozdział 3 Organizacja i zadania organów Sołectwa

§ 7. 1. Organami sołectwa są:

- 1) zebrania wiejskie – jako organ uchwałodawczy,
- 2) sołtys – jako organ wykonawczy.

2. Działalność sołtysa wspomaga rada sołecka. Liczbę członków rady sołeckiej ustala zebranie wiejskie w głosowaniu jawnym bezpośrednio przed przeprowadzeniem wyborów członków rady sołeckiej na nową kadencję.

3. Zebranie wiejskie może powoływać stałe lub doraźne komisje, określające zakres ich działania i kompetencje.

4. Kadencja sołtysa i rady sołeckiej trwa cztery lata licząc od daty ich wyboru.

5. Po upływie kadencji sołtys i rada sołecka pełnią swoje obowiązki do dnia wyboru nowego sołtysa i nowej rady sołeckiej.

§ 8. 1. Do zakresu działania zebrania wiejskiego należy w szczególności:

- 1) wybór i odwołanie sołtysa,

- 2) wybór i odwołanie członków rady sołeckiej,
- 3) zatwierdzanie rocznych i wieloletnich planów działania sołectwa,
- 4) uchwalanie wniosku o przeznaczeniu środków z funduszu sołeckiego na dany rok,
- 5) rozpatrywanie sprawozdań z działalności sołtysa,
- 6) gospodarowanie przekazanymi składnikami mienia komunalnego oraz mieniem gminnym przysługującym mieszkańcom sołectwa w rozumieniu art. 48 ust.3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym,
- 7) decydowanie o potrzebie, rodzaju i zakresie wykonania przez mieszkańców sołectwa wspólnych prac społecznie użytecznych,
- 8) decydowanie o sposobie wydatkowania środków finansowych oraz uchwalania rodzajów i wielkości wkładu mieszkańców na rzecz realizacji wiejskich przedsięwzięć gospodarczych,
- 9) stanowienie w innych sprawach dotyczących sołectwa w ramach przepisów ustawowych.

§ 9. Do udziału w zebraniu wiejskim uprawnieni są wszyscy, którzy w dniu jego zwołania są stałymi mieszkańcami sołectwa i posiadają czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

§ 10. Udział w zebraniu wiejskim obejmuje uprawnienia do:

1. zgłaszania inicjatywy uchwałodawczej,
2. głosu w dyskusji,
3. żądania utrwalenia w protokole własnych wniosków i wypowiedzi,
4. głosowania,
5. zgłaszania kandydatur i kandydowania.

§ 11. 1. Zebranie wiejskie zwołuje sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na żądanie co najmniej 1/10 mieszkańców sołectwa uprawnionych do udziału w zebraniu,
- 3) na wniosek Wójta,
- 4) na wniosek rady sołeckiej.

§ 12. 1. Zebranie wiejskie zwołuje się w miarę zaistniałych potrzeb jednak nie rzadziej niż raz w roku.

2. Termin i miejsce zebrania wiejskiego sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie (kurenda, ogłoszenia) co najmniej 7 dni przed wyznaczonym terminem.

3. Zebranie wiejskie zwoływane w trybie §11.ust.1 pkt 2,3 i 4 winno odbyć się w terminie 7 dni chyba, że wnioskodawca proponuje inny termin.

§ 13. Zebranie wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni, zgodnie z wymogami niniejszego statutu i bierze w nim udział 1/10 mieszkańców sołectwa posiadających czynne prawo wyborcze. Jeżeli w wyznaczonym terminie w zebraniu wiejskim nie wzięła udziału wymagana liczba mieszkańców uprawnionych do głosowania, zebranie odbywa się po upływie 15 minut

od pierwszego terminu zebrania, bez względu na liczbę uczestniczących.

§ 14. 1. Zebranie wiejskie otwiera sołtys.

2. Zebraniu wiejskiemu przewodniczy sołtys, chyba że wyznaczy on innego przewodniczącego obrad.

3. Porządek obrad na podstawie projektu przedłożonego przez zwołującego zebranie zatwierdza zebranie wiejskie.

§ 15. 1. . Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny, chyba, że statut sołectwa stanowi inaczej.

3. Liczbę stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania określa Wójt na podstawie dokumentacji ewidencji ludności (spisu wyborców).

4. Stwierdzenie quorum następuje na podstawie listy obecności uczestników zebrania uprawnionych do głosowania.

5. Z zebrania sporządza się protokół, który podpisuje przewodniczący zebrania.

§ 16. Do zakresu działania sołtysa należy w szczególności:

1. reprezentowanie sołectwa za zewnątrz,
2. przygotowanie i zwoływanie zebrań wiejskich,

3. zwoływanie i przygotowywanie posiedzeń rady sołeckiej i kierowanie jej pracą.

4. wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego oraz innych zadań określonych przepisami prawa, uchwał Rady Gminy oraz zarządzeń Wójta,

5. uczestniczenie w naradach sołtysów organizowanych przez Wójta,

6. składanie sprawozdania z wykonania rocznego planu wydatków sołectwa, najpóźniej do 30 marca roku następnego po roku, którego dotyczył plan,

7. składanie na zebraniu wiejskim sprawozdania ze swojej działalności oraz działalności rady sołeckiej,

8. przygotowanie na zebranie wiejskie projektów rozstrzygnięć opinii w formie uchwał w sprawach należących do kompetencji sołectwa,

9. kierowanie bieżącymi sprawami sołectwa z zakresu administracji publicznej,

10. załatwienie bieżących spraw związanych z zarządzeniem mieniem gminnym i mieniem komunalnych,

11. organizowanie spotkań radnych gminy i Wójta z mieszkańcami sołectwa,

12. współdziałanie z organami gminy w organizowaniu i przeprowadzaniu konsultacji społecznych,

13. zgłaszanie wniosków do Rady Gminy i Wójta,

14. organizowanie wspólnych przedsięwzięć w sołectwie,

15. tworzenie warunków do współpracy z innymi jednostkami pomocniczymi gminy,

16. informowanie mieszkańców sołectwa o wszystkich sprawach istotnych dla gminy i sołectwa.

§ 17. Na sesjach Rady Gminy sołtys może zgłaszać wnioski w imieniu mieszkańców sołectwa.

§ 18. 1. Sołtys współdziała z radą sołecką. Rada sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy.

2. Posiedzenia rady sołeckiej odbywają się w zależności od potrzeb, nie rzadziej niż dwa razy w roku.

§ 19. Rada sołecka w szczególności:

1. opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie wiejskie,

2. opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty programów pracy sołectwa,

3. występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa,

4. organizuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego oraz kontroluje ich realizację,

5. współdziała z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.

Rozdział 4

Zasady i tryb wyboru organów sołectwa

§ 20. Sołtysa i radę sołecką wybiera zebranie wiejskie w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, zgłoszonych ustnie na zebraniu wiejskim przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

§ 21. 1. Wybory sołtysa i rady sołeckiej przeprowadzane są w terminie i miejscu określonym zarządzeniem Wójta.

2. Zawiadomienie o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej Wójt podaje do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania wiejskiego.

3. Porządek zebrania wiejskiego zwołanego w celu wyboru sołtysa i rady sołeckiej powinien w szczególności zawierać:

- 1) wybór przewodniczącego zebrania i protokolanta,
- 2) złożenie sprawozdania z działalności sołtysa i rady sołeckiej za całą kadencję,
- 3) przedstawienie przez sołtysa informacji o aktualnym stanie środków finansowych,
- 4) wybór komisji skrutacyjnej,
- 5) wybór sołtysa,
- 6) wybór rady sołeckiej,
- 7) wolne wnioski i zapytania.

§ 22. Zebranie wiejskie zwoływane dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej otwiera i prowadzi do czasu wyboru przewodniczącego zebrania Wójt, wyznaczona przez niego osoba lub ustępujący sołtys.

§ 23. 1. Dla dokonania ważnego wyboru sołtysa i rady sołeckiej na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/10 stałych mieszkańców sołectwa, uprawnionych do głosowania.

2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 1/10 stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania, wybory sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza się na następnym zebraniu w tym samym dniu po upływie 15 minut od pierwszego terminu zebrania, bez względu na liczbę osób w nim uczestniczących, o czym należy poinformować mieszkańców sołectwa w zawiadomieniu o którym mowa w art.21 ust.2.

§ 24. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybór sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków rady sołeckiej.

§ 25. 1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują na kartach do głosowania opatrzonej pieczęcią Rady Gminy.

2. Na kartach do głosowania kandydatów umieszcza się w kolejności alfabetycznej.

3. Za głosy ważne uważa się:

- 1) w wyborach sołtysa – jeżeli na karcie do głosowania pozostawiono tylko jedno nie skreślone nazwisko,
- 2) w wyborach rady sołeckiej – jeżeli na karcie do głosowania liczba nie skreślonych nazwisk jest równa lub mniejsza od ustalonej liczby członków rady sołeckiej.

4. Za wybranego na sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

5. Za wybranych na członków rady sołeckiej uważa się kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

6. W przypadku, gdy kilku kandydatów otrzymało tyle samo głosów, a liczba kandydatów przekracza pozostałe do obsadzenia mandaty, komisja skrutacyjna przeprowadza powtórne głosowanie. W powtórny głosowaniu biorą udział tylko kandydaci, którzy otrzymali równą liczbę głosów.

§ 26. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania

2. Komisja wybiera ze swego grona przewodniczącego.

3. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

4. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- 2) przeprowadzenie głosowania,
- 3) ustalenie wyników wyborów,
- 4) sporządzanie protokołu z wyników głosowania.

5. Protokół podpisują członkowie komisji skrutacyjnej oraz przewodniczący zebrania i podają go bezzwłocznie do publicznej wiadomości.

§ 27. Wygaśnięcie mandatu sołtysa lub członka rady sołeckiej następuje na skutek:

1. złożenia na ręce Wójta pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji,
2. pozbawienia praw publicznych i wyborczych oraz ubezwłasnowolnienia na podstawie prawomocnego wyroku sądu,
3. śmierci,
4. odwołania przed upływem kadencji.

§ 28. 1. Sołtys i członkowie rady sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być przez zebranie wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli:

- 1) notorycznie nie wykonują statutowych obowiązków,
- 2) naruszają postanowienia statutu i uchwał zebrania wiejskiego,
- 3) dopuścili się czynów dyskwalifikujących ich w opinii środowiska.

2. Odwołanie sołtysa lub członka rady sołeckiej następuje z inicjatywy:

- 1) 1/10 mieszkańców sołectwa posiadających prawo głosowania ,
- 2) Wójta,
- 3) Rady Gminy.

3. Wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie, wnioskowi bez uzasadnienia nie nadaje się biegu

4. Wniosek o odwołanie organów sołectwa kierowany jest do Wójta, który ustala termin i miejsce zebrania wiejskiego w sprawie odwołania.

5. Odwołanie sołtysa lub członka rady sołeckiej winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego, chyba, że osoba ta wiedziała o terminie zebrania i nie stawiała się z przyczyn leżących po jej stronie.

§ 29. 1. W przypadku odwołania lub ustąpienia sołtysa Wójt Gminy, w terminie możliwie najkrótszym, zwołuje zebranie wiejskie dla wyboru nowego sołtysa.

2. Przedterminowego wyboru sołtysa można dokonać na tym samym zebraniu, które zostało zwołane dla odwołania sołtysa.

3. Wyborów przedterminowych nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 3 miesiące.

§ 30. Wybory dla uzupełnienia składu rady sołeckiej lub wybrania nowego składu całej rady sołeckiej przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie zwołane przez sołtysa.

Rozdział 5

Zasady korzystania z mienia

§ 31. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego przekazywanego przez Gminę i rozporządza dochodami z tego źródła.

§ 32. Sołectwo jest upoważnione do decydowania o:

1. wynajmowaniu i wydzierżawianiu składników mienia komunalnego przekazanych sołectwu, o ile nie jest to sprzeczne z ich społeczno-gospodarczym przeznaczeniem,

2. dochodach ze składników mienia przekazanych sołectwu,

3. załatwianiu bieżących spraw związanych z eksploatacją przekazanego mienia między innymi poprzez dokonywanie napraw, konserwacji i remontów.

Rozdział 6

Gospodarka finansowa sołectwa

§ 33. 1. W ramach budżetu wyodrębnia się fundusz sołecki na zasadach określonych w ustawie z dnia 20 lutego 2009 roku o funduszu sołeckim (Dz.U. Nr 52, poz. 420).

2. Wyrażenie zgody na wyodrębnienie funduszu sołeckiego corocznie określa Rada Gminy w formie uchwały.

§ 34. Obsługę finansowo – księgową funduszu sołeckiego zapewnia Wójt.

Rozdział 7

Kontrola i nadzór nad sołectwem

§ 35. 1. Nadzór i kontrola na działalnością organów sołectwa sprawowana jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

2. Kontrola działalności organów sołectwa ma na celu ustalenie stanu faktycznego w zakresie działalności organów poddanych kontroli, rzetelne jego dokumentowanie i dokonanie oceny kontrolowanej działalności według kryteriów określonych w ust.1.

§ 36. Organami nadzoru nad działalnością organów sołectwa są: Rada Gminy i Wójt.

§ 37. 1. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach ich organów.

2. Do wykonania czynności, o jakich mowa w ust.1 organy wymienione mogą delegować swych przedstawicieli

§ 38. 1. Informacje uzyskane w wyniku przeprowadzonej kontroli organy nadzoru przedstawiają w protokole kontroli.

2. Protokół kontroli zawiera opis stanu faktycznego stwierdzonego w toku działalności organu sołectwa, w tym ustalonych nieprawidłowości, z uwzględnieniem przyczyn powstania, zakresu i skutków tych nieprawidłowości oraz osób za nie odpowiedzialnych.

§ 39. 1. Sołtys zobowiązany jest do przedkładania Wójtowi uchwał zebrania wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia wraz z protokołem zebrania.

2. Uchwała zebrania wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.

3. Wójt może uchylić uchwałę zebrania wiejskiego sprzeczną z prawem, statutem gminy lub statutem sołectwa.

4. Sołtys może odwołać się od rozstrzygnięcia Wójta do Rady Gminy, która może utrzymać w mocy to rozstrzygnięcie lub je uchylić.

5. Odwołanie sołtysa powinno być rozpatrzone na najbliższej sesji.

Rozdział 8

Postanowienia końcowe

§ 40. Zmiany statutu dokonuje Rada Gminy w trybie przewidzianym dla uchwalenia statutu.

§ 41. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Sieroszewice.

§ 42. Traci moc uchwała Nr XVI/73/96 Rady Gminy Sieroszewice z dnia 14 czerwca 1996 roku w sprawie uchwalenia statutów sołectw.

§ 43. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady
Gminy Sieroszewice
(-) Paweł Siwak

2861

UCHWAŁA NR V/43/2011 RADY GMINY SIEROSZEWICE

z dnia 9 maja 2011 r.

w sprawie nadania Statutu Sołectwa Latowice

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 7, art.35 ust.1, art. 40 ust. 2 pkt 1, art. 48 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) Rada Gminy Sieroszewice po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami sołectwa uchwała:

STATUT SOŁECTWA LATOWICE

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Sołectwo Latowice jest jednostką pomocniczą Gminy Sieroszewice. W skład sołectwa wchodzi wieś Latowice.

2. Wspólnotę lokalną sołectwa stanowią jego mieszkańcy.

§ 2. Niniejszy Statut określa organizację i zakres działania sołectwa Latowice zwanego dalej „sołectwem” w tym:

1. sprawy wymienione w art. 35 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.),

2. kompetencje organów sołectwa w sprawach gospodarowania mieniem,

3. kompetencje organów sołectwa w sprawach finansowych.

§ 3. Sołectwo działa na podstawie:

1. ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.),

2. statutu Gminy Sieroszewice,

3. uchwał Rady Gminy Sieroszewice,

4. niniejszego statutu.

§ 4. Ilekcioć w niniejszym Statucie jest mowa o:

1. gminie – należy przez to rozumieć Gminę Sieroszewice,

2. radzie gminy – należy przez to rozumieć Radę Gminy Sieroszewice,

3. wójtce – należy przez to rozumieć Wójtę Gminy Sieroszewice,

4. urządzie – należy przez to rozumieć Urząd Gminy Sieroszewice,

5. sołectwie – należy przez to rozumieć jednostkę pomocniczą określona w §1ust1. niniejszego statutu,

6. statucie – należy przez to rozumieć statut sołectwa.

7. sołtysie – należy przez to rozumieć organ wykonawczy sołectwa,

8. radzie sołeckiej – należy przez to rozumieć radę sołecką sołectwa,

9. zebraniu wiejskim – należy przez to rozumieć organ uchwałodawczy sołectwa.

Rozdział 2

Zakres działania sołectwa

§ 5. Zadaniem sołectwa jest w szczególności organizowanie życia społeczno– gospodarczego i kulturalnego jego mieszkańców oraz podejmowanie inicjatyw we wszystkich sprawach o ile działania te nie są zastrzeżone ustawami lub uchwałami Rady Gminy dla innych organów.

§ 6. Zadania sołectwa realizowane są poprzez:

1. podejmowanie uchwał w ramach przyznanych kompetencji,

2. opiniowanie spraw należących do zakresu działania sołectwa,

3. współuczestniczenie w organizowaniu i przeprowadzaniu przez organy gminy konsultacji społecznych, projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla sołectwa,

4. przedstawienie organom gminy projektów inicjatyw społecznych i gospodarczych,

5. występowanie z wnioskami do Rady Gminy lub Wójtę Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców sołectwa,

6. współpracę z radnymi z terenu sołectwa,

7. współpracę w organizacji spotkań radnych Gminy i Wójtę z mieszkańcami sołectw

8. współpracę z innymi jednostkami pomocniczymi Gminy,

9. ustalanie zadań dla sołtysa do realizacji między zebraniem wiejskim.

Rozdział 3

Organizacja i zadania organów Sołectwa

§ 7. 1. Organami sołectwa są:

1) zebrania wiejskie – jako organ uchwałodawczy,

2) sołtys – jako organ wykonawczy.

2. Działalność sołtysa wspomaga rada sołeczka. Liczbę członków rady sołeckiej ustala zebranie wiejskie w głosowaniu jawnym bezpośrednio przed przeprowadzeniem wyborów członków rady sołeckiej na nową kadencję.

3. Zebranie wiejskie może powoływać stałe lub doraźne komisje, określające zakres ich działania i kompetencje.

4. Kadencja sołtysa i rady sołeckiej trwa cztery lata licząc od daty ich wyboru.

5. Po upływie kadencji sołtys i rada sołecka pełnią swoje obowiązki do dnia wyboru nowego sołtysa i nowej rady sołeckiej.

§ 8. 1. Do zakresu działania zebrania wiejskiego należy w szczególności:

- 1) wybór i odwołanie sołtysa,
- 2) wybór i odwołanie członków rady sołeckiej,
- 3) zatwierdzanie rocznych i wieloletnich planów działania sołectwa,
- 4) uchwalanie wniosku o przeznaczeniu środków z funduszu sołeckiego na dany rok,
- 5) rozpatrywanie sprawozdań z działalności sołtysa,
- 6) gospodarowanie przekazanymi składnikami mienia komunalnego oraz mieniem gminnym przysługującym mieszkańcom sołectwa w rozumieniu art. 48 ust.3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym,
- 7) decydowanie o potrzebie, rodzaju i zakresie wykonania przez mieszkańców sołectwa wspólnych prac społecznie użytecznych,
- 8) decydowanie o sposobie wydatkowania środków finansowych oraz uchwalania rodzajów i wielkości wkładu mieszkańców na rzecz realizacji wiejskich przedsięwzięć gospodarczych,
- 9) stanowienie w innych sprawach dotyczących sołectwa w ramach przepisów ustawowych.

§ 9. Do udziału w zebraniu wiejskim uprawnieni są wszyscy, którzy w dniu jego zwołania są stałymi mieszkańcami sołectwa i posiadają czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

§ 10. Udział w zebraniu wiejskim obejmuje uprawnienia do:

1. zgłaszania inicjatywy uchwałodawczej,
2. głosu w dyskusji,
3. żądania utrwalenia w protokole własnych wniosków i wypowiedzi,
4. głosowania,
5. zgłaszania kandydatur i kandydowania.

§ 11. 1. Zebranie wiejskie zwołuje sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na żądanie co najmniej 1/10 mieszkańców sołectwa uprawnionych do udziału w zebraniu,
- 3) na wniosek Wójta,
- 4) na wniosek rady sołeckiej.

§ 12. 1. Zebranie wiejskie zwołuje się w miarę zaistniałych potrzeb jednak nie rzadziej niż raz w roku.

2. Termin i miejsce zebrania wiejskiego sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie (kurenda, ogłoszenia) co najmniej 7 dni przed wyznaczonym terminem.

3. Zebranie wiejskie zwoływane w trybie §11.ust.1 pkt 2,3 i 4 winno odbyć się w terminie 7 dni chyba, że wnioskodawca proponuje inny termin.

§ 13. Zebranie wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni, zgodnie z wymogami niniejszego statutu i bierze w nim udział 1/10 mieszkańców sołectwa posiadających czynne prawo wyborcze. Jeżeli w wyznaczonym terminie w zebraniu wiejskim nie wzięła udziału wymagana liczba mieszkańców uprawnionych do głosowania, zebranie odbywa się po upływie 15 minut od pierwszego terminu zebrania, bez względu na liczbę uczestniczących.

§ 14. 1. Zebranie wiejskie otwiera sołtys.

2. Zebraniu wiejskiemu przewodniczy sołtys, chyba że wyznaczy on innego przewodniczącego obrad.

3. Porządek obrad na podstawie projektu przedłożonego przez zwołującego zebranie zatwierdza zebranie wiejskie.

§ 15. 1. . Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny, chyba, że statut sołectwa stanowi inaczej.

3. Liczbę stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania określa Wójt na podstawie dokumentacji ewidencji ludności (spisu wyborców).

4. Stwierdzenie quorum następuje na podstawie listy obecności uczestników zebrania uprawnionych do głosowania.

5. Z zebrania sporządza się protokół, który podpisuje przewodniczący zebrania.

§ 16. Do zakresu działania sołtysa należy w szczególności:

1. reprezentowanie sołectwa za zewnątrz,
2. przygotowanie i zwoływanie zebrań wiejskich,
3. zwoływanie i przygotowywanie posiedzeń rady sołeckiej i kierowanie jej pracą.
4. wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego oraz innych zadań określonych przepisami prawa, uchwał Rady Gminy oraz zarządzeń Wójta,
5. uczestniczenie w naradach sołtysów organizowanych przez Wójta,
6. składanie sprawozdania z wykonania rocznego planu wydatków sołectwa, najpóźniej do 30 marca roku następnego po roku, którego dotyczył plan,
7. składanie na zebraniu wiejskim sprawozdania ze swojej działalności oraz działalności rady sołeckiej,
8. przygotowanie na zebranie wiejskie projektów rozstrzygnięć opinii w formie uchwał w sprawach należących do kompetencji sołectwa,
9. kierowanie bieżącymi sprawami sołectwa z zakresu administracji publicznej,
10. załatwienie bieżących spraw związanych z zarządzaniem mieniem gminnym i mieniem komunalnych,
11. organizowanie spotkań radnych gminy i Wójta z mieszkańcami sołectwa,

12. współdziałanie z organami gminy w organizowaniu i przeprowadzaniu konsultacji społecznych,

13. zgłaszanie wniosków do Rady Gminy i Wójta,

14. organizowanie wspólnych przedsięwzięć w sołectwie,

15. tworzenie warunków do współpracy z innymi jednostkami pomocniczymi gminy,

16. informowanie mieszkańców sołectwa o wszystkich sprawach istotnych dla gminy i sołectwa.

§ 17. Na sesjach Rady Gminy sołtys może zgłaszać wnioski w imieniu mieszkańców sołectwa.

§ 18. 1. Sołtys współdziała z radą sołecką. Rada sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy.

2. Posiedzenia rady sołeckiej odbywają się w zależności od potrzeb, nie rzadziej niż dwa razy w roku.

§ 19. Rada sołecka w szczególności:

1. opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie wiejskie,

2. opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty programów pracy sołectwa,

3. występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa,

4. organizuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego oraz kontroluje ich realizację,

5. współdziała z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.

Rozdział 4

Zasady i tryb wyboru organów sołectwa

§ 20. Sołtysa i radę sołecką wybiera zebranie wiejskie w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, zgłoszonych ustnie na zebraniu wiejskim przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

§ 21. 1. Wybory sołtysa i rady sołeckiej przeprowadzane są w terminie i miejscu określonym zarządzeniem Wójta.

2. Zawiadomienie o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej Wójt podaje do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania wiejskiego.

3. Porządek zebrania wiejskiego zwołanego w celu wyboru sołtysa i rady sołeckiej powinien w szczególności zawierać:

- 1) wybór przewodniczącego zebrania i protokolanta,
- 2) złożenie sprawozdania z działalności sołtysa i rady sołeckiej za całą kadencję,
- 3) przedstawienie przez sołtysa informacji o aktualnym stanie środków finansowych,
- 4) wybór komisji skrutacyjnej,

5) wybór sołtysa,

6) wybór rady sołeckiej,

7) wolne wnioski i zapytania.

§ 22. Zebranie wiejskie zwoływane dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej otwiera i prowadzi do czasu wyboru przewodniczącego zebrania Wójt, wyznaczona przez niego osoba lub ustępujący sołtys.

§ 23. 1. Dla dokonania ważnego wyboru sołtysa i rady sołeckiej na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/10 stałych mieszkańców sołectwa, uprawnionych do głosowania.

2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 1/10 stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania, wybory sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza się na następnym zebraniu w tym samym dniu po upływie 15 minut od pierwszego terminu zebrania, bez względu na liczbę osób w nim uczestniczących, o czym należy poinformować mieszkańców sołectwa w zawiadomieniu o którym mowa w art.21 ust.2.

§ 24. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybór sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków rady sołeckiej.

§ 25. 1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują na kartach do głosowania opatrzonych pieczęcią Rady Gminy.

2. Na kartach do głosowania kandydatów umieszcza się w kolejności alfabetycznej.

3. Za głosy ważne uważa się:

- 1) w wyborach sołtysa – jeżeli na karcie do głosowania pozostawiono tylko jedno nie skreślone nazwisko,
- 2) w wyborach rady sołeckiej – jeżeli na karcie do głosowania liczba nie skreślonych nazwisk jest równa lub mniejsza od ustalonej liczby członków rady sołeckiej.

4. Za wybranego na sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

5. Za wybranych na członków rady sołeckiej uważa się kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

6. W przypadku, gdy kilku kandydatów otrzymało tyle samo głosów, a liczba kandydatów przekracza pozostałe do obsadzenia mandaty, komisja skrutacyjna przeprowadza powtórne głosowanie. W powtórnym głosowaniu biorą udział tylko kandydaci, którzy otrzymali równą liczbę głosów.

§ 26. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania

2. Komisja wybiera ze swego grona przewodniczącego.

3. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

4. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- 2) przeprowadzenie głosowania,
- 3) ustalenie wyników wyborów,
- 4) sporządzanie protokołu z wyników głosowania.

5. Protokół podpisują członkowie komisji skrutacyjnej oraz przewodniczący zebrania i podają go bezzwłocznie do publicznej wiadomości.

§ 27. Wygaśnięcie mandatu sołtysa lub członka rady sołeckiej następuje na skutek:

1. złożenia na ręce Wójta pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji,
2. pozbawienia praw publicznych i wyborczych oraz ubezwłasnowolnienia na podstawie prawomocnego wyroku sądu,
3. śmierci,
4. odwołania przed upływem kadencji.

§ 28. 1. Sołtys i członkowie rady sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być przez zebranie wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli:

- 1) notorycznie nie wykonują statutowych obowiązków,
- 2) naruszają postanowienia statutu i uchwał zebrania wiejskiego,
- 3) dopuścili się czynów dyskwalifikujących ich w opinii środowiska.

2. Odwołanie sołtysa lub członka rady sołeckiej następuje z inicjatywy:

- 1) 1/10 mieszkańców sołectwa posiadających prawo głosowania ,
- 2) Wójta,
- 3) Rady Gminy.

3. Wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie, wnioskowi bez uzasadnienia nie nadaje się biegu

4. Wniosek o odwołanie organów sołectwa kierowany jest do Wójta, który ustala termin i miejsce zebrania wiejskiego w sprawie odwołania.

5. Odwołanie sołtysa lub członka rady sołeckiej winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego, chyba, że osoba ta wiedziała o terminie zebrania i nie stawiała się z przyczyn leżących po jej stronie.

§ 29. 1. W przypadku odwołania lub ustąpienia sołtysa Wójt Gminy, w terminie możliwie najkrótszym, zwołuje zebranie wiejskie dla wyboru nowego sołtysa.

2. Przedterminowego wyboru sołtysa można dokonać na tym samym zebraniu, które zostało zwołane dla odwołania sołtysa.

3. Wyborów przedterminowych nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 3 miesiące.

§ 30. Wybory dla uzupełnienia składu rady sołeckiej lub wybrania nowego składu całej rady sołeckiej przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie zwołane przez sołtysa.

Rozdział 5

Zasady korzystania z mienia

§ 31. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego przekazywanego przez Gminę i rozporządza dochodami z tego źródła.

§ 32. Sołectwo jest upoważnione do decydowania o:

1. wynajmowaniu i wydzierżawianiu składników mienia komunalnego przekazanych sołectwu, o ile nie jest to sprzeczne z ich społeczno-gospodarczym przeznaczeniem,
2. dochodach ze składników mienia przekazanych sołectwu,
3. załatwianiu bieżących spraw związanych z eksploatacją przekazanego mienia między innymi poprzez dokonywanie napraw, konserwacji i remontów.

Rozdział 6

Gospodarka finansowa sołectwa

§ 33. 1. W ramach budżetu wyodrębnia się fundusz sołecki na zasadach określonych w ustawie z dnia 20 lutego 2009 roku o funduszu sołeckim (Dz.U. Nr 52, poz. 420).

2. Wyrażenie zgody na wyodrębnienie funduszu sołeckiego corocznie określa Rada Gminy w formie uchwały.

§ 34. Obsługę finansowo – księgową funduszu sołeckiego zapewnia Wójt.

Rozdział 7

Kontrola i nadzór nad sołectwem

§ 35. 1. Nadzór i kontrola na działalnością organów sołectwa sprawowana jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

2. Kontrola działalności organów sołectwa ma na celu ustalenie stanu faktycznego w zakresie działalności organów poddanych kontroli, rzetelne jego dokumentowanie i dokonanie oceny kontrolowanej działalności według kryteriów określonych w ust.1.

§ 36. Organami nadzoru nad działalnością organów sołectwa są: Rada Gminy i Wójt.

§ 37. 1. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach ich organów.

2. Do wykonania czynności, o jakich mowa w ust.1 organy wymienione mogą delegować swych przedstawicieli

§ 38. 1. Informacje uzyskane w wyniku przeprowadzonej kontroli organy nadzoru przedstawiają w protokole kontroli.

2. Protokół kontroli zawiera opis stanu faktycznego stwierdzonego w toku działalności organu sołectwa, w tym ustalonych nieprawidłowości,

z uwzględnieniem przyczyn powstania, zakresu i skutków tych nieprawidłowości oraz osób za nie odpowiedzialnych.

§ 39. 1. Sołtys zobowiązany jest do przedkładania Wójtowi uchwał zebrania wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia wraz z protokołem zebrania.

2. Uchwała zebrania wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.

3. Wójt może uchylić uchwałę zebrania wiejskiego sprzeczną z prawem, statutem gminy lub statutem sołectwa.

4. Sołtys może odwołać się od rozstrzygnięcia Wójta do Rady Gminy, która może utrzymać w mocy to rozstrzygnięcie lub je uchylić.

5. Odwołanie sołtysa powinno być rozpatrzone na najbliższej sesji.

Rozdział 8 Postanowienia końcowe

§ 40. Zmiany statutu dokonuje Rada Gminy w trybie przewidzianym dla uchwalenia statutu.

§ 41. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Sieroszewice.

§ 42. Traci moc uchwała Nr XVI/73/96 Rady Gminy Sieroszewice z dnia 14 czerwca 1996 roku w sprawie uchwalenia statutów sołectw.

§ 43. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady
Gminy Sieroszewice
(-) Paweł Siwak

2862

UCHWAŁA NR V/44/2011 RADY GMINY SIEROSZEWICE

z dnia 9 maja 2011 r.

w sprawie nadania Statutu Sołectwa Masanów

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 7, art.35 ust.1, art. 40 ust. 2 pkt 1, art. 48 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) Rada Gminy Sieroszewice po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami sołectwa uchwała:

STATUT SOŁECTWA MASANÓW

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Sołectwo Masanów jest jednostką pomocniczą Gminy Sieroszewice. W skład sołectwa wchodzi wieś Masanów.

2. Wspólnotę lokalną sołectwa stanowią jego mieszkańcy.

§ 2. Niniejszy Statut określa organizację i zakres działania sołectwa Masanów zwanego dalej „sołectwem” w tym:

1. sprawy wymienione w art. 35 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.),

2. kompetencje organów sołectwa w sprawach gospodarowania mieniem,

3. kompetencje organów sołectwa w sprawach finansowych.

§ 3. Sołectwo działa na podstawie:

1. ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.),

2. statutu Gminy Sieroszewice,

3. uchwał Rady Gminy Sieroszewice,

4. niniejszego statutu.

§ 4. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

1. gminie – należy przez to rozumieć Gminę Sieroszewice,

2. radzie gminy – należy przez to rozumieć Radę Gminy Sieroszewice,

3. wójtowi – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Sieroszewice,

4. urzędzie – należy przez to rozumieć Urząd Gminy Sieroszewice,

5. sołectwie – należy przez to rozumieć jednostkę pomocniczą określoną w §1ust1. niniejszego statutu,

6. statucie – należy przez to rozumieć statut sołectwa.

7. sołtysie – należy przez to rozumieć organ wykonawczy sołectwa,

8. radzie sołeckiej – należy przez to rozumieć radę sołecką sołectwa,

9. zebraniu wiejskim – należy przez to rozumieć organ uchwałodawczy sołectwa.

Rozdział 2 Zakres działania sołectwa

§ 5. Zadaniem sołectwa jest w szczególności organizowanie życia społeczno–gospodarczego i kulturalnego jego mieszkańców oraz podejmowanie inicjatyw we wszystkich sprawach o ile działania te nie są zastrzeżone ustawami lub uchwałami Rady Gminy dla innych organów.

§ 6. Zadania sołectwa realizowane są poprzez:

1. podejmowanie uchwał w ramach przyzanych kompetencji,
2. opiniowanie spraw należących do zakresu działania sołectwa,
3. współuczestniczenie w organizowaniu i przeprowadzaniu przez organy gminy konsultacji społecznych, projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla sołectwa,
4. przedstawienie organom gminy projektów inicjatyw społecznych i gospodarczych,
5. występowanie z wnioskami do Rady Gminy lub Wójta Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców sołectwa,
6. współpracę z radnymi z terenu sołectwa,
7. współpracę w organizacji spotkań radnych Gminy i Wójta z mieszkańcami sołectw
8. współpracę z innymi jednostkami pomocniczymi Gminy,
9. ustalanie zadań dla sołtysa do realizacji między zebraniem wiejskim.

Rozdział 3 Organizacja i zadania organów Sołectwa

§ 7. 1. Organami sołectwa są:

- 1) zebrania wiejskie – jako organ uchwałodawczy,
 - 2) sołtys – jako organ wykonawczy.
2. Działalność sołtysa wspomaga rada sołecka. Liczbę członków rady sołeckiej ustala zebranie wiejskie w głosowaniu jawnym bezpośrednio przed przeprowadzeniem wyborów członków rady sołeckiej na nową kadencję.
3. Zebranie wiejskie może powoływać stałe lub doraźne komisje, określające zakres ich działania i kompetencje.
4. Kadencja sołtysa i rady sołeckiej trwa cztery lata licząc od daty ich wyboru.
5. Po upływie kadencji sołtys i rada sołecka pełnią swoje obowiązki do dnia wyboru nowego sołtysa i nowej rady sołeckiej.

§ 8. 1. Do zakresu działania zebrania wiejskiego należy w szczególności:

- 1) wybór i odwołanie sołtysa,
- 2) wybór i odwołanie członków rady sołeckiej,
- 3) zatwierdzanie rocznych i wieloletnich planów działania sołectwa,
- 4) uchwalanie wniosku o przeznaczeniu środków z funduszu sołeckiego na dany rok,

- 5) rozpatrywanie sprawozdań z działalności sołtysa,
- 6) gospodarowanie przekazanymi składnikami mienia komunalnego oraz mieniem gminnym przysługującym mieszkańcom sołectwa w rozumieniu art. 48 ust.3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym,
- 7) decydowanie o potrzebie, rodzaju i zakresie wykonania przez mieszkańców sołectwa wspólnych prac społecznie użytecznych,
- 8) decydowanie o sposobie wydatkowania środków finansowych oraz uchwalania rodzajów i wielkości wkładu mieszkańców na rzecz realizacji wiejskich przedsięwzięć gospodarczych,
- 9) stanowienie w innych sprawach dotyczących sołectwa w ramach przepisów ustawowych.

§ 9. Do udziału w zebraniu wiejskim uprawnieni są wszyscy, którzy w dniu jego zwołania są stałymi mieszkańcami sołectwa i posiadają czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

§ 10. Udział w zebraniu wiejskim obejmuje uprawnienia do:

1. zgłaszania inicjatywy uchwałodawczej,
2. głosu w dyskusji,
3. żądania utrwalenia w protokole własnych wniosków i wypowiedzi,
4. głosowania,
5. zgłaszania kandydatur i kandydowania.

§ 11. 1. Zebranie wiejskie zwołuje sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na żądanie co najmniej 1/10 mieszkańców sołectwa uprawnionych do udziału w zebraniu,
- 3) na wniosek Wójta,
- 4) na wniosek rady sołeckiej.

§ 12. 1. Zebranie wiejskie zwołuje się w miarę zaistniałych potrzeb jednak nie rzadziej niż raz w roku.

2. Termin i miejsce zebrania wiejskiego sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie (kurenda, ogłoszenia) co najmniej 7 dni przed wyznaczonym terminem.

3. Zebranie wiejskie zwoływane w trybie §11.ust.1 pkt 2,3 i 4 winno odbyć się w terminie 7 dni chyba, że wnioskodawca proponuje inny termin.

§ 13. Zebranie wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni, zgodnie z wymogami niniejszego statutu i bierze w nim udział 1/10 mieszkańców sołectwa posiadających czynne prawo wyborcze. Jeżeli w wyznaczonym terminie w zebraniu wiejskim nie wzięła udziału wymagana liczba mieszkańców uprawnionych do głosowania, zebranie odbywa się po upływie 15 minut od pierwszego terminu zebrania, bez względu na liczbę uczestniczących.

§ 14. 1. Zebranie wiejskie otwiera sołtys.

2. Zebraniu wiejskiemu przewodniczy sołtys, chyba że wyznaczy on innego przewodniczącego obrad.

3. Porządek obrad na podstawie projektu przedłożonego przez zwołującego zebranie zatwierdza zebranie wiejskie.

§ 15. 1. . Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny, chyba, że statut sołectwa stanowi inaczej.

3. Liczbę stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania określa Wójt na podstawie dokumentacji ewidencji ludności (spisu wyborców).

4. Stwierdzenie quorum następuje na podstawie listy obecności uczestników zebrania uprawnionych do głosowania.

5. Z zebrania sporządza się protokół, który podpisuje przewodniczący zebrania.

§ 16. Do zakresu działania sołtysa należy w szczególności:

1. reprezentowanie sołectwa za granicą,

2. przygotowanie i zwoływanie zebrań wiejskich,

3. zwoływanie i przygotowywanie posiedzeń rady sołectkiej i kierowanie jej pracą.

4. wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego oraz innych zadań określonych przepisami prawa, uchwał Rady Gminy oraz zarządzeń Wójta,

5. uczestniczenie w naradach sołtysów organizowanych przez Wójta,

6. składanie sprawozdania z wykonania rocznego planu wydatków sołectwa, najpóźniej do 30 marca roku następnego po roku, którego dotyczył plan,

7. składanie na zebraniu wiejskim sprawozdania ze swojej działalności oraz działalności rady sołectkiej,

8. przygotowanie na zebranie wiejskie projektów rozstrzygnięć opinii w formie uchwał w sprawach należących do kompetencji sołectwa,

9. kierowanie bieżącymi sprawami sołectwa z zakresu administracji publicznej,

10. załatwienie bieżących spraw związanych z zarządzeniem mieniem gminnym i mieniem komunalnych,

11. organizowanie spotkań radnych gminy i Wójta z mieszkańcami sołectwa,

12. współdziałanie z organami gminy w organizowaniu i przeprowadzaniu konsultacji społecznych,

13. zgłaszanie wniosków do Rady Gminy i Wójta,

14. organizowanie wspólnych przedsięwzięć w sołectwie,

15. tworzenie warunków do współpracy z innymi jednostkami pomocniczymi gminy,

16. informowanie mieszkańców sołectwa o wszystkich sprawach istotnych dla gminy i sołectwa.

§ 17. Na sesjach Rady Gminy sołtys może zgłaszać wnioski w imieniu mieszkańców sołectwa.

§ 18. 1. Sołtys współdziała z radą sołectką. Rada sołectka ma charakter opiniotwórczy i doradczy.

2. Posiedzenia rady sołectkiej odbywają się w zależności od potrzeb, nie rzadziej niż dwa razy w roku.

§ 19. Rada sołectka w szczególności:

1. opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie wiejskie,

2. opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty programów pracy sołectwa,

3. występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa,

4. organizuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego oraz kontroluje ich realizację,

5. współdziała z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.

Rozdział 4

Zasady i tryb wyboru organów sołectwa

§ 20. Sołtysa i radę sołectką wybiera zebranie wiejskie w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, zgłoszonych ustnie na zebraniu wiejskim przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

§ 21. 1. Wybory sołtysa i rady sołectkiej przeprowadzane są w terminie i miejscu określonym zarządzeniem Wójta.

2. Zawiadomienie o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa i rady sołectkiej Wójt podaje do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania wiejskiego.

3. Porządek zebrania wiejskiego zwołanego w celu wyboru sołtysa i rady sołectkiej powinien w szczególności zawierać:

- 1) wybór przewodniczącego zebrania i protokolanta,
- 2) złożenie sprawozdania z działalności sołtysa i rady sołectkiej za całą kadencję,
- 3) przedstawienie przez sołtysa informacji o aktualnym stanie środków finansowych,
- 4) wybór komisji skrutacyjnej,
- 5) wybór sołtysa,
- 6) wybór rady sołectkiej,
- 7) wolne wnioski i zapytania.

§ 22. Zebranie wiejskie zwoływane dla wyboru sołtysa i rady sołectkiej otwiera i prowadzi do czasu wyboru przewodniczącego zebrania Wójt, wyznaczona przez niego osoba lub ustępujący sołtys.

§ 23. 1. Dla dokonania ważnego wyboru sołtysa i rady sołectkiej na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/10 stałych mieszkańców sołectwa, uprawnionych do głosowania.

2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 1/10 stałych

mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania, wybory sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza się na następnym zebraniu w tym samym dniu po upływie 15 minut od pierwszego terminu zebrania, bez względu na liczbę osób w nim uczestniczących, o czym należy poinformować mieszkańców sołectwa w zawiadomieniu o którym mowa w art.21 ust.2.

§ 24. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybór sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków rady sołeckiej.

§ 25. 1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują na kartach do głosowania opatrzonych pieczęcią Rady Gminy.

2. Na kartach do głosowania kandydatów umieszcza się w kolejności alfabetycznej.

3. Za głosy ważne uważa się:

- 1) w wyborach sołtysa – jeżeli na karcie do głosowania pozostawiono tylko jedno nie skreślone nazwisko,
- 2) w wyborach rady sołeckiej – jeżeli na karcie do głosowania liczba nie skreślonych nazwisk jest równa lub mniejsza od ustalonej liczby członków rady sołeckiej.

4. Za wybranego na sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

5. Za wybranych na członków rady sołeckiej uważa się kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

6. W przypadku, gdy kilku kandydatów otrzymało tyle samo głosów, a liczba kandydatów przekracza pozostałe do obsadzenia mandaty, komisja skrutacyjna przeprowadza powtórne głosowanie. W powtórny głosowaniu biorą udział tylko kandydaci, którzy otrzymali równą liczbę głosów.

§ 26. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania

2. Komisja wybiera ze swego grona przewodniczącego.

3. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

4. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- 2) przeprowadzenie głosowania,
- 3) ustalenie wyników wyborów,
- 4) sporządzanie protokołu z wyników głosowania.

5. Protokół podpisują członkowie komisji skrutacyjnej oraz przewodniczący zebrania i podają go bezzwłocznie do publicznej wiadomości.

§ 27. Wygaśnięcie mandatu sołtysa lub członka rady sołeckiej następuje na skutek:

1. złożenia na ręce Wójta pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji,

2. pozbawienia praw publicznych i wyborczych oraz ubezwłasnowolnienia na podstawie prawomocnego wyroku sądu,

3. śmierci,

4. odwołania przed upływem kadencji.

§ 28. 1. Sołtys i członkowie rady sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być przez zebranie wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli:

- 1) notorycznie nie wykonują statutowych obowiązków,
- 2) naruszają postanowienia statutu i uchwał zebrania wiejskiego,
- 3) dopuścili się czynów dyskwalifikujących ich w opinii środowiska.

2. Odwołanie sołtysa lub członka rady sołeckiej następuje z inicjatywy:

- 1) 1/10 mieszkańców sołectwa posiadających prawo głosowania ,
- 2) Wójta,
- 3) Rady Gminy.

3. Wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie, wnioskowi bez uzasadnienia nie nadaje się biegu

4. Wniosek o odwołanie organów sołectwa kierowany jest do Wójta, który ustala termin i miejsce zebrania wiejskiego w sprawie odwołania.

5. Odwołanie sołtysa lub członka rady sołeckiej winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego, chyba, że osoba ta wiedziała o terminie zebrania i nie stawiała się z przyczyn leżących po jej stronie.

§ 29. 1. W przypadku odwołania lub ustąpienia sołtysa Wójt Gminy, w terminie możliwie najkrótszym, zwołuje zebranie wiejskie dla wyboru nowego sołtysa.

2. Przedterminowego wyboru sołtysa można dokonać na tym samym zebraniu, które zostało zwołane dla odwołania sołtysa.

3. Wyborów przedterminowych nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 3 miesiące.

§ 30. Wybory dla uzupełnienia składu rady sołeckiej lub wybrania nowego składu całej rady sołeckiej przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie zwołane przez sołtysa.

Rozdział 5

Zasady korzystania z mienia

§ 31. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego przekazywanego przez Gminę i rozporządza dochodami z tego źródła.

§ 32. Sołectwo jest upoważnione do decydowania o:

1. wynajmowaniu i wydzierżawianiu składników mienia komunalnego przekazanych sołectwu, o ile nie jest to sprzeczne z ich społeczno-gospodarczym przeznaczeniem,

2. dochodach ze składników mienia przekazanych sołectwu,

3. załatwianiu bieżących spraw związanych z eksploatacją przekazanego mienia między innymi poprzez dokonywanie napraw, konserwacji i remontów.

Rozdział 6

Gospodarka finansowa sołectwa

§ 33. 1. W ramach budżetu wyodrębnia się fundusz sołecki na zasadach określonych w ustawie z dnia 20 lutego 2009 roku o funduszu sołeckim (Dz.U. Nr 52, poz. 420).

2. Wyrażenie zgody na wyodrębnienie funduszu sołeckiego corocznie określa Rada Gminy w formie uchwały.

§ 34. Obsługę finansowo – księgową funduszu sołeckiego zapewnia Wójt.

Rozdział 7

Kontrola i nadzór nad sołectwem

§ 35. 1. Nadzór i kontrola na działalnością organów sołectwa sprawowana jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

2. Kontrola działalności organów sołectwa ma na celu ustalenie stanu faktycznego w zakresie działalności organów poddanych kontroli, rzetelne jego dokumentowanie i dokonanie oceny kontrolowanej działalności według kryteriów określonych w ust.1.

§ 36. Organami nadzoru nad działalnością organów sołectwa są: Rada Gminy i Wójt.

§ 37. 1. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach ich organów.

2. Do wykonania czynności, o jakich mowa w ust.1 organy wymienione mogą delegować swych przedstawicieli

§ 38. 1. Informacje uzyskane w wyniku przeprowadzonej kontroli organy nadzoru przedstawiają w protokole kontroli.

2. Protokół kontroli zawiera opis stanu faktycznego stwierdzonego w toku działalności organu sołectwa, w tym ustalonych nieprawidłowości, z uwzględnieniem przyczyn powstania, zakresu i skutków tych nieprawidłowości oraz osób za nie odpowiedzialnych.

§ 39. 1. Sołtys zobowiązany jest do przedkładania Wójtowi uchwał zebrania wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia wraz z protokołem zebrania.

2. Uchwała zebrania wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.

3. Wójt może uchylić uchwałę zebrania wiejskiego sprzeczną z prawem, statutem gminy lub statutem sołectwa.

4. Sołtys może odwołać się od rozstrzygnięcia Wójta do Rady Gminy, która może utrzymać w mocy to rozstrzygnięcie lub je uchylić.

5. Odwołanie sołtysa powinno być rozpatrzone na najbliższej sesji.

Rozdział 8

Postanowienia końcowe

§ 40. Zmiany statutu dokonuje Rada Gminy w trybie przewidzianym dla uchwalenia statutu.

§ 41. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Sieroszewice.

§ 42. Traci moc uchwała Nr XVI/73/96 Rady Gminy Sieroszewice z dnia 14 czerwca 1996 roku w sprawie uchwalenia statutów sołectw.

§ 43. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady
Gminy Sieroszewice
(-) Paweł Siwak

2863

UCHWAŁA NR V/45/2011 RADY GMINY SIEROSZEWICE

z dnia 9 maja 2011 r.

w sprawie nadania Statutu Sołectwa Namysłaki

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 7, art.35 ust.1, art. 40 ust. 2 pkt 1, art. 48 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) Rada Gminy Sieroszewice po

przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami sołectwa uchwała:

STATUT SOŁECTWA NAMYSŁAKI

Rozdział 1 Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Sołectwo Namysłaki jest jednostką pomocniczą Gminy Sieroszewice. W skład sołectwa wchodzi wieś Namysłaki.

2. Wspólnotę lokalną sołectwa stanowią jego mieszkańcy.

§ 2. Niniejszy Statut określa organizację i zakres działania sołectwa Namysłaki zwanego dalej „sołectwem” w tym:

1. sprawy wymienione w art. 35 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.),

2. kompetencje organów sołectwa w sprawach gospodarowania mieniem,

3. kompetencje organów sołectwa w sprawach finansowych.

§ 3. Sołectwo działa na podstawie:

1. ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.),

2. statutu Gminy Sieroszewice,

3. uchwał Rady Gminy Sieroszewice,

4. niniejszego statutu.

§ 4. Ilekcioć w niniejszym Statucie jest mowa o:

1. gminie – należy przez to rozumieć Gminę Sieroszewice,

2. radzie gminy – należy przez to rozumieć Radę Gminy Sieroszewice,

3. wólcie – należy przez to rozumieć Wólcę Gminy Sieroszewice,

4. urządzie – należy przez to rozumieć Urząd Gminy Sieroszewice,

5. sołectwie – należy przez to rozumieć jednostkę pomocniczą określoną w §1ust1. niniejszego statutu,

6. statucie – należy przez to rozumieć statut sołectwa.

7. sołtysie – należy przez to rozumieć organ wykonawczy sołectwa,

8. radzie sołeckiej – należy przez to rozumieć radę sołecką sołectwa,

9. zebraniu wiejskim – należy przez to rozumieć organ uchwałodawczy sołectwa.

Rozdział 2 Zakres działania sołectwa

§ 5. Zadaniem sołectwa jest w szczególności organizowanie życia społeczno– gospodarczego i kulturalnego jego mieszkańców oraz podejmowanie inicjatyw we wszystkich sprawach o ile działania te nie są zastrzeżone ustawami lub uchwałami Rady Gminy dla innych organów.

§ 6. Zadania sołectwa realizowane są poprzez:

1. podejmowanie uchwał w ramach przyznanych kompetencji,

2. opiniowanie spraw należących do zakresu działania sołectwa,

3. współuczestniczenie w organizowaniu i przeprowadzaniu przez organy gminy konsultacji społecznych, projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla sołectwa,

4. przedstawienie organom gminy projektów inicjatyw społecznych i gospodarczych,

5. występowanie z wnioskami do Rady Gminy lub Wólcę Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców sołectwa,

6. współpracę z radnymi z terenu sołectwa,

7. współpracę w organizacji spotkań radnych Gminy i Wólcę z mieszkańcami sołectw

8. współpracę z innymi jednostkami pomocniczymi Gminy,

9. ustalanie zadań dla sołtysa do realizacji między zebraniem wiejskimi.

Rozdział 3 Organizacja i zadania organów Sołectwa

§ 7. 1. Organami sołectwa są:

1) zebrania wiejskie – jako organ uchwałodawczy,

2) sołtys – jako organ wykonawczy.

2. Działalność sołtysa wspomaga rada sołeczka. Liczbę członków rady sołeczkiej ustala zebranie wiejskie w głosowaniu jawnym bezpośrednio przed przeprowadzeniem wyborów członków rady sołeczkiej na nową kadencję.

3. Zebranie wiejskie może powoływać stałe lub doraźne komisje, określające zakres ich działania i kompetencje.

4. Kadencja sołtysa i rady sołeczkiej trwa cztery lata licząc od daty ich wyboru.

5. Po upływie kadencji sołtys i rada sołeczka pełnią swoje obowiązki do dnia wyboru nowego sołtysa i nowej rady sołeczkiej.

§ 8. 1. Do zakresu działania zebrania wiejskiego należy w szczególności:

1) wybór i odwołanie sołtysa,

2) wybór i odwołanie członków rady sołeczkiej,

3) zatwierdzanie rocznych i wieloletnich planów działania sołectwa,

4) uchwalanie wniosku o przeznaczeniu środków z funduszu sołeczkiego na dany rok,

5) rozpatrywanie sprawozdań z działalnością sołtysa,

6) gospodarowanie przekazanymi składnikami mienia komunalnego oraz mieniem gminnym przysługującym mieszkańcom sołectwa w rozumieniu art. 48 ust.3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym,

7) decydowanie o potrzebie, rodzaju i zakresie wykonania przez mieszkańców sołectwa wspólnych prac społecznie użytecznych,

8) decydowanie o sposobie wydatkowania środków finansowych oraz uchwalania rodzajów i wielkości wkładu mieszkańców na rzecz re-

alizacji wiejskich przedsięwzięć gospodarczych,

- 9) stanowienie w innych sprawach dotyczących sołectwa w ramach przepisów ustawowych.

§ 9. Do udziału w zebraniu wiejskim uprawnieni są wszyscy, którzy w dniu jego zwołania są stałymi mieszkańcami sołectwa i posiadają czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

§ 10. Udział w zebraniu wiejskim obejmuje uprawnienia do:

1. zgłaszania inicjatywy uchwałodawczej,
2. głosu w dyskusji,
3. żądania utrwalenia w protokole własnych wniosków i wypowiedzi,
4. głosowania,
5. zgłaszania kandydatur i kandydowania.

§ 11. 1. Zebranie wiejskie zwołuje sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na żądanie co najmniej 1/10 mieszkańców sołectwa uprawnionych do udziału w zebraniu,
- 3) na wniosek Wójta,
- 4) na wniosek rady sołeckiej.

§ 12. 1. Zebranie wiejskie zwołuje się w miarę zaistniałych potrzeb jednak nie rzadziej niż raz w roku.

2. Termin i miejsce zebrania wiejskiego sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie (kurenda, ogłoszenia) co najmniej 7 dni przed wyznaczonym terminem.

3. Zebranie wiejskie zwoływane w trybie §11.ust.1 pkt 2,3 i 4 winno odbyć się w terminie 7 dni chyba, że wnioskodawca proponuje inny termin.

§ 13. Zebranie wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni, zgodnie z wymogami niniejszego statutu i bierze w nim udział 1/10 mieszkańców sołectwa posiadających czynne prawo wyborcze. Jeżeli w wyznaczonym terminie w zebraniu wiejskim nie wzięła udziału wymagana liczba mieszkańców uprawnionych do głosowania, zebranie odbywa się po upływie 15 minut od pierwszego terminu zebrania, bez względu na liczbę uczestniczących.

§ 14. 1. Zebranie wiejskie otwiera sołtys.

2. Zebraniu wiejskiemu przewodniczy sołtys, chyba że wyznaczy on innego przewodniczącego obrad.

3. Porządek obrad na podstawie projektu przedłożonego przez zwołującego zebranie zatwierdza zebranie wiejskie.

§ 15. 1. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny, chyba, że statut sołectwa stanowi inaczej.

3. Liczbę stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania określa Wójt na podstawie dokumentacji ewidencji ludności (spisu wyborców).

4. Stwierdzenie quorum następuje na podstawie listy obecności uczestników zebrania uprawnionych do głosowania.

5. Z zebrania sporządza się protokół, który podpisuje przewodniczący zebrania.

§ 16. Do zakresu działania sołtysa należy w szczególności:

1. reprezentowanie sołectwa za zewnątrz,
2. przygotowanie i zwoływanie zebrań wiejskich,
3. zwoływanie i przygotowywanie posiedzeń rady sołeckiej i kierowanie jej pracą,
4. wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego oraz innych zadań określonych przepisami prawa, uchwał Rady Gminy oraz zarządzeń Wójta,
5. uczestniczenie w naradach sołtysów organizowanych przez Wójta,
6. składanie sprawozdania z wykonania rocznego planu wydatków sołectwa, najpóźniej do 30 marca roku następnego po roku, którego dotyczył plan,
7. składanie na zebraniu wiejskim sprawozdania ze swojej działalności oraz działalności rady sołeckiej,
8. przygotowanie na zebranie wiejskie projektów rozstrzygnięć opinii w formie uchwał w sprawach należących do kompetencji sołectwa,
9. kierowanie bieżącymi sprawami sołectwa z zakresu administracji publicznej,
10. załatwianie bieżących spraw związanych z zarządzeniem mieniem gminnym i mieniem komunalnych,
11. organizowanie spotkań radnych gminy i Wójta z mieszkańcami sołectwa,
12. współdziałanie z organami gminy w organizowaniu i przeprowadzaniu konsultacji społecznych,
13. zgłaszanie wniosków do Rady Gminy i Wójta,
14. organizowanie wspólnych przedsięwzięć w sołectwie,
15. tworzenie warunków do współpracy z innymi jednostkami pomocniczymi gminy,
16. informowanie mieszkańców sołectwa o wszystkich sprawach istotnych dla gminy i sołectwa.

§ 17. Na sesjach Rady Gminy sołtys może zgłaszać wnioski w imieniu mieszkańców sołectwa.

§ 18. 1. Sołtys współdziała z radą sołecką. Rada sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy.

2. Posiedzenia rady sołeckiej odbywają się w zależności od potrzeb, nie rzadziej niż dwa razy w roku.

§ 19. Rada sołecka w szczególności:

1. opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie wiejskie,

2. opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty programów pracy sołectwa,

3. występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa,

4. organizuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego oraz kontroluje ich realizację,

5. współdziała z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.

Rozdział 4

Zasady i tryb wyboru organów sołectwa

§ 20. Sołtysa i radę sołecką wybiera zebranie wiejskie w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, zgłoszonych ustnie na zebraniu wiejskim przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

§ 21. 1. Wybory sołtysa i rady sołeckiej przeprowadzane są w terminie i miejscu określonym zarządzeniem Wójta.

2. Zawiadomienie o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej Wójt podaje do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania wiejskiego.

3. Porządek zebrania wiejskiego zwołanego w celu wyboru sołtysa i rady sołeckiej powinien w szczególności zawierać:

- 1) wybór przewodniczącego zebrania i protokolanta,
- 2) złożenie sprawozdania z działalności sołtysa i rady sołeckiej za całą kadencję,
- 3) przedstawienie przez sołtysa informacji o aktualnym stanie środków finansowych,
- 4) wybór komisji skrutacyjnej,
- 5) wybór sołtysa,
- 6) wybór rady sołeckiej,
- 7) wolne wnioski i zapytania.

§ 22. Zebranie wiejskie zwoływane dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej otwiera i prowadzi do czasu wyboru przewodniczącego zebrania Wójt, wyznaczona przez niego osoba lub ustępujący sołtys.

§ 23. 1. Dla dokonania ważnego wyboru sołtysa i rady sołeckiej na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/10 stałych mieszkańców sołectwa, uprawnionych do głosowania.

2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 1/10 stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania, wybory sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza się na następnym zebraniu w tym samym dniu po upływie 15 minut od pierwszego terminu zebrania, bez względu na liczbę osób w nim uczestniczących, o czym należy poinformować mieszkańców sołectwa w zawiadomieniu o którym mowa w art.21 ust.2.

§ 24. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybór sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków rady sołeckiej.

§ 25. 1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują na kartach do głosowania opatrzonego pieczęcią Rady Gminy.

2. Na kartach do głosowania kandydatów umieszcza się w kolejności alfabetycznej.

3. Za głosy ważne uważa się:

- 1) w wyborach sołtysa – jeżeli na karcie do głosowania pozostawiono tylko jedno nie skreślone nazwisko,
- 2) w wyborach rady sołeckiej – jeżeli na karcie do głosowania liczba nie skreślonych nazwisk jest równa lub mniejsza od ustalonej liczby członków rady sołeckiej.

4. Za wybranego na sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

5. Za wybranych na członków rady sołeckiej uważa się kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

6. W przypadku, gdy kilku kandydatów otrzymało tyle samo głosów, a liczba kandydatów przekracza pozostałe do obsadzenia mandaty, komisja skrutacyjna przeprowadza powtórne głosowanie. W powtórny głosowaniu biorą udział tylko kandydaci, którzy otrzymali równą liczbę głosów.

§ 26. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania

2. Komisja wybiera ze swego grona przewodniczącego.

3. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

4. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- 2) przeprowadzenie głosowania,
- 3) ustalenie wyników wyborów,
- 4) sporządzanie protokołu z wyników głosowania.

5. Protokół podpisują członkowie komisji skrutacyjnej oraz przewodniczący zebrania i podają go bezzwłocznie do publicznej wiadomości.

§ 27. Wygaśnięcie mandatu sołtysa lub członka rady sołeckiej następuje na skutek:

1. złożenia na ręce Wójta pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji,
2. pozbawienia praw publicznych i wyborczych oraz ubezwłasnowolnienia na podstawie prawomocnego wyroku sądu,
3. śmierci,
4. odwołania przed upływem kadencji.

§ 28. 1. Sołtys i członkowie rady sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być przez zebranie wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli:

- 1) notorycznie nie wykonują statutowych obowiązków,
 - 2) naruszają postanowienia statutu i uchwał zebrania wiejskiego,
 - 3) dopuścili się czynów dyskwalifikujących ich w opinii środowiska.
2. Odwołanie sołtysa lub członka rady sołeckiej następuje z inicjatywy:
- 1) 1/10 mieszkańców sołectwa posiadających prawo głosowania ,
 - 2) Wójta,
 - 3) Rady Gminy.

3. Wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie, wnioskowi bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.

4. Wniosek o odwołanie organów sołectwa kierowany jest do Wójta, który ustala termin i miejsce zebrania wiejskiego w prawie odwołania.

5. Odwołanie sołtysa lub członka rady sołeckiej winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego, chyba, że osoba ta wiedziała o terminie zebrania i nie stawiała się z przyczyn leżących po jej stronie.

§ 29. 1. W przypadku odwołania lub ustąpienia sołtysa Wójt Gminy, w terminie możliwie najkrótszym, zwołuje zebranie wiejskie dla wyboru nowego sołtysa.

2. Przedterminowego wyboru sołtysa można dokonać na tym samym zebraniu, które zostało zwołane dla odwołania sołtysa.

3. Wyborów przedterminowych nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 3 miesiące.

§ 30. Wybory dla uzupełnienia składu rady sołeckiej lub wybrania nowego składu całej rady sołeckiej przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie zwołane przez sołtysa.

Rozdział 5 Zasady korzystania z mienia

§ 31. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego przekazywanego przez Gminę i rozporządza dochodami z tego źródła.

§ 32. Sołectwo jest upoważnione do decydowania o:

1. wynajmowaniu i wydzierżawianiu składników mienia komunalnego przekazanych sołectwu, o ile nie jest to sprzeczne z ich społeczno-gospodarczym przeznaczeniem,
2. dochodach ze składników mienia przekazanych sołectwu,
3. załatwianiu bieżących spraw związanych z eksploatacją przekazanego mienia między innymi poprzez dokonywanie napraw, konserwacji i remontów.

Rozdział 6 Gospodarka finansowa sołectwa

§ 33. 1. W ramach budżetu wyodrębnia się fundusz sołecki na zasadach określonych w ustawie z dnia 20 lutego 2009 roku o funduszu sołeckim (Dz.U. Nr 52, poz. 420).

2. Wyrażenie zgody na wyodrębnienie funduszu sołeckiego corocznie określa Rada Gminy w formie uchwały.

§ 34. Obsługę finansowo – księgową funduszu sołeckiego zapewnia Wójt.

Rozdział 7 Kontrola i nadzór nad sołectwem

§ 35. 1. Nadzór i kontrola na działalnością organów sołectwa sprawowana jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

2. Kontrola działalności organów sołectwa ma na celu ustalenie stanu faktycznego w zakresie działalności organów poddanych kontroli, rzetelne jego dokumentowanie i dokonanie oceny kontrolowanej działalności według kryteriów określonych w ust.1.

§ 36. Organami nadzoru nad działalnością organów sołectwa są: Rada Gminy i Wójt.

§ 37. 1. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach ich organów.

2. Do wykonania czynności, o jakich mowa w ust.1 organy wymienione mogą delegować swych przedstawicieli

§ 38. 1. Informacje uzyskane w wyniku przeprowadzonej kontroli organy nadzoru przedstawiają w protokole kontroli.

2. Protokół kontroli zawiera opis stanu faktycznego stwierdzonego w toku działalności organu sołectwa, w tym ustalonych nieprawidłowości, z uwzględnieniem przyczyn powstania, zakresu i skutków tych nieprawidłowości oraz osób za nie odpowiedzialnych.

§ 39. 1. Sołtys zobowiązany jest do przedkładania Wójtowi uchwał zebrania wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia wraz z protokołem zebrania.

2. Uchwała zebrania wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.

3. Wójt może uchylić uchwałę zebrania wiejskiego sprzeczną z prawem, statutem gminy lub statutem sołectwa.

4. Sołtys może odwołać się od rozstrzygnięcia Wójta do Rady Gminy, która może utrzymać w mocy to rozstrzygnięcie lub je uchylić.

5. Odwołanie sołtysa powinno być rozpatrzone na najbliższej sesji.

Rozdział 8
Postanowienia końcowe

§ 40. Zmiany statutu dokonuje Rada Gminy w trybie przewidzianym dla uchwalenia statutu.

§ 41. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Sieroszewice.

§ 42. Traci moc uchwała Nr XVI/73/96 Rady Gminy Sieroszewice z dnia 14 czerwca 1996 roku w sprawie uchwalenia statutów sołectw.

§ 43. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady
Gminy Sieroszewice
(-) Paweł Siwak

2864

UCHWAŁA NR V/46/2011 RADY GMINY SIEROSZEWICE

z dnia 9 maja 2011 r.

w sprawie nadania Statutu Sołectwa Ołobok

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 7, art.35 ust.1, art. 40 ust. 2 pkt 1, art. 48 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) Rada Gminy Sieroszewice po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami sołectwa uchwała:

STATUT SOŁECTWA OŁOBOK

Rozdział 1
Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Sołectwo Ołobok jest jednostką pomocniczą Gminy Sieroszewice. W skład sołectwa wchodzi wieś Ołobok.

2. Wspólnotę lokalną sołectwa stanowią jego mieszkańcy.

§ 2. Niniejszy Statut określa organizację i zakres działania sołectwa Ołobok zwanego dalej „sołectwem” w tym:

1. sprawy wymienione w art. 35 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.),

2. kompetencje organów sołectwa w sprawach gospodarowania mieniem,

3. kompetencje organów sołectwa w sprawach finansowych.

§ 3. Sołectwo działa na podstawie:

1. ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.),

2. statutu Gminy Sieroszewice,

3. uchwał Rady Gminy Sieroszewice,

4. niniejszego statutu.

§ 4. Ileż w niniejszym Statucie jest mowa o:

1. gminie – należy przez to rozumieć Gminę Sieroszewice,

2. radzie gminy – należy przez to rozumieć Radę Gminy Sieroszewice,

3. wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Sieroszewice,

4. urzędzie – należy przez to rozumieć Urząd Gminy Sieroszewice,

5. sołectwie – należy przez to rozumieć jednostkę pomocniczą określona w §1ust1. niniejszego statutu,

6. statucie – należy przez to rozumieć statut sołectwa.

7. sołtysie – należy przez to rozumieć organ wykonawczy sołectwa,

8. radzie sołeckiej – należy przez to rozumieć radę sołecką sołectwa,

9. zebraniu wiejskim – należy przez to rozumieć organ uchwałodawczy sołectwa.

Rozdział 2
Zakres działania sołectwa

§ 5. Zadaniem sołectwa jest w szczególności organizowanie życia społeczno– gospodarczego i kulturalnego jego mieszkańców oraz podejmowanie inicjatyw we wszystkich sprawach o ile działania te nie są zastrzeżone ustawami lub uchwałami Rady Gminy dla innych organów.

§ 6. Zadania sołectwa realizowane są poprzez:

1. podejmowanie uchwał w ramach przyznanych kompetencji,

2. opiniowanie spraw należących do zakresu działania sołectwa,

3. współuczestniczenie w organizowaniu i przeprowadzaniu przez organy gminy konsultacji społecznych, projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla sołectwa,

4. przedstawienie organom gminy projektów inicjatyw społecznych i gospodarczych,

5. występowanie z wnioskami do Rady Gminy lub Wójta Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców sołectwa,

6. współpracę z radnymi z terenu sołectwa,

7. współpracę w organizacji spotkań radnych Gminy i Wójta z mieszkańcami sołectw

8. współpracę z innymi jednostkami pomocniczymi Gminy,

9. ustalanie zadań dla sołtysa do realizacji między zebraniem wiejskim.

Rozdział 3

Organizacja i zadania organów Sołectwa

§ 7. 1. Organami sołectwa są:

1) zebrania wiejskie – jako organ uchwalodawczy,

2) sołtys – jako organ wykonawczy.

2. Działalność sołtysa wspomaga rada sołecka. Liczbę członków rady sołeckiej ustala zebranie wiejskie w głosowaniu jawnym bezpośrednio przed przeprowadzeniem wyborów członków rady sołeckiej na nową kadencję.

3. Zebranie wiejskie może powoływać stałe lub doraźne komisje, określające zakres ich działania i kompetencje.

4. Kadencja sołtysa i rady sołeckiej trwa cztery lata licząc od daty ich wyboru.

5. Po upływie kadencji sołtys i rada sołecka pełnią swoje obowiązki do dnia wyboru nowego sołtysa i nowej rady sołeckiej.

§ 8. 1. Do zakresu działania zebrania wiejskiego należy w szczególności:

1) wybór i odwołanie sołtysa,

2) wybór i odwołanie członków rady sołeckiej,

3) zatwierdzanie rocznych i wieloletnich planów działania sołectwa,

4) uchwalanie wniosku o przeznaczeniu środków z funduszu sołeckiego na dany rok,

5) rozpatrywanie sprawozdań z działalności sołtysa,

6) gospodarowanie przekazanymi składnikami mienia komunalnego oraz mieniem gminnym przysługującym mieszkańcom sołectwa w rozumieniu art. 48 ust.3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym,

7) decydowanie o potrzebie, rodzaju i zakresie wykonania przez mieszkańców sołectwa wspólnych prac społecznie użytecznych,

8) decydowanie o sposobie wydatkowania środków finansowych oraz uchwalania rodzajów i wielkości wkładu mieszkańców na rzecz realizacji wiejskich przedsięwzięć gospodarczych,

9) stanowienie w innych sprawach dotyczących sołectwa w ramach przepisów ustawowych.

§ 9. Do udziału w zebraniu wiejskim uprawnieni są wszyscy, którzy w dniu jego zwołania są stałymi mieszkańcami sołectwa i posiadają czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

§ 10. Udział w zebraniu wiejskim obejmuje uprawnienia do:

1. zgłaszania inicjatywy uchwalodawczej,

2. głosu w dyskusji,

3. żądania utrwalenia w protokole własnych wniosków i wypowiedzi,

4. głosowania,

5. zgłaszania kandydatur i kandydowania.

§ 11. 1. Zebranie wiejskie zwołuje sołtys:

1) z własnej inicjatywy,

2) na żądanie co najmniej 1/10 mieszkańców sołectwa uprawnionych do udziału w zebraniu,

3) na wniosek Wójta,

4) na wniosek rady sołeckiej.

§ 12. 1. Zebranie wiejskie zwołuje się w miarę zaistniałych potrzeb jednak nie rzadziej niż raz w roku.

2. Termin i miejsce zebrania wiejskiego sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie (kurenda, ogłoszenia) co najmniej 7 dni przed wyznaczonym terminem.

3. Zebranie wiejskie zwoływane w trybie §11.ust.1 pkt 2,3 i 4 winno odbyć się w terminie 7 dni chyba, że wnioskodawca proponuje inny termin.

§ 13. Zebranie wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni, zgodnie z wymogami niniejszego statutu i bierze w nim udział 1/10 mieszkańców sołectwa posiadających czynne prawo wyborcze. Jeżeli w wyznaczonym terminie w zebraniu wiejskim nie wzięła udziału wymagana liczba mieszkańców uprawnionych do głosowania, zebranie odbywa się po upływie 15 minut od pierwszego terminu zebrania, bez względu na liczbę uczestniczących.

§ 14. 1. Zebranie wiejskie otwiera sołtys.

2. Zebraniu wiejskiemu przewodniczy sołtys, chyba że wyznaczy on innego przewodniczącego obrad.

3. Porządek obrad na podstawie projektu przedłożonego przez zwołującego zebranie zatwierdza zebranie wiejskie.

§ 15. 1. . Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny, chyba, że statut sołectwa stanowi inaczej.

3. Liczbę stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania określa Wójt na podstawie dokumentacji ewidencji ludności (spisu wyborców).

4. Stwierdzenie quorum następuje na podstawie listy obecności uczestników zebrania uprawnionych do głosowania.

5. Z zebrania sporządza się protokół, który podpisuje przewodniczący zebrania.

§ 16. Do zakresu działania sołtysa należy w szczególności:

1. reprezentowanie sołectwa za zewnątrz,
2. przygotowanie i zwoływanie zebrań wiejskich,
3. zwoływanie i przygotowywanie posiedzeń rady sołeckiej i kierowanie jej pracą.
4. wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego oraz innych zadań określonych przepisami prawa, uchwał Rady Gminy oraz zarządzeń Wójta,
5. uczestniczenie w naradach sołtysów organizowanych przez Wójta,
6. składanie sprawozdania z wykonania rocznego planu wydatków sołectwa, najpóźniej do 30 marca roku następnego po roku, którego dotyczył plan,
7. składanie na zebraniu wiejskim sprawozdania ze swojej działalności oraz działalności rady sołeckiej,
8. przygotowanie na zebranie wiejskie projektów rozstrzygnięć opinii w formie uchwał w sprawach należących do kompetencji sołectwa,
9. kierowanie bieżącymi sprawami sołectwa z zakresu administracji publicznej,
10. załatwienie bieżących spraw związanych z zarządzaniem mieniem gminnym i mieniem komunalnym,
11. organizowanie spotkań radnych gminy i Wójta z mieszkańcami sołectwa,
12. współdziałanie z organami gminy w organizowaniu i przeprowadzaniu konsultacji społecznych,
13. zgłaszanie wniosków do Rady Gminy i Wójta,
14. organizowanie wspólnych przedsięwzięć w sołectwie,
15. tworzenie warunków do współpracy z innymi jednostkami pomocniczymi gminy,
16. informowanie mieszkańców sołectwa o wszystkich sprawach istotnych dla gminy i sołectwa.

§ 17. Na sesjach Rady Gminy sołtys może zgłaszać wnioski w imieniu mieszkańców sołectwa.

§ 18. 1. Sołtys współdziała z radą sołecką. Rada sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy.

2. Posiedzenia rady sołeckiej odbywają się w zależności od potrzeb, nie rzadziej niż dwa razy w roku.

§ 19. Rada sołecka w szczególności:

1. opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie wiejskie,
2. opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty programów pracy sołectwa,

3. występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa,

4. organizuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego oraz kontroluje ich realizację,

5. współdziała z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.

Rozdział 4

Zasady i tryb wyboru organów sołectwa

§ 20. Sołtysa i radę sołecką wybiera zebranie wiejskie w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, zgłoszonych ustnie na zebraniu wiejskim przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

§ 21. 1. Wybory sołtysa i rady sołeckiej przeprowadzane są w terminie i miejscu określonym zarządzeniem Wójta.

2. Zawiadomienie o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej Wójt podaje do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania wiejskiego.

3. Porządek zebrania wiejskiego zwołanego w celu wyboru sołtysa i rady sołeckiej powinien w szczególności zawierać:

- 1) wybór przewodniczącego zebrania i protokolanta,
- 2) złożenie sprawozdania z działalności sołtysa i rady sołeckiej za całą kadencję,
- 3) przedstawienie przez sołtysa informacji o aktualnym stanie środków finansowych,
- 4) wybór komisji skrutacyjnej,
- 5) wybór sołtysa,
- 6) wybór rady sołeckiej,
- 7) wolne wnioski i zapytania.

§ 22. Zebranie wiejskie zwoływane dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej otwiera i prowadzi do czasu wyboru przewodniczącego zebrania Wójt, wyznaczona przez niego osoba lub ustępujący sołtys.

§ 23. 1. Dla dokonania ważnego wyboru sołtysa i rady sołeckiej na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/10 stałych mieszkańców sołectwa, uprawnionych do głosowania.

2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 1/10 stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania, wybory sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza się na następnym zebraniu w tym samym dniu po upływie 15 minut od pierwszego terminu zebrania, bez względu na liczbę osób w nim uczestniczących, o czym należy poinformować mieszkańców sołectwa w zawiadomieniu o którym mowa w art.21 ust.2.

§ 24. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybór sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków rady sołeckiej.

§ 25. 1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują na kartach do głosowania opatrzonymi pieczęcią Rady Gminy.

2. Na kartach do głosowania kandydatów umieszcza się w kolejności alfabetycznej.

3. Za głosy ważne uważa się:

- 1) w wyborach sołtysa – jeżeli na karcie do głosowania pozostawiono tylko jedno nie skreślone nazwisko,
- 2) w wyborach rady sołeckiej – jeżeli na karcie do głosowania liczba nie skreślonych nazwisk jest równa lub mniejsza od ustalonej liczby członków rady sołeckiej.

4. Za wybranego na sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

5. Za wybranych na członków rady sołeckiej uważa się kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

6. W przypadku, gdy kilku kandydatów otrzymało tyle samo głosów, a liczba kandydatów przekracza pozostałe do obsadzenia mandaty, komisja skrutacyjna przeprowadza powtórne głosowanie. W powtórным głosowaniu biorą udział tylko kandydaci, którzy otrzymali równą liczbę głosów.

§ 26. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania

2. Komisja wybiera ze swego grona przewodniczącego.

3. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

4. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- 2) przeprowadzenie głosowania,
- 3) ustalenie wyników wyborów,
- 4) sporządzanie protokołu z wyników głosowania.

5. Protokół podpisują członkowie komisji skrutacyjnej oraz przewodniczący zebrania i podają go bezzwłocznie do publicznej wiadomości.

§ 27. Wygaśnięcie mandatu sołtysa lub członka rady sołeckiej następuje na skutek:

1. złożenia na ręce Wójta pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji,
2. pozbawienia praw publicznych i wyborczych oraz ubezwłasnowolnienia na podstawie prawomocnego wyroku sądu,
3. śmierci,
4. odwołania przed upływem kadencji.

§ 28. 1. Sołtys i członkowie rady sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być przez zebranie wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli:

- 1) notorycznie nie wykonują statutowych obowiązków,
- 2) naruszają postanowienia statutu i uchwał zebrania wiejskiego,

3) dopuścili się czynów dyskwalifikujących ich w opinii środowiska.

2. Odwołanie sołtysa lub członka rady sołeckiej następuje z inicjatywy:

- 1) 1/10 mieszkańców sołectwa posiadających prawo głosowania,
- 2) Wójta,
- 3) Rady Gminy.

3. Wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie, wnioskom bez uzasadnienia nie nadaje się biegu

4. Wniosek o odwołanie organów sołectwa kierowany jest do Wójta, który ustala termin i miejsce zebrania wiejskiego w sprawie odwołania.

5. Odwołanie sołtysa lub członka rady sołeckiej winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego, chyba, że osoba ta wiedziała o terminie zebrania i nie stawiała się z przyczyn leżących po jej stronie.

§ 29. 1. W przypadku odwołania lub ustąpienia sołtysa Wójt Gminy, w terminie możliwie najkrótszym, zwołuje zebranie wiejskie dla wyboru nowego sołtysa.

2. Przedterminowego wyboru sołtysa można dokonać na tym samym zebraniu, które zostało zwołane dla odwołania sołtysa.

3. Wyborów przedterminowych nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 3 miesiące.

§ 30. Wybory dla uzupełnienia składu rady sołeckiej lub wybrania nowego składu całej rady sołeckiej przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie zwołane przez sołtysa.

Rozdział 5

Zasady korzystania z mienia

§ 31. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego przekazywanego przez Gminę i rozporządza dochodami z tego źródła.

§ 32. Sołectwo jest upoważnione do decydowania o:

1. wynajmowaniu i wydierżawianiu składników mienia komunalnego przekazanych sołectwu, o ile nie jest to sprzeczne z ich społeczno-gospodarczym przeznaczeniem,
2. dochodach ze składników mienia przekazanych sołectwu,
3. załatwianiu bieżących spraw związanych z eksploatacją przekazanego mienia między innymi poprzez dokonywanie napraw, konserwacji i remontów.

Rozdział 6

Gospodarka finansowa sołectwa

§ 33. 1. W ramach budżetu wyodrębnia się fundusz sołecki na zasadach określonych w ustawie z dnia 20 lutego 2009 roku o funduszu sołeckim (Dz.U. Nr 52, poz. 420).

2. Wyrażenie zgody na wyodrębnienie funduszu sołectkiego corocznie określa Rada Gminy w formie uchwały.

§ 34. Obsługę finansowo – księgową funduszu sołectkiego zapewnia Wójt.

Rozdział 7

Kontrola i nadzór nad sołectwem

§ 35. 1. Nadzór i kontrola na działalnością organów sołectwa sprawowana jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

2. Kontrola działalności organów sołectwa ma na celu ustalenie stanu faktycznego w zakresie działalności organów poddanych kontroli, rzetelne jego dokumentowanie i dokonanie oceny kontrolowanej działalności według kryteriów określonych w ust.1.

§ 36. Organami nadzoru nad działalnością organów sołectwa są: Rada Gminy i Wójt.

§ 37. 1. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach ich organów.

2. Do wykonania czynności, o jakich mowa w ust.1 organy wymienione mogą delegować swych przedstawicieli

§ 38. 1. Informacje uzyskane w wyniku przeprowadzonej kontroli organy nadzoru przedstawiają w protokole kontroli.

2. Protokół kontroli zawiera opis stanu faktycznego stwierdzonego w toku działalności organu sołectwa, w tym ustalonych nieprawidłowości, z uwzględnieniem przyczyn powstania, zakresu

i skutków tych nieprawidłowości oraz osób za nie odpowiedzialnych.

§ 39. 1. Sołtys zobowiązany jest do przedkładania Wójtowi uchwał zebrania wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia wraz z protokołem zebrania.

2. Uchwała zebrania wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.

3. Wójt może uchylić uchwałę zebrania wiejskiego sprzeczną z prawem, statutem gminy lub statutem sołectwa.

4. Sołtys może odwołać się od rozstrzygnięcia Wójta do Rady Gminy, która może utrzymać w mocy to rozstrzygnięcie lub je uchylić.

5. Odwołanie sołtysa powinno być rozpatrzone na najbliższej sesji.

Rozdział 8

Postanowienia końcowe

§ 40. Zmiany statutu dokonuje Rada Gminy w trybie przewidzianym dla uchwalenia statutu.

§ 41. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Sieroszewice.

§ 42. Traci moc uchwała Nr XVI/73/96 Rady Gminy Sieroszewice z dnia 14 czerwca 1996 roku w sprawie uchwalenia statutów sołectw.

§ 43. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady
Gminy Sieroszewice
(-) Paweł Siwak

2865

UCHWAŁA NR V/47/2011 RADY GMINY SIEROSZEWICE

z dnia 9 maja 2011 r.

w sprawie nadania Statutu Sołectwa Parczew

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 7, art.35 ust.1, art. 40 ust. 2 pkt 1, art. 48 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) Rada Gminy Sieroszewice po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami sołectwa uchwała:

STATUT SOŁECTWA PARCZEW

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Sołectwo Parczew jest jednostką pomocniczą Gminy Sieroszewice. W skład sołectwa wchodzi wieś Parczew.

2. Wspólnotę lokalną sołectwa stanowią jego mieszkańcy.

§ 2. Niniejszy Statut określa organizację i zakres działania sołectwa Parczew zwanego dalej „sołectwem” w tym:

1. sprawy wymienione w art. 35 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.),
2. kompetencje organów sołectwa w sprawach gospodarowania mieniem,
3. kompetencje organów sołectwa w sprawach finansowych.

§ 3. Sołectwo działa na podstawie:

1. ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.),
2. statutu Gminy Sieroszewice,
3. uchwał Rady Gminy Sieroszewice,
4. niniejszego statutu.

§ 4. Ilekcioć w niniejszym Statucie jest mowa o:

1. gminie – należy przez to rozumieć Gminę Sieroszewice,
2. radzie gminy – należy przez to rozumieć Radę Gminy Sieroszewice,
3. wójtzie – należy przez to rozumieć Wójtę Gminy Sieroszewice,
4. urzędzie – należy przez to rozumieć Urząd Gminy Sieroszewice,
5. sołectwie – należy przez to rozumieć jednostkę pomocniczą określoną w §1ust1. niniejszego statutu,
6. statucie – należy przez to rozumieć statut sołectwa.
7. sołtysie – należy przez to rozumieć organ wykonawczy sołectwa,
8. radzie sołeckiej – należy przez to rozumieć radę sołecką sołectwa,
9. zebraniu wiejskim – należy przez to rozumieć organ uchwałodawczy sołectwa.

Rozdział 2 Zakres działania sołectwa

§ 5. Zadaniem sołectwa jest w szczególności organizowanie życia społeczno– gospodarczego i kulturalnego jego mieszkańców oraz podejmowanie inicjatyw we wszystkich sprawach o ile działania te nie są zastrzeżone ustawami lub uchwałami Rady Gminy dla innych organów.

§ 6. Zadania sołectwa realizowane są poprzez:

1. podejmowanie uchwał w ramach przyznanych kompetencji,
2. opiniowanie spraw należących do zakresu działania sołectwa,
3. współuczestniczenie w organizowaniu i przeprowadzaniu przez organy gminy konsultacji społecznych, projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla sołectwa,
4. przedstawienie organom gminy projektów inicjatyw społecznych i gospodarczych,
5. występowanie z wnioskami do Rady Gminy lub Wójtę Gminy o rozpatrzenie spraw, których zała-

twienie wykracza poza możliwości mieszkańców sołectwa,

6. współpracę z radnymi z terenu sołectwa,
7. współpracę w organizacji spotkań radnych Gminy i Wójtę z mieszkańcami sołectw
8. współpracę z innymi jednostkami pomocniczymi Gminy,
9. ustalanie zadań dla sołtysa do realizacji między zebraniem wiejskim.

Rozdział 3 Organizacja i zadania organów Sołectwa

§ 7. 1. Organami sołectwa są:

- 1) zebrania wiejskie – jako organ uchwałodawczy,
 - 2) sołtys – jako organ wykonawczy.
2. Działalność sołtysa wspomaga rada sołeczka. Liczbę członków rady sołeckiej ustala zebranie wiejskie w głosowaniu jawnym bezpośrednio przed przeprowadzeniem wyborów członków rady sołeckiej na nową kadencję.
3. Zebranie wiejskie może powoływać stałe lub dorażne komisje, określające zakres ich działania i kompetencje.
4. Kadencja sołtysa i rady sołeckiej trwa cztery lata licząc od daty ich wyboru.
5. Po upływie kadencji sołtys i rada sołeczka pełnią swoje obowiązki do dnia wyboru nowego sołtysa i nowej rady sołeckiej.

§ 8. 1. Do zakresu działania zebrania wiejskiego należy w szczególności:

- 1) wybór i odwołanie sołtysa,
- 2) wybór i odwołanie członków rady sołeckiej,
- 3) zatwierdzanie rocznych i wieloletnich planów działania sołectwa,
- 4) uchwalanie wniosku o przeznaczeniu środków z funduszu sołeckiego na dany rok,
- 5) rozpatrywanie sprawozdań z działalności sołtysa,
- 6) gospodarowanie przekazanymi składnikami mienia komunalnego oraz mieniem gminnym przysługującym mieszkańcom sołectwa w rozumieniu art. 48 ust.3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym,
- 7) decydowanie o potrzebie, rodzaju i zakresie wykonania przez mieszkańców sołectwa wspólnych prac społecznie użytecznych,
- 8) decydowanie o sposobie wydatkowania środków finansowych oraz uchwalania rodzajów i wielkości wkładu mieszkańców na rzecz realizacji wiejskich przedsięwzięć gospodarczych,
- 9) stanowienie w innych sprawach dotyczących sołectwa w ramach przepisów ustawowych.

§ 9. Do udziału w zebraniu wiejskim uprawnieni są wszyscy, którzy w dniu jego zwołania są stałymi mieszkańcami sołectwa i posiadają czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

§ 10. Udział w zebraniu wiejskim obejmuje uprawnienia do:

1. zgłaszania inicjatywy uchwałodawczej,
2. głosu w dyskusji,
3. żądania utrwalenia w protokole własnych wniosków i wypowiedzi,
4. głosowania,
5. zgłaszania kandydatur i kandydowania.

§ 11. 1. Zebranie wiejskie zwołuje sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na żądanie co najmniej 1/10 mieszkańców sołectwa uprawnionych do udziału w zebraniu,
- 3) na wniosek Wójta,
- 4) na wniosek rady sołeckiej.

§ 12. 1. Zebranie wiejskie zwołuje się w miarę zaistniałych potrzeb jednak nie rzadziej niż raz w roku.

2. Termin i miejsce zebrania wiejskiego sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie (kurenda, ogłoszenia) co najmniej 7 dni przed wyznaczonym terminem.

3. Zebranie wiejskie zwoływane w trybie §11.ust.1 pkt 2,3 i 4 winno odbyć się w terminie 7 dni chyba, że wnioskodawca proponuje inny termin.

§ 13. Zebranie wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni, zgodnie z wymogami niniejszego statutu i bierze w nim udział 1/10 mieszkańców sołectwa posiadających czynne prawo wyborcze. Jeżeli w wyznaczonym terminie w zebraniu wiejskim nie wzięła udziału wymagana liczba mieszkańców uprawnionych do głosowania, zebranie odbywa się po upływie 15 minut od pierwszego terminu zebrania, bez względu na liczbę uczestniczących.

§ 14. 1. Zebranie wiejskie otwiera sołtys.

2. Zebraniu wiejskiemu przewodniczy sołtys, chyba że wyznaczy on innego przewodniczącego obrad.

3. Porządek obrad na podstawie projektu przedłożonego przez zwołującego zebranie zatwierdza zebranie wiejskie.

§ 15. 1. . Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny, chyba, że statut sołectwa stanowi inaczej.

3. Liczbę stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania określa Wójt na podstawie dokumentacji ewidencji ludności (spisu wyborców).

4. Stwierdzenie quorum następuje na podstawie listy obecności uczestników zebrania uprawnionych do głosowania.

5. Z zebrania sporządza się protokół, który podpisuje przewodniczący zebrania.

§ 16. Do zakresu działania sołtysa należy w szczególności:

1. reprezentowanie sołectwa za zewnątrz,

2. przygotowanie i zwoływanie zebrań wiejskich,

3. zwoływanie i przygotowywanie posiedzeń rady sołeckiej i kierowanie jej pracą.

4. wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego oraz innych zadań określonych przepisami prawa, uchwał Rady Gminy oraz zarządzeń Wójta,

5. uczestniczenie w naradach sołtysów organizowanych przez Wójta,

6. składanie sprawozdania z wykonania rocznego planu wydatków sołectwa, najpóźniej do 30 marca roku następnego po roku, którego dotyczył plan,

7. składanie na zebraniu wiejskim sprawozdania ze swojej działalności oraz działalności rady sołeckiej,

8. przygotowanie na zebranie wiejskie projektów rozstrzygnięć opinii w formie uchwał w sprawach należących do kompetencji sołectwa,

9. kierowanie bieżącymi sprawami sołectwa z zakresu administracji publicznej,

10. załatwienie bieżących spraw związanych z zarządzaniem mieniem gminnym i mieniem komunalnych,

11. organizowanie spotkań radnych gminy i Wójta z mieszkańcami sołectwa,

12. współdziałanie z organami gminy w organizowaniu i przeprowadzaniu konsultacji społecznych,

13. zgłaszanie wniosków do Rady Gminy i Wójta,

14. organizowanie wspólnych przedsięwzięć w sołectwie,

15. tworzenie warunków do współpracy z innymi jednostkami pomocniczymi gminy,

16. informowanie mieszkańców sołectwa o wszystkich sprawach istotnych dla gminy i sołectwa.

§ 17. Na sesjach Rady Gminy sołtys może zgłaszać wnioski w imieniu mieszkańców sołectwa.

§ 18. 1. Sołtys współdziała z radą sołecką. Rada sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy.

2. Posiedzenia rady sołeckiej odbywają się w zależności od potrzeb, nie rzadziej niż dwa razy w roku.

§ 19. Rada sołecka w szczególności:

1. opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie wiejskie,

2. opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty programów pracy sołectwa,

3. występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa,

4. organizuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego oraz kontroluje ich realizację,

5. współdziała z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.

Rozdział 4
Zasady i tryb wyboru organów sołectwa

§ 20. Sołtysa i radę sołecką wybiera zebranie wiejskie w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, zgłoszonych ustnie na zebraniu wiejskim przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

§ 21. 1. Wybory sołtysa i rady sołeckiej przeprowadzane są w terminie i miejscu określonym zarządzeniem Wójta.

2. Zawiadomienie o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej Wójt podaje do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania wiejskiego.

3. Porządek zebrania wiejskiego zwołanego w celu wyboru sołtysa i rady sołeckiej powinien w szczególności zawierać:

- 1) wybór przewodniczącego zebrania i protokolanta,
- 2) złożenie sprawozdania z działalności sołtysa i rady sołeckiej za całą kadencję,
- 3) przedstawienie przez sołtysa informacji o aktualnym stanie środków finansowych,
- 4) wybór komisji skrutacyjnej,
- 5) wybór sołtysa,
- 6) wybór rady sołeckiej,
- 7) wolne wnioski i zapytania.

§ 22. Zebranie wiejskie zwoływane dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej otwiera i prowadzi do czasu wyboru przewodniczącego zebrania Wójt, wyznaczona przez niego osoba lub ustępujący sołtys.

§ 23. 1. Dla dokonania ważnego wyboru sołtysa i rady sołeckiej na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/10 stałych mieszkańców sołectwa, uprawnionych do głosowania.

2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 1/10 stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania, wybory sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza się na następnym zebraniu w tym samym dniu po upływie 15 minut od pierwszego terminu zebrania, bez względu na liczbę osób w nim uczestniczących, o czym należy poinformować mieszkańców sołectwa w zawiadomieniu o którym mowa w art.21 ust.2.

§ 24. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybór sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków rady sołeckiej.

§ 25. 1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują na kartach do głosowania opatrzonych pieczęcią Rady Gminy.

2. Na kartach do głosowania kandydatów umieszcza się w kolejności alfabetycznej.

3. Za głosy ważne uważa się:

1) w wyborach sołtysa – jeżeli na karcie do głosowania pozostawiono tylko jedno nie skreślone nazwisko,

2) w wyborach rady sołeckiej – jeżeli na karcie do głosowania liczba nie skreślonych nazwisk jest równa lub mniejsza od ustalonej liczby członków rady sołeckiej.

4. Za wybranego na sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

5. Za wybranych na członków rady sołeckiej uważa się kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

6. W przypadku, gdy kilku kandydatów otrzymało tyle samo głosów, a liczba kandydatów przekracza pozostałe do obsadzenia mandaty, komisja skrutacyjna przeprowadza powtórne głosowanie. W powtórny głosowaniu biorą udział tylko kandydaci, którzy otrzymali równą liczbę głosów.

§ 26. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania

2. Komisja wybiera ze swego grona przewodniczącego.

3. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

4. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- 2) przeprowadzenie głosowania,
- 3) ustalenie wyników wyborów,
- 4) sporządzanie protokołu z wyników głosowania.

5. Protokół podpisują członkowie komisji skrutacyjnej oraz przewodniczący zebrania i podają go bezzwłocznie do publicznej wiadomości.

§ 27. Wygaśnięcie mandatu sołtysa lub członka rady sołeckiej następuje na skutek:

1. złożenia na ręce Wójta pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji,

2. pozbawienia praw publicznych i wyborczych oraz ubezwłasnowolnienia na podstawie prawomocnego wyroku sądu,

3. śmierci,

4. odwołania przed upływem kadencji.

§ 28. 1. Sołtys i członkowie rady sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być przez zebranie wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli:

- 1) notorycznie nie wykonują statutowych obowiązków,
- 2) naruszają postanowienia statutu i uchwał zebrania wiejskiego,
- 3) dopuścili się czynów dyskwalifikujących ich w opinii środowiska.

2. Odwołanie sołtysa lub członka rady sołeckiej następuje z inicjatywy:

- 1) 1/10 mieszkańców sołectwa posiadających prawo głosowania ,
- 2) Wójta,

3) Rady Gminy.

3. Wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie, wnioskowi bez uzasadnienia nie nadaje się biegu

4. Wniosek o odwołanie organów sołectwa kierowany jest do Wójta, który ustala termin i miejsce zebrania wiejskiego w sprawie odwołania.

5. Odwołanie sołtysa lub członka rady sołectwa winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego, chyba, że osoba ta wiedziała o terminie zebrania i nie stawiała się z przyczyn leżących po jej stronie.

§ 29. 1. W przypadku odwołania lub ustąpienia sołtysa Wójt Gminy, w terminie możliwie najkrótszym, zwołuje zebranie wiejskie dla wyboru nowego sołtysa.

2. Przedterminowego wyboru sołtysa można dokonać na tym samym zebraniu, które zostało zwołane dla odwołania sołtysa.

3. Wyborów przedterminowych nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 3 miesiące.

§ 30. Wybory dla uzupełnienia składu rady sołectwa lub wybrania nowego składu całej rady sołectwa przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie zwołane przez sołtysa.

Rozdział 5

Zasady korzystania z mienia

§ 31. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego przekazywanego przez Gminę i rozporządza dochodami z tego źródła.

§ 32. Sołectwo jest upoważnione do decydowania o:

1. wynajmowaniu i wydzierżawianiu składników mienia komunalnego przekazanych sołectwu, o ile nie jest to sprzeczne z ich społeczno-gospodarczym przeznaczeniem,

2. dochodach ze składników mienia przekazanych sołectwu,

3. załatwianiu bieżących spraw związanych z eksploatacją przekazanego mienia między innymi poprzez dokonywanie napraw, konserwacji i remontów.

Rozdział 6

Gospodarka finansowa sołectwa

§ 33. 1. W ramach budżetu wyodrębnia się fundusz sołectki na zasadach określonych w ustawie z dnia 20 lutego 2009 roku o funduszu sołectkim (Dz.U. Nr 52, poz. 420).

2. Wyrażenie zgody na wyodrębnienie funduszu sołectkiego corocznie określa Rada Gminy w formie uchwały.

§ 34. Obsługę finansowo – księgową funduszu sołectkiego zapewnia Wójt.

Rozdział 7

Kontrola i nadzór nad sołectwem

§ 35. 1. Nadzór i kontrola na działalnością organów sołectwa sprawowana jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

2. Kontrola działalności organów sołectwa ma na celu ustalenie stanu faktycznego w zakresie działalności organów poddanych kontroli, rzetelne jego dokumentowanie i dokonanie oceny kontrolowanej działalności według kryteriów określonych w ust.1.

§ 36. Organami nadzoru nad działalnością organów sołectwa są: Rada Gminy i Wójt.

§ 37. 1. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach ich organów.

2. Do wykonania czynności, o jakich mowa w ust.1 organy wymienione mogą delegować swych przedstawicieli

§ 38. 1. Informacje uzyskane w wyniku przeprowadzonej kontroli organy nadzoru przedstawiają w protokole kontroli.

2. Protokół kontroli zawiera opis stanu faktycznego stwierdzonego w toku działalności organu sołectwa, w tym ustalonych nieprawidłowości, z uwzględnieniem przyczyn powstania, zakresu i skutków tych nieprawidłowości oraz osób za nie odpowiedzialnych.

§ 39. 1. Sołtys zobowiązany jest do przedkładania Wójtowi uchwał zebrania wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia wraz z protokołem zebrania.

2. Uchwała zebrania wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.

3. Wójt może uchylić uchwałę zebrania wiejskiego sprzeczną z prawem, statutem gminy lub statutem sołectwa.

4. Sołtys może odwołać się od rozstrzygnięcia Wójta do Rady Gminy, która może utrzymać w mocy to rozstrzygnięcie lub je uchylić.

5. Odwołanie sołtysa powinno być rozpatrzone na najbliższej sesji.

Rozdział 8

Postanowienia końcowe

§ 40. Zmiany statutu dokonuje Rada Gminy w trybie przewidzianym dla uchwalenia statutu.

§ 41. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Sieroszewice.

§ 42. Traci moc uchwała Nr XVI/73/96 Rady Gminy Sieroszewice z dnia 14 czerwca 1996 roku w sprawie uchwalenia statutów sołectw.

§ 43. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady
Gminy Sieroszewice
(-) Paweł Siwak

2866

UCHWAŁA NR V/48/2011 RADY GMINY SIEROSZEWICE

z dnia 9 maja 2011 r.

w sprawie nadania Statutu Sołectwa Psary

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 7, art.35 ust.1, art. 40 ust. 2 pkt 1, art. 48 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) Rada Gminy Sieroszewice po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami sołectwa uchwała:

STATUT SOŁECTWA PSARY

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Sołectwo Psary jest jednostką pomocniczą Gminy Sieroszewice. W skład sołectwa wchodzi wieś Psary.

2. Wspólnotę lokalną sołectwa stanowią jego mieszkańcy.

§ 2. Niniejszy Statut określa organizację i zakres działania sołectwa Psary zwanego dalej „sołectwem” w tym:

1. sprawy wymienione w art. 35 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.),

2. kompetencje organów sołectwa w sprawach gospodarowania mieniem,

3. kompetencje organów sołectwa w sprawach finansowych.

§ 3. Sołectwo działa na podstawie:

1. ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.),

2. statutu Gminy Sieroszewice,

3. uchwał Rady Gminy Sieroszewice,

4. niniejszego statutu.

§ 4. Ilekcć w niniejszym Statucie jest mowa o:

1. gminie – należy przez to rozumieć Gminę Sieroszewice,

2. radzie gminy – należy przez to rozumieć Radę Gminy Sieroszewice,

3. wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Sieroszewice,

4. urzędzie – należy przez to rozumieć Urząd Gminy Sieroszewice,

5. sołectwie – należy przez to rozumieć jednostkę pomocniczą określona w §1ust1. niniejszego statutu,

6. statucie – należy przez to rozumieć statut sołectwa.

7. sołtysie – należy przez to rozumieć organ wykonawczy sołectwa,

8. radzie sołeckiej – należy przez to rozumieć radę sołecką sołectwa,

9. zebraniu wiejskim – należy przez to rozumieć organ uchwałodawczy sołectwa.

Rozdział 2

Zakres działania sołectwa

§ 5. Zadaniem sołectwa jest w szczególności organizowanie życia społeczno– gospodarczego i kulturalnego jego mieszkańców oraz podejmowanie inicjatyw we wszystkich sprawach o ile działania te nie są zastrzeżone ustawami lub uchwałami Rady Gminy dla innych organów.

§ 6. Zadania sołectwa realizowane są poprzez:

1. podejmowanie uchwał w ramach przyznaných kompetencji,

2. opiniowanie spraw należących do zakresu działania sołectwa,

3. współuczestniczenie w organizowaniu i przeprowadzaniu przez organy gminy konsultacji społecznych, projektów uchwał Rady Gminy

w sprawach o podstawowym znaczeniu dla sołectwa,

4. przedstawienie organom gminy projektów inicjatyw społecznych i gospodarczych,

5. występowanie z wnioskami do Rady Gminy lub Wójta Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców sołectwa,

6. współpracę z radnymi z terenu sołectwa,

7. współpracę w organizacji spotkań radnych Gminy i Wójta z mieszkańcami sołectwa

8. współpracę z innymi jednostkami pomocniczymi Gminy,

9. ustalanie zadań dla sołtysa do realizacji między zebraniem wiejskim.

Rozdział 3

Organizacja i zadania organów Sołectwa

§ 7. 1. Organami sołectwa są:

- 1) zebrania wiejskie – jako organ uchwałodawczy,
- 2) sołtys – jako organ wykonawczy.

2. Działalność sołtysa wspomaga rada sołecka. Liczbę członków rady sołeckiej ustala zebranie wiejskie w głosowaniu jawnym bezpośrednio przed przeprowadzeniem wyborów członków rady sołeckiej na nową kadencję.

3. Zebranie wiejskie może powoływać stałe lub doraźne komisje, określające zakres ich działania i kompetencje.

4. Kadencja sołtysa i rady sołeckiej trwa cztery lata licząc od daty ich wyboru.

5. Po upływie kadencji sołtys i rada sołecka pełnią swoje obowiązki do dnia wyboru nowego sołtysa i nowej rady sołeckiej.

§ 8. 1. Do zakresu działania zebrania wiejskiego należy w szczególności:

- 1) wybór i odwołanie sołtysa,
- 2) wybór i odwołanie członków rady sołeckiej,
- 3) zatwierdzanie rocznych i wieloletnich planów działania sołectwa,
- 4) uchwalanie wniosku o przeznaczeniu środków z funduszu sołeckiego na dany rok,
- 5) rozpatrywanie sprawozdań z działalności sołtysa,
- 6) gospodarowanie przekazanymi składnikami mienia komunalnego oraz mieniem gminnym przysługującym mieszkańcom sołectwa w rozumieniu art. 48 ust.3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym,
- 7) decydowanie o potrzebie, rodzaju i zakresie wykonania przez mieszkańców sołectwa wspólnych prac społecznie użytecznych,
- 8) decydowanie o sposobie wydatkowania środków finansowych oraz uchwalania rodzajów i wielkości wkładu mieszkańców na rzecz realizacji wiejskich przedsięwzięć gospodarczych,
- 9) stanowienie w innych sprawach dotyczących sołectwa w ramach przepisów ustawowych.

§ 9. Do udziału w zebraniu wiejskim uprawnieni są wszyscy, którzy w dniu jego zwołania są stałymi mieszkańcami sołectwa i posiadają czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

§ 10. Udział w zebraniu wiejskim obejmuje uprawnienia do:

1. zgłaszania inicjatywy uchwałodawczej,
2. głosu w dyskusji,
3. żądania utrwalenia w protokole własnych wniosków i wypowiedzi,
4. głosowania,
5. zgłaszania kandydatur i kandydowania.

§ 11. 1. Zebranie wiejskie zwołuje sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na żądanie co najmniej 1/10 mieszkańców sołectwa uprawnionych do udziału w zebraniu,
- 3) na wniosek Wójta,
- 4) na wniosek rady sołeckiej.

§ 12. 1. Zebranie wiejskie zwołuje się w miarę zaistniałych potrzeb jednak nie rzadziej niż raz w roku.

2. Termin i miejsce zebrania wiejskiego sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie (kurenda, ogłoszenia) co najmniej 7 dni przed wyznaczonym terminem.

3. Zebranie wiejskie zwoływane w trybie §11.ust.1 pkt 2,3 i 4 winno odbyć się w terminie 7 dni chyba, że wnioskodawca proponuje inny termin.

§ 13. Zebranie wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni, zgodnie z wymogami niniejszego statutu i bierze w nim udział 1/10 mieszkańców sołectwa posiadających czynne prawo wyborcze. Jeżeli w wyznaczonym terminie w zebraniu wiejskim nie wzięła udziału wymagana liczba mieszkańców uprawnionych do głosowania, zebranie odbywa się po upływie 15 minut od pierwszego terminu zebrania, bez względu na liczbę uczestniczących.

§ 14. 1. Zebranie wiejskie otwiera sołtys.

2. Zebraniu wiejskiemu przewodniczy sołtys, chyba że wyznaczy on innego przewodniczącego obrad.

3. Porządek obrad na podstawie projektu przedłożonego przez zwołującego zebranie zatwierdza zebranie wiejskie.

§ 15. 1. . Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny, chyba, że statut sołectwa stanowi inaczej.

3. Liczbę stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania określa Wójt na podstawie dokumentacji ewidencji ludności (spisu wyborców).

4. Stwierdzenie quorum następuje na podstawie listy obecności uczestników zebrania uprawnionych do głosowania.

5. Z zebrania sporządza się protokół, który podpisuje przewodniczący zebrania.

§ 16. Do zakresu działania sołtysa należy w szczególności:

1. reprezentowanie sołectwa za zewnątrz,
2. przygotowanie i zwoływanie zebrania wiejskich,
3. zwoływanie i przygotowywanie posiedzeń rady sołeckiej i kierowanie jej pracą.
4. wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego oraz innych zadań określonych przepisami prawa, uchwał Rady Gminy oraz zarządzeń Wójta,
5. uczestniczenie w naradach sołtysów organizowanych przez Wójta,

6. składanie sprawozdania z wykonania rocznego planu wydatków sołectwa, najpóźniej do 30 marca roku następnego po roku, którego dotyczył plan,

7. składanie na zebraniu wiejskim sprawozdania ze swojej działalności oraz działalności rady sołeckiej,

8. przygotowanie na zebranie wiejskie projektów rozstrzygnięć opinii w formie uchwał w sprawach należących do kompetencji sołectwa,

9. kierowanie bieżącymi sprawami sołectwa z zakresu administracji publicznej,

10. załatwienie bieżących spraw związanych z zarządzeniem mieniem gminnym i mieniem komunalnych,

11. organizowanie spotkań radnych gminy i Wójta z mieszkańcami sołectwa,

12. współdziałanie z organami gminy w organizowaniu i przeprowadzaniu konsultacji społecznych,

13. zgłaszanie wniosków do Rady Gminy i Wójta,

14. organizowanie wspólnych przedsięwzięć w sołectwie,

15. tworzenie warunków do współpracy z innymi jednostkami pomocniczymi gminy,

16. informowanie mieszkańców sołectwa o wszystkich sprawach istotnych dla gminy i sołectwa.

§ 17. Na sesjach Rady Gminy sołtys może zgłaszać wnioski w imieniu mieszkańców sołectwa.

§ 18. 1. Sołtys współdziała z radą sołecką. Rada sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy.

2. Posiedzenia rady sołeckiej odbywają się w zależności od potrzeb, nie rzadziej niż dwa razy w roku.

§ 19. Rada sołecka w szczególności:

1. opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie wiejskie,

2. opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty programów pracy sołectwa,

3. występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa,

4. organizuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego oraz kontroluje ich realizację,

5. współdziała z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.

Rozdział 4

Zasady i tryb wyboru organów sołectwa

§ 20. Sołtysa i radę sołecką wybiera zebranie wiejskie w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, zgłoszonych ustnie na zebraniu wiejskim przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

§ 21. 1. Wybory sołtysa i rady sołeckiej przeprowadzane są w terminie i miejscu określonym zarządzeniem Wójta.

2. Zawiadomienie o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej Wójt podaje do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania wiejskiego.

3. Porządek zebrania wiejskiego zwołanego w celu wyboru sołtysa i rady sołeckiej powinien w szczególności zawierać:

- 1) wybór przewodniczącego zebrania i protokolanta,
- 2) złożenie sprawozdania z działalności sołtysa i rady sołeckiej za całą kadencję,
- 3) przedstawienie przez sołtysa informacji o aktualnym stanie środków finansowych,
- 4) wybór komisji skrutacyjnej,
- 5) wybór sołtysa,
- 6) wybór rady sołeckiej,
- 7) wolne wnioski i zapytania.

§ 22. Zebranie wiejskie zwoływane dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej otwiera i prowadzi do czasu wyboru przewodniczącego zebrania Wójt, wyznaczona przez niego osoba lub ustępujący sołtys.

§ 23. 1. Dla dokonania ważnego wyboru sołtysa i rady sołeckiej na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/10 stałych mieszkańców sołectwa, uprawnionych do głosowania.

2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 1/10 stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania, wybory sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza się na następnym zebraniu w tym samym dniu po upływie 15 minut od pierwszego terminu zebrania, bez względu na liczbę osób w nim uczestniczących, o czym należy poinformować mieszkańców sołectwa w zawiadomieniu o którym mowa w art.21 ust.2.

§ 24. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybór sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków rady sołeckiej.

§ 25. 1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują na kartach do głosowania opatrzonych pieczęcią Rady Gminy.

2. Na kartach do głosowania kandydatów umieszcza się w kolejności alfabetycznej.

3. Za głosy ważne uważa się:

- 1) w wyborach sołtysa – jeżeli na karcie do głosowania pozostawiono tylko jedno nie skreślone nazwisko,
- 2) w wyborach rady sołeckiej – jeżeli na karcie do głosowania liczba nie skreślonych nazwisk jest równa lub mniejsza od ustalonej liczby członków rady sołeckiej.

4. Za wybranego na sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

5. Za wybranych na członków rady sołeckiej uważa się kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

6. W przypadku, gdy kilku kandydatów otrzymało tyle samo głosów, a liczba kandydatów przekracza

pozostałe do obsadzenia mandaty, komisja skrutacyjna przeprowadza powtórne głosowanie. W powtórny głosowaniu biorą udział tylko kandydaci, którzy otrzymali równą liczbę głosów.

§ 26. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania

2. Komisja wybiera ze swego grona przewodniczącego.

3. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

4. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- 2) przeprowadzenie głosowania,
- 3) ustalenie wyników wyborów,
- 4) sporządzanie protokołu z wyników głosowania.

5. Protokół podpisują członkowie komisji skrutacyjnej oraz przewodniczący zebrania i podają go bezzwłocznie do publicznej wiadomości.

§ 27. Wygaśnięcie mandatu sołtysa lub członka rady sołeckiej następuje na skutek:

1. złożenia na ręce Wójta pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji,
2. pozbawienia praw publicznych i wyborczych oraz ubezwłasnowolnienia na podstawie prawomocnego wyroku sądu,
3. śmierci,
4. odwołania przed upływem kadencji.

§ 28. 1. Sołtys i członkowie rady sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być przez zebranie wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli:

- 1) notorycznie nie wykonują statutowych obowiązków,
- 2) naruszają postanowienia statutu i uchwał zebrania wiejskiego,
- 3) dopuścili się czynów dyskwalifikujących ich w opinii środowiska.

2. Odwołanie sołtysa lub członka rady sołeckiej następuje z inicjatywy:

- 1) 1/10 mieszkańców sołectwa posiadających prawo głosowania ,
- 2) Wójta,
- 3) Rady Gminy.

3. Wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie, wnioskowi bez uzasadnienia nie nadaje się biegu

4. Wniosek o odwołanie organów sołectwa kierowany jest do Wójta, który ustala termin i miejsce zebrania wiejskiego w sprawie odwołania.

5. Odwołanie sołtysa lub członka rady sołeckiej winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego, chyba, że osoba ta wiedziała o terminie zebrania i nie stawiała się z przyczyn leżących po jej stronie.

§ 29. 1. W przypadku odwołania lub ustąpienia sołtysa Wójt Gminy, w terminie możliwie najkrótszym,

zwołuje zebranie wiejskie dla wyboru nowego sołtysa.

2. Przedterminowego wyboru sołtysa można dokonać na tym samym zebraniu, które zostało zwołane dla odwołania sołtysa.

3. Wyborów przedterminowych nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 3 miesiące.

§ 30. Wybory dla uzupełnienia składu rady sołeckiej lub wybrania nowego składu całej rady sołeckiej przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie zwołane przez sołtysa.

Rozdział 5

Zasady korzystania z mienia

§ 31. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego przekazywanego przez Gminę i rozporządza dochodami z tego źródła.

§ 32. Sołectwo jest upoważnione do decydowania o:

1. wynajmowaniu i wydzierżawianiu składników mienia komunalnego przekazanych sołectwu, o ile nie jest to sprzeczne z ich społeczno-gospodarczym przeznaczeniem,
2. dochodach ze składników mienia przekazanych sołectwu,
3. załatwianiu bieżących spraw związanych z eksploatacją przekazanego mienia między innymi poprzez dokonywanie napraw, konserwacji i remontów.

Rozdział 6

Gospodarka finansowa sołectwa

§ 33. 1. W ramach budżetu wyodrębnia się fundusz sołecki na zasadach określonych w ustawie z dnia 20 lutego 2009 roku o funduszu sołeckim (Dz.U. Nr 52, poz. 420).

2. Wyrażenie zgody na wyodrębnienie funduszu sołeckiego corocznie określa Rada Gminy w formie uchwały.

§ 34. Obsługę finansowo – księgową funduszu sołeckiego zapewnia Wójt.

Rozdział 7

Kontrola i nadzór nad sołectwem

§ 35. 1. Nadzór i kontrola na działalnością organów sołectwa sprawowana jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

2. Kontrola działalności organów sołectwa ma na celu ustalenie stanu faktycznego w zakresie działalności organów poddanych kontroli, rzetelne jego dokumentowanie i dokonanie oceny kontrolowanej działalności według kryteriów określonych w ust.1.

§ 36. Organami nadzoru nad działalnością organów sołectwa są: Rada Gminy i Wójt.

§ 37. 1. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach ich organów.

2. Do wykonania czynności, o jakich mowa w ust.1 organy wymienione mogą delegować swych przedstawicieli

§ 38. 1. Informacje uzyskane w wyniku przeprowadzonej kontroli organy nadzoru przedstawiają w protokole kontroli.

2. Protokół kontroli zawiera opis stanu faktycznego stwierdzonego w toku działalności organu sołectwa, w tym ustalonych nieprawidłowości, z uwzględnieniem przyczyn powstania, zakresu i skutków tych nieprawidłowości oraz osób za nie odpowiedzialnych.

§ 39. 1. Sołtys zobowiązany jest do przedkładania Wójtowi uchwał zebrania wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia wraz z protokołem zebrania.

2. Uchwała zebrania wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.

3. Wójt może uchylić uchwałę zebrania wiejskiego sprzeczną z prawem, statutem gminy lub statutem sołectwa.

4. Sołtys może odwołać się od rozstrzygnięcia Wójta do Rady Gminy, która może utrzymać w mocy to rozstrzygnięcie lub je uchylić.

5. Odwołanie sołtysa powinno być rozpatrzone na najbliższej sesji.

Rozdział 8

Postanowienia końcowe

§ 40. Zmiany statutu dokonuje Rada Gminy w trybie przewidzianym dla uchwalenia statutu.

§ 41. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Sieroszewice.

§ 42. Traci moc uchwała Nr XVI/73/96 Rady Gminy Sieroszewice z dnia 14 czerwca 1996 roku w sprawie uchwalenia statutów sołectw.

§ 43. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady
Gminy Sieroszewice
(-) Paweł Siwak

2867

UCHWAŁA NR V/49/2011 RADY GMINY SIEROSZEWICE

z dnia 9 maja 2011 r.

w sprawie nadania Statutu Sołectwa Raduchów

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 7, art.35 ust.1, art. 40 ust. 2 pkt 1, art. 48 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) Rada Gminy Sieroszewice po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami sołectwa uchwała:

STATUT SOŁECTWA RADUCHÓW

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Sołectwo Raduchów jest jednostką pomocniczą Gminy Sieroszewice. W skład sołectwa wchodzi wieś Raduchów.

2. Wspólnotę lokalną sołectwa stanowią jego mieszkańcy.

§ 2. Niniejszy Statut określa organizację i zakres działania sołectwa Raduchów zwanego dalej „sołectwem” w tym:

1. sprawy wymienione w art. 35 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.),

2. kompetencje organów sołectwa w sprawach gospodarowania mieniem,

3. kompetencje organów sołectwa w sprawach finansowych.

§ 3. Sołectwo działa na podstawie:

1. ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.),

2. statutu Gminy Sieroszewice,

3. uchwał Rady Gminy Sieroszewice,

4. niniejszego statutu.

§ 4. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

1. gminie – należy przez to rozumieć Gminę Sieroszewice,

2. radzie gminy – należy przez to rozumieć Radę Gminy Sieroszewice,

3. wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Sieroszewice,

4. urzędzie – należy przez to rozumieć Urząd Gminy Sieroszewice,

5. sołectwie – należy przez to rozumieć jednostkę pomocniczą określoną w §1ust1. niniejszego statutu,

6. statucie – należy przez to rozumieć statut sołectwa.

7. sołtysie – należy przez to rozumieć organ wykonawczy sołectwa,

8. radzie sołeckiej – należy przez to rozumieć radę sołecką sołectwa,

9. zebraniu wiejskim – należy przez to rozumieć organ uchwałodawczy sołectwa.

Rozdział 2

Zakres działania sołectwa

§ 5. Zadaniem sołectwa jest w szczególności organizowanie życia społeczno– gospodarczego i kulturalnego jego mieszkańców oraz podejmowanie inicjatyw we wszystkich sprawach o ile działania te nie są zastrzeżone ustawami lub uchwałami Rady Gminy dla innych organów.

§ 6. Zadania sołectwa realizowane są poprzez:

1. podejmowanie uchwał w ramach przyznanych kompetencji,

2. opiniowanie spraw należących do zakresu działania sołectwa,

3. współuczestniczenie w organizowaniu i przeprowadzaniu przez organy gminy konsultacji społecznych, projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla sołectwa,

4. przedstawienie organom gminy projektów inicjatyw społecznych i gospodarczych,

5. występowanie z wnioskami do Rady Gminy lub Wójta Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców sołectwa,

6. współpracę z radnymi z terenu sołectwa,

7. współpracę w organizacji spotkań radnych Gminy i Wójta z mieszkańcami sołectw

8. współpracę z innymi jednostkami pomocniczymi Gminy,

9. ustalanie zadań dla sołtysa do realizacji między zebraniem wiejskimi.

Rozdział 3

Organizacja i zadania organów Sołectwa

§ 7. 1. Organami sołectwa są:

1) zebrania wiejskie – jako organ uchwałodawczy,

2) sołtys – jako organ wykonawczy.

2. Działalność sołtysa wspomaga rada sołecka. Liczbę członków rady sołeckiej ustala zebranie wiejskie w głosowaniu jawnym bezpośrednio przed

przeprowadzeniem wyborów członków rady sołeckiej na nową kadencję.

3. Zebranie wiejskie może powoływać stałe lub doraźne komisje, określające zakres ich działania i kompetencje.

4. Kadencja sołtysa i rady sołeckiej trwa cztery lata licząc od daty ich wyboru.

5. Po upływie kadencji sołtys i rada sołecka pełnią swoje obowiązki do dnia wyboru nowego sołtysa i nowej rady sołeckiej.

§ 8. 1. Do zakresu działania zebrania wiejskiego należy w szczególności:

1) wybór i odwołanie sołtysa,

2) wybór i odwołanie członków rady sołeckiej,

3) zatwierdzanie rocznych i wieloletnich planów działania sołectwa,

4) uchwalanie wniosku o przeznaczeniu środków z funduszu sołeckiego na dany rok,

5) rozpatrywanie sprawozdań z działalności sołtysa,

6) gospodarowanie przekazanymi składnikami mienia komunalnego oraz mieniem gminnym przysługującym mieszkańcom sołectwa w rozumieniu art. 48 ust.3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym,

7) decydowanie o potrzebie, rodzaju i zakresie wykonania przez mieszkańców sołectwa wspólnych prac społecznie użytecznych,

8) decydowanie o sposobie wydatkowania środków finansowych oraz uchwalania rodzajów i wielkości wkładu mieszkańców na rzecz realizacji wiejskich przedsięwzięć gospodarczych,

9) stanowienie w innych sprawach dotyczących sołectwa w ramach przepisów ustawowych.

§ 9. Do udziału w zebraniu wiejskim uprawnieni są wszyscy, którzy w dniu jego zwołania są stałymi mieszkańcami sołectwa i posiadają czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

§ 10. Udział w zebraniu wiejskim obejmuje uprawnienia do:

1. zgłaszania inicjatywy uchwałodawczej,

2. głosu w dyskusji,

3. żądania utrwalenia w protokole własnych wniosków i wypowiedzi,

4. głosowania,

5. zgłaszania kandydatur i kandydowania.

§ 11. 1. Zebranie wiejskie zwołuje sołtys:

1) z własnej inicjatywy,

2) na żądanie co najmniej 1/10 mieszkańców sołectwa uprawnionych do udziału w zebraniu,

3) na wniosek Wójta,

4) na wniosek rady sołeckiej.

§ 12. 1. Zebranie wiejskie zwołuje się w miarę zaistniałych potrzeb jednak nie rzadziej niż raz w roku.

2. Termin i miejsce zebrania wiejskiego sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczaj-

jowo przyjęty w sołectwie (kurenda, ogłoszenia) co najmniej 7 dni przed wyznaczonym terminem.

3. Zebranie wiejskie zwoływane w trybie §11.ust.1 pkt 2,3 i 4 winno odbyć się w terminie 7 dni chyba, że wnioskodawca proponuje inny termin.

§ 13. Zebranie wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni, zgodnie z wymogami niniejszego statutu i bierze w nim udział 1/10 mieszkańców sołectwa posiadających czynne prawo wyborcze. Jeżeli w wyznaczonym terminie w zebraniu wiejskim nie wzięła udziału wymagana liczba mieszkańców uprawnionych do głosowania, zebranie odbywa się po upływie 15 minut od pierwszego terminu zebrania, bez względu na liczbę uczestniczących.

§ 14. 1. Zebranie wiejskie otwiera sołtys.

2. Zebraniu wiejskiemu przewodniczy sołtys, chyba że wyznaczy on innego przewodniczącego obrad.

3. Porządek obrad na podstawie projektu przedłożonego przez zwołującego zebranie zatwierdza zebranie wiejskie.

§ 15. 1. . Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny, chyba, że statut sołectwa stanowi inaczej.

3. Liczbę stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania określa Wójt na podstawie dokumentacji ewidencji ludności (spisu wyborców).

4. Stwierdzenie quorum następuje na podstawie listy obecności uczestników zebrania uprawnionych do głosowania.

5. Z zebrania sporządza się protokół, który podpisuje przewodniczący zebrania.

§ 16. Do zakresu działania sołtysa należy w szczególności:

1. reprezentowanie sołectwa za granicą,
2. przygotowanie i zwoływanie zebrań wiejskich,
3. zwoływanie i przygotowywanie posiedzeń rady sołeckiej i kierowanie jej pracą.
4. wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego oraz innych zadań określonych przepisami prawa, uchwał Rady Gminy oraz zarządzeń Wójta,
5. uczestniczenie w naradach sołtysów organizowanych przez Wójta,
6. składanie sprawozdania z wykonania rocznego planu wydatków sołectwa, najpóźniej do 30 marca roku następnego po roku, którego dotyczył plan,
7. składanie na zebraniu wiejskim sprawozdania ze swojej działalności oraz działalności rady sołeckiej,
8. przygotowanie na zebranie wiejskie projektów rozstrzygnięć opinii w formie uchwał w sprawach należących do kompetencji sołectwa,
9. kierowanie bieżącymi sprawami sołectwa z zakresu administracji publicznej,

10. załatwienie bieżących spraw związanych z zarządzaniem mieniem gminnym i mieniem komunalnym,

11. organizowanie spotkań radnych gminy i Wójta z mieszkańcami sołectwa,

12. współdziałanie z organami gminy w organizowaniu i przeprowadzaniu konsultacji społecznych,

13. zgłaszanie wniosków do Rady Gminy i Wójta,

14. organizowanie wspólnych przedsięwzięć w sołectwie,

15. tworzenie warunków do współpracy z innymi jednostkami pomocniczymi gminy,

16. informowanie mieszkańców sołectwa o wszystkich sprawach istotnych dla gminy i sołectwa.

§ 17. Na sesjach Rady Gminy sołtys może zgłaszać wnioski w imieniu mieszkańców sołectwa.

§ 18. 1. Sołtys współdziała z radą sołecką. Rada sołecka ma charakter opiniotwórczy i doradczy.

2. Posiedzenia rady sołeckiej odbywają się w zależności od potrzeb, nie rzadziej niż dwa razy w roku.

§ 19. Rada sołecka w szczególności:

1. opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie wiejskie,

2. opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty programów pracy sołectwa,

3. występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa,

4. organizuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego oraz kontroluje ich realizację,

5. współdziała z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.

Rozdział 4

Zasady i tryb wyboru organów sołectwa

§ 20. Sołtysa i radę sołecką wybiera zebranie wiejskie w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, zgłoszonych ustnie na zebraniu wiejskim przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

§ 21. 1. Wybory sołtysa i rady sołeckiej przeprowadzane są w terminie i miejscu określonym zarządzeniem Wójta.

2. Zawiadomienie o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej Wójt podaje do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania wiejskiego.

3. Porządek zebrania wiejskiego zwołanego w celu wyboru sołtysa i rady sołeckiej powinien w szczególności zawierać:

- 1) wybór przewodniczącego zebrania i protokolanta,

- 2) złożenie sprawozdania z działalności sołtysa i rady sołeckiej za całą kadencję,
- 3) przedstawienie przez sołtysa informacji o aktualnym stanie środków finansowych,
- 4) wybór komisji skrutacyjnej,
- 5) wybór sołtysa,
- 6) wybór rady sołeckiej,
- 7) wolne wnioski i zapytania.

§ 22. Zebranie wiejskie zwoływane dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej otwiera i prowadzi do czasu wyboru przewodniczącego zebrania Wójt, wyznaczona przez niego osoba lub ustępujący sołtys.

§ 23. 1. Dla dokonania ważnego wyboru sołtysa i rady sołeckiej na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/10 stałych mieszkańców sołectwa, uprawnionych do głosowania.

2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 1/10 stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania, wybory sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza się na następnym zebraniu w tym samym dniu po upływie 15 minut od pierwszego terminu zebrania, bez względu na liczbę osób w nim uczestniczących, o czym należy poinformować mieszkańców sołectwa w zawiadomieniu o którym mowa w art.21 ust.2.

§ 24. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybór sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków rady sołeckiej.

§ 25. 1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują na kartach do głosowania opatrzonych pieczęcią Rady Gminy.

2. Na kartach do głosowania kandydatów umieszcza się w kolejności alfabetycznej.

3. Za głosy ważne uważa się:

- 1) w wyborach sołtysa – jeżeli na karcie do głosowania pozostawiono tylko jedno nie skreślone nazwisko,
- 2) w wyborach rady sołeckiej – jeżeli na karcie do głosowania liczba nie skreślonych nazwisk jest równa lub mniejsza od ustalonej liczby członków rady sołeckiej.

4. Za wybranego na sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

5. Za wybranych na członków rady sołeckiej uważa się kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

6. W przypadku, gdy kilku kandydatów otrzymało tyle samo głosów, a liczba kandydatów przekracza pozostałe do obsadzenia mandaty, komisja skrutacyjna przeprowadza powtórne głosowanie. W powtórny głosowaniu biorą udział tylko kandydaci, którzy otrzymali równą liczbę głosów.

§ 26. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania

2. Komisja wybiera ze swego grona przewodniczącego.

3. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

4. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- 2) przeprowadzenie głosowania,
- 3) ustalenie wyników wyborów,
- 4) sporządzanie protokołu z wyników głosowania.

5. Protokół podpisują członkowie komisji skrutacyjnej oraz przewodniczący zebrania i podają go bezzwłocznie do publicznej wiadomości.

§ 27. Wygaśnięcie mandatu sołtysa lub członka rady sołeckiej następuje na skutek:

1. złożenia na ręce Wójta pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji,
2. pozbawienia praw publicznych i wyborczych oraz ubezwłasnowolnienia na podstawie prawomocnego wyroku sądu,
3. śmierci,
4. odwołania przed upływem kadencji.

§ 28. 1. Sołtys i członkowie rady sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być przez zebranie wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli:

- 1) notorycznie nie wykonują statutowych obowiązków,
- 2) naruszają postanowienia statutu i uchwał zebrania wiejskiego,
- 3) dopuścili się czynów dyskwalifikujących ich w opinii środowiska.

2. Odwołanie sołtysa lub członka rady sołeckiej następuje z inicjatywy:

- 1) 1/10 mieszkańców sołectwa posiadających prawo głosowania ,
- 2) Wójta,
- 3) Rady Gminy.

3. Wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie, wnioskowi bez uzasadnienia nie nadaje się biegu

4. Wniosek o odwołanie organów sołectwa kierowany jest do Wójta, który ustala termin i miejsce zebrania wiejskiego w sprawie odwołania.

5. Odwołanie sołtysa lub członka rady sołeckiej winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego, chyba, że osoba ta wiedziała o terminie zebrania i nie stawiała się z przyczyn leżących po jej stronie.

§ 29. 1. W przypadku odwołania lub ustąpienia sołtysa Wójt Gminy, w terminie możliwie najkrótszym, zwołuje zebranie wiejskie dla wyboru nowego sołtysa.

2. Przedterminowego wyboru sołtysa można dokonać na tym samym zebraniu, które zostało zwołane dla odwołania sołtysa.

3. Wyborów przedterminowych nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 3 miesiące.

§ 30. Wybory dla uzupełnienia składu rady sołeckiej lub wybrania nowego składu całej rady sołeckiej przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie zwołane przez sołtysa.

Rozdział 5 Zasady korzystania z mienia

§ 31. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego przekazywanego przez Gminę i rozporządza dochodami z tego źródła.

§ 32. Sołectwo jest upoważnione do decydowania o:

1. wynajmowaniu i wydierżawianiu składników mienia komunalnego przekazanych sołectwu, o ile nie jest to sprzeczne z ich społeczno-gospodarczym przeznaczeniem,
2. dochodach ze składników mienia przekazanych sołectwu,
3. załatwianiu bieżących spraw związanych z eksploatacją przekazanego mienia między innymi poprzez dokonywanie napraw, konserwacji i remontów.

Rozdział 6 Gospodarka finansowa sołectwa

§ 33. 1. W ramach budżetu wyodrębnia się fundusz sołecki na zasadach określonych w ustawie z dnia 20 lutego 2009 roku o funduszu sołeckim (Dz.U. Nr 52, poz. 420).

2. Wyrażenie zgody na wyodrębnienie funduszu sołeckiego corocznie określa Rada Gminy w formie uchwały.

§ 34. Obsługę finansowo – księgową funduszu sołeckiego zapewnia Wójt.

Rozdział 7 Kontrola i nadzór nad sołectwem

§ 35. 1. Nadzór i kontrola na działalnością organów sołectwa sprawowana jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

2. Kontrola działalności organów sołectwa ma na celu ustalenie stanu faktycznego w zakresie działalności organów poddanych kontroli, rzetelne jego dokumentowanie i dokonanie oceny kontrolowanej działalności według kryteriów określonych w ust.1.

§ 36. Organami nadzoru nad działalnością organów sołectwa są: Rada Gminy i Wójt.

§ 37. 1. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach ich organów.

2. Do wykonania czynności, o jakich mowa w ust.1 organy wymienione mogą delegować swych przedstawicieli

§ 38. 1. Informacje uzyskane w wyniku przeprowadzonej kontroli organy nadzoru przedstawiają w protokole kontroli.

2. Protokół kontroli zawiera opis stanu faktycznego stwierdzonego w toku działalności organu sołectwa, w tym ustalonych nieprawidłowości, z uwzględnieniem przyczyn powstania, zakresu i skutków tych nieprawidłowości oraz osób za nie odpowiedzialnych.

§ 39. 1. Sołtys zobowiązany jest do przedkładania Wójtowi uchwał zebrania wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia wraz z protokołem zebrania.

2. Uchwała zebrania wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.

3. Wójt może uchylić uchwałę zebrania wiejskiego sprzeczną z prawem, statutem gminy lub statutem sołectwa.

4. Sołtys może odwołać się od rozstrzygnięcia Wójta do Rady Gminy, która może utrzymać w mocy to rozstrzygnięcie lub je uchylić.

5. Odwołanie sołtysa powinno być rozpatrzone na najbliższej sesji.

Rozdział 8 Postanowienia końcowe

§ 40. Zmiany statutu dokonuje Rada Gminy w trybie przewidzianym dla uchwalenia statutu.

§ 41. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Sieroszewice.

§ 42. Traci moc uchwała Nr XVI/73/96 Rady Gminy Sieroszewice z dnia 14 czerwca 1996 roku w sprawie uchwalenia statutów sołectw.

§ 43. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady
Gminy Sieroszewice
(-) Paweł Siwak

2868

UCHWAŁA NR V/50/2011 RADY GMINY SIEROSZEWICE

z dnia 9 maja 2011 r.

w sprawie nadania Statutu Sołectwa Rososzyca

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 7, art.35 ust.1, art. 40 ust. 2 pkt 1, art. 48 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) Rada Gminy Sieroszewice po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami sołectwa uchwala:

STATUT SOŁECTWA ROSOSZYCA

Rozdział 1 Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Sołectwo Rososzyca jest jednostką pomocniczą Gminy Sieroszewice. W skład sołectwa wchodzi wieś Rososzyca.

2. Wspólnotę lokalną sołectwa stanowią jego mieszkańcy.

§ 2. Niniejszy Statut określa organizację i zakres działania sołectwa Rososzyca zwanego dalej „sołectwem” w tym:

1. sprawy wymienione w art. 35 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.),

2. kompetencje organów sołectwa w sprawach gospodarowania mieniem,

3. kompetencje organów sołectwa w sprawach finansowych.

§ 3. Sołectwo działa na podstawie:

1. ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.),

2. statutu Gminy Sieroszewice,

3. uchwał Rady Gminy Sieroszewice,

4. niniejszego statutu.

§ 4. Ileć w niniejszym Statucie jest mowa o:

1. gminie – należy przez to rozumieć Gminę Sieroszewice,

2. radzie gminy – należy przez to rozumieć Radę Gminy Sieroszewice,

3. wójtę – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Sieroszewice,

4. urząd – należy przez to rozumieć Urząd Gminy Sieroszewice,

5. sołectwie – należy przez to rozumieć jednostkę pomocniczą określoną w §1ust1. niniejszego statutu,

6. statucie – należy przez to rozumieć statut sołectwa.

7. sołtysie – należy przez to rozumieć organ wykonawczy sołectwa,

8. radzie sołeckiej – należy przez to rozumieć radę sołecką sołectwa,

9. zebraniu wiejskim – należy przez to rozumieć organ uchwałodawczy sołectwa.

Rozdział 2 Zakres działania sołectwa

§ 5. Zadaniem sołectwa jest w szczególności organizowanie życia społeczno– gospodarczego i kulturalnego jego mieszkańców oraz podejmowanie inicjatyw we wszystkich sprawach o ile działania te nie są zastrzeżone ustawami lub uchwałami Rady Gminy dla innych organów.

§ 6. Zadania sołectwa realizowane są poprzez:

1. podejmowanie uchwał w ramach przyznanych kompetencji,

2. opiniowanie spraw należących do zakresu działania sołectwa,

3. współuczestniczenie w organizowaniu i przeprowadzaniu przez organy gminy konsultacji społecznych, projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla sołectwa,

4. przedstawienie organom gminy projektów inicjatyw społecznych i gospodarczych,

5. występowanie z wnioskami do Rady Gminy lub Wójta Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców sołectwa,

6. współpracę z radnymi z terenu sołectwa,

7. współpracę w organizacji spotkań radnych Gminy i Wójta z mieszkańcami sołectw

8. współpracę z innymi jednostkami pomocniczymi Gminy,

9. ustalanie zadań dla sołtysa do realizacji między zebraniem wiejskimi.

Rozdział 3 Organizacja i zadania organów Sołectwa

§ 7. 1. Organami sołectwa są:

1) zebrania wiejskie – jako organ uchwałodawczy,

2) sołtys – jako organ wykonawczy.

2. Działalność sołtysa wspomaga rada sołecka. Liczbę członków rady sołeckiej ustala zebranie wiejskie w głosowaniu jawnym bezpośrednio przed przeprowadzeniem wyborów członków rady sołeckiej na nową kadencję.

3. Zebranie wiejskie może powoływać stałe lub doraźne komisje, określające zakres ich działania i kompetencje.

4. Kadencja sołtysa i rady sołeckiej trwa cztery lata licząc od daty ich wyboru.

5. Po upływie kadencji sołtys i rada sołecka pełnią swoje obowiązki do dnia wyboru nowego sołtysa i nowej rady sołeckiej.

§ 8. 1. Do zakresu działania zebrania wiejskiego należy w szczególności:

- 1) wybór i odwołanie sołtysa,
- 2) wybór i odwołanie członków rady sołeckiej,
- 3) zatwierdzanie rocznych i wieloletnich planów działania sołectwa,
- 4) uchwalanie wniosku o przeznaczeniu środków z funduszu sołeckiego na dany rok,
- 5) rozpatrywanie sprawozdań z działalności sołtysa,
- 6) gospodarowanie przekazanymi składnikami mienia komunalnego oraz mieniem gminnym przysługującym mieszkańcom sołectwa w rozumieniu art. 48 ust.3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym,
- 7) decydowanie o potrzebie, rodzaju i zakresie wykonania przez mieszkańców sołectwa wspólnych prac społecznie użytecznych,
- 8) decydowanie o sposobie wydatkowania środków finansowych oraz uchwalania rodzajów i wielkości wkładu mieszkańców na rzecz realizacji wiejskich przedsięwzięć gospodarczych,
- 9) stanowienie w innych sprawach dotyczących sołectwa w ramach przepisów ustawowych.

§ 9. Do udziału w zebraniu wiejskim uprawnieni są wszyscy, którzy w dniu jego zwołania są stałymi mieszkańcami sołectwa i posiadają czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

§ 10. Udział w zebraniu wiejskim obejmuje uprawnienia do:

1. zgłaszania inicjatywy uchwałodawczej,
2. głosu w dyskusji,
3. żądania utrwalenia w protokole własnych wniosków i wypowiedzi,
4. głosowania,
5. zgłaszania kandydatur i kandydowania.

§ 11. 1. Zebranie wiejskie zwołuje sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na żądanie co najmniej 1/10 mieszkańców sołectwa uprawnionych do udziału w zebraniu,
- 3) na wniosek Wójta,
- 4) na wniosek rady sołeckiej.

§ 12. 1. Zebranie wiejskie zwołuje się w miarę zaistniałych potrzeb jednak nie rzadziej niż raz w roku.

2. Termin i miejsce zebrania wiejskiego sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie (kurenda, ogłoszenia) co najmniej 7 dni przed wyznaczonym terminem.

3. Zebranie wiejskie zwoływane w trybie §11.ust.1 pkt 2,3 i 4 winno odbyć się w terminie 7 dni chyba, że wnioskodawca proponuje inny termin.

§ 13. Zebranie wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni, zgodnie z wymogami niniejszego statutu i bierze w nim udział 1/10 mieszkańców sołectwa posiadających czynne prawo wyborcze. Jeżeli w wyznaczonym terminie w zebraniu wiejskim nie wzięła udziału wymagana liczba mieszkańców uprawnionych do głosowania, zebranie odbywa się po upływie 15 minut od pierwszego terminu zebrania, bez względu na liczbę uczestniczących.

§ 14. 1. Zebranie wiejskie otwiera sołtys.

2. Zebraniu wiejskiemu przewodniczy sołtys, chyba że wyznaczy on innego przewodniczącego obrad.

3. Porządek obrad na podstawie projektu przedłożonego przez zwołującego zebranie zatwierdza zebranie wiejskie.

§ 15. 1. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny, chyba, że statut sołectwa stanowi inaczej.

3. Liczbę stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania określa Wójt na podstawie dokumentacji ewidencji ludności (spisu wyborców).

4. Stwierdzenie quorum następuje na podstawie listy obecności uczestników zebrania uprawnionych do głosowania.

5. Z zebrania sporządza się protokół, który podpisuje przewodniczący zebrania.

§ 16. Do zakresu działania sołtysa należy w szczególności:

1. reprezentowanie sołectwa za zewnątrz,
2. przygotowanie i zwoływanie zebrań wiejskich,
3. zwoływanie i przygotowywanie posiedzeń rady sołeckiej i kierowanie jej pracą,
4. wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego oraz innych zadań określonych przepisami prawa, uchwał Rady Gminy oraz zarządzeń Wójta,
5. uczestniczenie w naradach sołtysów organizowanych przez Wójta,
6. składanie sprawozdania z wykonania rocznego planu wydatków sołectwa, najpóźniej do 30 marca roku następnego po roku, którego dotyczył plan,
7. składanie na zebraniu wiejskim sprawozdania ze swojej działalności oraz działalności rady sołeckiej,
8. przygotowanie na zebranie wiejskie projektów rozstrzygnięć opinii w formie uchwał w sprawach należących do kompetencji sołectwa,
9. kierowanie bieżącymi sprawami sołectwa z zakresu administracji publicznej,
10. załatwianie bieżących spraw związanych z zarządzeniem mieniem gminnym i mieniem komunalnych,
11. organizowanie spotkań radnych gminy i Wójta z mieszkańcami sołectwa,
12. współdziałanie z organami gminy w organizowaniu i przeprowadzaniu konsultacji społecznych,

13. zgłaszanie wniosków do Rady Gminy i Wójta,

14. organizowanie wspólnych przedsięwzięć w sołectwie,

15. tworzenie warunków do współpracy z innymi jednostkami pomocniczymi gminy,

16. informowanie mieszkańców sołectwa o wszystkich sprawach istotnych dla gminy i sołectwa.

§ 17. Na sesjach Rady Gminy sołtys może zgłaszać wnioski w imieniu mieszkańców sołectwa.

§ 18. 1. Sołtys współdziała z radą sołecką. Rada sołecka ma charakter opiniotwórczy i doradczy.

2. Posiedzenia rady sołeckiej odbywają się w zależności od potrzeb, nie rzadziej niż dwa razy w roku.

§ 19. Rada sołecka w szczególności:

1. opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie wiejskie,

2. opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty programów pracy sołectwa,

3. występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa,

4. organizuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego oraz kontroluje ich realizację,

5. współdziała z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.

Rozdział 4

Zasady i tryb wyboru organów sołectwa

§ 20. Sołtysa i radę sołecką wybiera zebranie wiejskie w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, zgłoszonych ustnie na zebraniu wiejskim przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

§ 21. 1. Wybory sołtysa i rady sołeckiej przeprowadzane są w terminie i miejscu określonym zarządzeniem Wójta.

2. Zawiadomienie o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej Wójt podaje do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania wiejskiego.

3. Porządek zebrania wiejskiego zwołanego w celu wyboru sołtysa i rady sołeckiej powinien w szczególności zawierać:

- 1) wybór przewodniczącego zebrania i protokolanta,
- 2) złożenie sprawozdania z działalności sołtysa i rady sołeckiej za całą kadencję,
- 3) przedstawienie przez sołtysa informacji o aktualnym stanie środków finansowych,
- 4) wybór komisji skrutacyjnej,
- 5) wybór sołtysa,
- 6) wybór rady sołeckiej,
- 7) wolne wnioski i zapytania.

§ 22. Zebranie wiejskie zwoływane dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej otwiera i prowadzi do czasu wyboru przewodniczącego zebrania Wójt, wyznaczona przez niego osoba lub ustępujący sołtys.

§ 23. 1. Dla dokonania ważnego wyboru sołtysa i rady sołeckiej na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/10 stałych mieszkańców sołectwa, uprawnionych do głosowania.

2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 1/10 stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania, wybory sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza się na następnym zebraniu w tym samym dniu po upływie 15 minut od pierwszego terminu zebrania, bez względu na liczbę osób w nim uczestniczących, o czym należy poinformować mieszkańców sołectwa w zawiadomieniu o którym mowa w art.21 ust.2.

§ 24. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybór sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków rady sołeckiej.

§ 25. 1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują na kartach do głosowania opatrzonych pieczęcią Rady Gminy.

2. Na kartach do głosowania kandydatów umieszcza się w kolejności alfabetycznej.

3. Za głosy ważne uważa się:

- 1) w wyborach sołtysa – jeżeli na karcie do głosowania pozostawiono tylko jedno nie skreślone nazwisko,
- 2) w wyborach rady sołeckiej – jeżeli na karcie do głosowania liczba nie skreślonych nazwisk jest równa lub mniejsza od ustalonej liczby członków rady sołeckiej.

4. Za wybranego na sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

5. Za wybranych na członków rady sołeckiej uważa się kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

6. W przypadku, gdy kilku kandydatów otrzymało tyle samo głosów, a liczba kandydatów przekracza pozostałe do obsadzenia mandaty, komisja skrutacyjna przeprowadza powtórne głosowanie. W powtórnym głosowaniu biorą udział tylko kandydaci, którzy otrzymali równą liczbę głosów.

§ 26. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania

2. Komisja wybiera ze swego grona przewodniczącego.

3. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

4. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- 2) przeprowadzenie głosowania,
- 3) ustalenie wyników wyborów,
- 4) sporządzanie protokołu z wyników głosowania.

5. Protokół podpisują członkowie komisji skrutacyjnej oraz przewodniczący zebrania i podają go bezzwłocznie do publicznej wiadomości.

§ 27. Wygaśnięcie mandatu sołtysa lub członka rady sołeckiej następuje na skutek:

1. złożenia na ręce Wójta pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji,
2. pozbawienia praw publicznych i wyborczych oraz ubezwłasnowolnienia na podstawie prawomocnego wyroku sądu,
3. śmierci,
4. odwołania przed upływem kadencji.

§ 28. 1. Sołtys i członkowie rady sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być przez zebranie wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli:

- 1) notorycznie nie wykonują statutowych obowiązków,
 - 2) naruszają postanowienia statutu i uchwał zebrania wiejskiego,
 - 3) dopuścili się czynów dyskwalifikujących ich w opinii środowiska.
2. Odwołanie sołtysa lub członka rady sołeckiej następuje z inicjatywy:
- 1) 1/10 mieszkańców sołectwa posiadających prawo głosowania ,
 - 2) Wójta,
 - 3) Rady Gminy.

3. Wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie, wnioskowi bez uzasadnienia nie nadaje się biegu

4. Wniosek o odwołanie organów sołectwa kierowany jest do Wójta, który ustala termin i miejsce zebrania wiejskiego w sprawie odwołania.

5. Odwołanie sołtysa lub członka rady sołeckiej winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego, chyba, że osoba ta wiedziała o terminie zebrania i nie stawiała się z przyczyn leżących po jej stronie.

§ 29. 1. W przypadku odwołania lub ustąpienia sołtysa Wójt Gminy, w terminie możliwie najkrótszym, zwołuje zebranie wiejskie dla wyboru nowego sołtysa.

2. Przedterminowego wyboru sołtysa można dokonać na tym samym zebraniu, które zostało zwołane dla odwołania sołtysa.

3. Wyborów przedterminowych nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 3 miesiące.

§ 30. Wybory dla uzupełnienia składu rady sołeckiej lub wybrania nowego składu całej rady sołeckiej przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie zwołane przez sołtysa.

Rozdział 5

Zasady korzystania z mienia

§ 31. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego przekazywanego przez Gminę i rozporządza dochodami z tego źródła.

§ 32. Sołectwo jest upoważnione do decydowania o:

1. wynajmowaniu i wydzierżawianiu składników mienia komunalnego przekazanych sołectwu, o ile nie jest to sprzeczne z ich społeczno-gospodarczym przeznaczeniem,
2. dochodach ze składników mienia przekazanych sołectwu,
3. załatwianiu bieżących spraw związanych z eksploatacją przekazanego mienia między innymi poprzez dokonywanie napraw, konserwacji i remontów.

Rozdział 6

Gospodarka finansowa sołectwa

§ 33. 1. W ramach budżetu wyodrębnia się fundusz sołecki na zasadach określonych w ustawie z dnia 20 lutego 2009 roku o funduszu sołeckim (Dz.U. Nr 52, poz. 420).

2. Wyrażenie zgody na wyodrębnienie funduszu sołeckiego corocznie określa Rada Gminy w formie uchwały.

§ 34. Obsługę finansowo – księgową funduszu sołeckiego zapewnia Wójt.

Rozdział 7

Kontrola i nadzór nad sołectwem

§ 35. 1. Nadzór i kontrola na działalnością organów sołectwa sprawowana jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

2. Kontrola działalności organów sołectwa ma na celu ustalenie stanu faktycznego w zakresie działalności organów poddanych kontroli, rzetelne jego dokumentowanie i dokonanie oceny kontrolowanej działalności według kryteriów określonych w ust.1.

§ 36. Organami nadzoru nad działalnością organów sołectwa są: Rada Gminy i Wójt.

§ 37. 1. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach ich organów.

2. Do wykonania czynności, o jakich mowa w ust.1 organy wymienione mogą delegować swych przedstawicieli

§ 38. 1. Informacje uzyskane w wyniku przeprowadzonej kontroli organy nadzoru przedstawiają w protokole kontroli.

2. Protokół kontroli zawiera opis stanu faktycznego stwierdzonego w toku działalności organu sołectwa, w tym ustalonych nieprawidłowości,

z uwzględnieniem przyczyn powstania, zakresu i skutków tych nieprawidłowości oraz osób za nie odpowiedzialnych.

§ 39. 1. Sołtys zobowiązany jest do przedkładania Wójtowi uchwał zebrania wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia wraz z protokołem zebrania.

2. Uchwała zebrania wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.

3. Wójt może uchylić uchwałę zebrania wiejskiego sprzeczną z prawem, statutem gminy lub statutem sołectwa.

4. Sołtys może odwołać się od rozstrzygnięcia Wójta do Rady Gminy, która może utrzymać w mocy to rozstrzygnięcie lub je uchylić.

5. Odwołanie sołtysa powinno być rozpatrzone na najbliższej sesji.

Rozdział 8

Postanowienia końcowe

§ 40. Zmiany statutu dokonuje Rada Gminy w trybie przewidzianym dla uchwalenia statutu.

§ 41. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Sieroszewice.

§ 42. Traci moc uchwała Nr XVI/73/96 Rady Gminy Sieroszewice z dnia 14 czerwca 1996 roku w sprawie uchwalenia statutów sołectw.

§ 43. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady
Gminy Sieroszewice
(-) Paweł Siwak

2869

UCHWAŁA NR V/52/2011 RADY GMINY SIEROSZEWICE

z dnia 9 maja 2011 r.

w sprawie nadania Statutu Sołectwa Sławin

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 7, art.35 ust.1, art. 40 ust. 2 pkt 1, art. 48 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) Rada Gminy Sieroszewice po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami sołectwa uchwała:

STATUT SOŁECTWA SŁAWIN

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Sołectwo Sławin jest jednostką pomocniczą Gminy Sieroszewice. W skład sołectwa wchodzi wieś Sławin.

2. Wspólnotę lokalną sołectwa stanowią jego mieszkańcy.

§ 2. Niniejszy Statut określa organizację i zakres działania sołectwa Sławin zwanego dalej „sołectwem” w tym:

1. sprawy wymienione w art. 35 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.),

2. kompetencje organów sołectwa w sprawach gospodarowania mieniem,

3. kompetencje organów sołectwa w sprawach finansowych.

§ 3. Sołectwo działa na podstawie:

1. ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.),

2. statutu Gminy Sieroszewice,

3. uchwał Rady Gminy Sieroszewice,

4. niniejszego statutu.

§ 4. Ilekcć w niniejszym Statucie jest mowa o:

1. gminie – należy przez to rozumieć Gminę Sieroszewice,

2. radzie gminy – należy przez to rozumieć Radę Gminy Sieroszewice,

3. wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Sieroszewice,

4. urzędzie – należy przez to rozumieć Urząd Gminy Sieroszewice,

5. sołectwie – należy przez to rozumieć jednostkę pomocniczą określoną w §1ust1. niniejszego statutu,

6. statucie – należy przez to rozumieć statut sołectwa.

7. sołtysie – należy przez to rozumieć organ wykonawczy sołectwa,

8. radzie sołeckiej – należy przez to rozumieć radę sołecką sołectwa,

9. zebraniu wiejskim – należy przez to rozmieść organ uchwałodawczy sołectwa.

Rozdział 2 Zakres działania sołectwa

§ 5. Zadaniem sołectwa jest w szczególności organizowanie życia społeczno–gospodarczego i kulturalnego jego mieszkańców oraz podejmowanie inicjatyw we wszystkich sprawach o ile działania te nie są zastrzeżone ustawami lub uchwałami Rady Gminy dla innych organów.

§ 6. Zadania sołectwa realizowane są poprzez:

1. podejmowanie uchwał w ramach przyznanych kompetencji,
2. opiniowanie spraw należących do zakresu działania sołectwa,
3. współuczestniczenie w organizowaniu i przeprowadzaniu przez organy gminy konsultacji społecznych, projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla sołectwa,
4. przedstawienie organom gminy projektów inicjatyw społecznych i gospodarczych,
5. występowanie z wnioskami do Rady Gminy lub Wójta Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców sołectwa,
6. współpracę z radnymi z terenu sołectwa,
7. współpracę w organizacji spotkań radnych Gminy i Wójta z mieszkańcami sołectw
8. współpracę z innymi jednostkami pomocniczymi Gminy,
9. ustalanie zadań dla sołtysa do realizacji między zebraniem wiejskimi.

Rozdział 3 Organizacja i zadania organów Sołectwa

§ 7. 1. Organami sołectwa są:

- 1) zebrania wiejskie – jako organ uchwałodawczy,
 - 2) sołtys – jako organ wykonawczy.
2. Działalność sołtysa wspomaga rada sołecka. Liczbę członków rady sołeckiej ustala zebranie wiejskie w głosowaniu jawnym bezpośrednio przed przeprowadzeniem wyborów członków rady sołeckiej na nową kadencję.
3. Zebranie wiejskie może powoływać stałe lub doraźne komisje, określające zakres ich działania i kompetencje.
4. Kadencja sołtysa i rady sołeckiej trwa cztery lata licząc od daty ich wyboru.
5. Po upływie kadencji sołtys i rada sołecka pełnią swoje obowiązki do dnia wyboru nowego sołtysa i nowej rady sołeckiej.

§ 8. 1. Do zakresu działania zebrania wiejskiego należy w szczególności:

- 1) wybór i odwołanie sołtysa,
- 2) wybór i odwołanie członków rady sołeckiej,

- 3) zatwierdzanie rocznych i wieloletnich planów działania sołectwa,
- 4) uchwalanie wniosku o przeznaczeniu środków z funduszu sołeckiego na dany rok,
- 5) rozpatrywanie sprawozdań z działalności sołtysa,
- 6) gospodarowanie przekazanymi składnikami mienia komunalnego oraz mieniem gminnym przysługującym mieszkańcom sołectwa w rozumieniu art. 48 ust.3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym,
- 7) decydowanie o potrzebie, rodzaju i zakresie wykonania przez mieszkańców sołectwa wspólnych prac społecznie użytecznych,
- 8) decydowanie o sposobie wydatkowania środków finansowych oraz uchwalania rodzajów i wielkości wkładu mieszkańców na rzecz realizacji wiejskich przedsięwzięć gospodarczych,
- 9) stanowienie w innych sprawach dotyczących sołectwa w ramach przepisów ustawowych.

§ 9. Do udziału w zebraniu wiejskim uprawnieni są wszyscy, którzy w dniu jego zwołania są stałymi mieszkańcami sołectwa i posiadają czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

§ 10. Udział w zebraniu wiejskim obejmuje uprawnienia do:

1. zgłaszania inicjatywy uchwałodawczej,
2. głosu w dyskusji,
3. żądania utrwalenia w protokole własnych wniosków i wypowiedzi,
4. głosowania,
5. zgłaszania kandydatur i kandydowania.

§ 11. 1. Zebranie wiejskie zwołuje sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na żądanie co najmniej 1/10 mieszkańców sołectwa uprawnionych do udziału w zebraniu,
- 3) na wniosek Wójta,
- 4) na wniosek rady sołeckiej.

§ 12. 1. Zebranie wiejskie zwołuje się w miarę zaistniałych potrzeb jednak nie rzadziej niż raz w roku.

2. Termin i miejsce zebrania wiejskiego sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie (kurenda, ogłoszenia) co najmniej 7 dni przed wyznaczonym terminem.

3. Zebranie wiejskie zwoływane w trybie §11.ust.1 pkt 2,3 i 4 winno odbyć się w terminie 7 dni chyba, że wnioskodawca proponuje inny termin.

§ 13. Zebranie wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni, zgodnie z wymogami niniejszego statutu i bierze w nim udział 1/10 mieszkańców sołectwa posiadających czynne prawo wyborcze. Jeżeli w wyznaczonym terminie w zebraniu wiejskim nie wzięła udziału wyznaczona liczba mieszkańców uprawnionych do głosowania, zebranie odbywa się po upływie 15 minut

od pierwszego terminu zebrania, bez względu na liczbę uczestniczących.

§ 14. 1. Zebranie wiejskie otwiera sołtys.

2. Zebraniu wiejskiemu przewodniczy sołtys, chyba że wyznaczy on innego przewodniczącego obrad.

3. Porządek obrad na podstawie projektu przedłożonego przez zwołującego zebranie zatwierdza zebranie wiejskie.

§ 15. 1. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny, chyba, że statut sołectwa stanowi inaczej.

3. Liczbę stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania określa Wójt na podstawie dokumentacji ewidencji ludności (spisu wyborców).

4. Stwierdzenie quorum następuje na podstawie listy obecności uczestników zebrania uprawnionych do głosowania.

5. Z zebrania sporządza się protokół, który podpisuje przewodniczący zebrania.

§ 16. Do zakresu działania sołtysa należy w szczególności:

1. reprezentowanie sołectwa za zewnątrz,
2. przygotowanie i zwoływanie zebrań wiejskich,

3. zwoływanie i przygotowywanie posiedzeń rady sołeckiej i kierowanie jej pracą.

4. wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego oraz innych zadań określonych przepisami prawa, uchwał Rady Gminy oraz zarządzeń Wójta,

5. uczestniczenie w naradach sołtysów organizowanych przez Wójta,

6. składanie sprawozdania z wykonania rocznego planu wydatków sołectwa, najpóźniej do 30 marca roku następnego po roku, którego dotyczył plan,

7. składanie na zebraniu wiejskim sprawozdania ze swojej działalności oraz działalności rady sołeckiej,

8. przygotowanie na zebranie wiejskie projektów rozstrzygnięć opinii w formie uchwał w sprawach należących do kompetencji sołectwa,

9. kierowanie bieżącymi sprawami sołectwa z zakresu administracji publicznej,

10. załatwienie bieżących spraw związanych z zarządzaniem mieniem gminnym i mieniem komunalnych,

11. organizowanie spotkań radnych gminy i Wójta z mieszkańcami sołectwa,

12. współdziałanie z organami gminy w organizowaniu i przeprowadzaniu konsultacji społecznych,

13. zgłaszanie wniosków do Rady Gminy i Wójta,

14. organizowanie wspólnych przedsięwzięć w sołectwie,

15. tworzenie warunków do współpracy z innymi jednostkami pomocniczymi gminy,

16. informowanie mieszkańców sołectwa o wszystkich sprawach istotnych dla gminy i sołectwa.

§ 17. Na sesjach Rady Gminy sołtys może zgłaszać wnioski w imieniu mieszkańców sołectwa.

§ 18. 1. Sołtys współdziała z radą sołecką. Rada sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy.

2. Posiedzenia rady sołeckiej odbywają się w zależności od potrzeb, nie rzadziej niż dwa razy w roku.

§ 19. Rada sołecka w szczególności:

1. opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie wiejskie,

2. opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty programów pracy sołectwa,

3. występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa,

4. organizuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego oraz kontroluje ich realizację,

5. współdziała z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.

Rozdział 4

Zasady i tryb wyboru organów sołectwa

§ 20. Sołtysa i radę sołecką wybiera zebranie wiejskie w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, zgłoszonych ustnie na zebraniu wiejskim przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

§ 21. 1. Wybory sołtysa i rady sołeckiej przeprowadzane są w terminie i miejscu określonym zarządzeniem Wójta.

2. Zawiadomienie o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej Wójt podaje do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania wiejskiego.

3. Porządek zebrania wiejskiego zwołanego w celu wyboru sołtysa i rady sołeckiej powinien w szczególności zawierać:

- 1) wybór przewodniczącego zebrania i protokółanta,
- 2) złożenie sprawozdania z działalności sołtysa i rady sołeckiej za całą kadencję,
- 3) przedstawienie przez sołtysa informacji o aktualnym stanie środków finansowych,
- 4) wybór komisji skrutacyjnej,
- 5) wybór sołtysa,
- 6) wybór rady sołeckiej,
- 7) wolne wnioski i zapytania.

§ 22. Zebranie wiejskie zwoływane dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej otwiera i prowadzi do czasu wyboru przewodniczącego zebrania Wójt, wyznaczona przez niego osoba lub ustępujący sołtys.

§ 23. 1. Dla dokonania ważnego wyboru sołtysa i rady sołeckiej na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/10 stałych mieszkańców sołectwa, uprawnionych do głosowania.

2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 1/10 stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania, wybory sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza się na następnym zebraniu w tym samym dniu po upływie 15 minut od pierwszego terminu zebrania, bez względu na liczbę osób w nim uczestniczących, o czym należy poinformować mieszkańców sołectwa w zawiadomieniu o którym mowa w art.21 ust.2.

§ 24. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybór sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków rady sołeckiej.

§ 25. 1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują na kartach do głosowania opatrzonej pieczęcią Rady Gminy.

2. Na kartach do głosowania kandydatów umieszcza się w kolejności alfabetycznej.

3. Za głosy ważne uważa się:

- 1) w wyborach sołtysa – jeżeli na karcie do głosowania pozostawiono tylko jedno nie skreślone nazwisko,
- 2) w wyborach rady sołeckiej – jeżeli na karcie do głosowania liczba nie skreślonych nazwisk jest równa lub mniejsza od ustalonej liczby członków rady sołeckiej.

4. Za wybranego na sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

5. Za wybranych na członków rady sołeckiej uważa się kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

6. W przypadku, gdy kilku kandydatów otrzymało tyle samo głosów, a liczba kandydatów przekracza pozostałe do obsadzenia mandaty, komisja skrutacyjna przeprowadza powtórne głosowanie. W powtórny głosowaniu biorą udział tylko kandydaci, którzy otrzymali równą liczbę głosów.

§ 26. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania

2. Komisja wybiera ze swego grona przewodniczącego.

3. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

4. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- 2) przeprowadzenie głosowania,
- 3) ustalenie wyników wyborów,
- 4) sporządzanie protokołu z wyników głosowania.

5. Protokół podpisują członkowie komisji skrutacyjnej oraz przewodniczący zebrania i podają go bezzwłocznie do publicznej wiadomości.

§ 27. Wygaśnięcie mandatu sołtysa lub członka rady sołeckiej następuje na skutek:

1. złożenia na ręce Wójta pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji,
2. pozbawienia praw publicznych i wyborczych oraz ubezwłasnowolnienia na podstawie prawomocnego wyroku sądu,
3. śmierci,
4. odwołania przed upływem kadencji.

§ 28. 1. Sołtys i członkowie rady sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być przez zebranie wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli:

- 1) notorycznie nie wykonują statutowych obowiązków,
- 2) naruszają postanowienia statutu i uchwał zebrania wiejskiego,
- 3) dopuścili się czynów dyskwalifikujących ich w opinii środowiska.

2. Odwołanie sołtysa lub członka rady sołeckiej następuje z inicjatywy:

- 1) 1/10 mieszkańców sołectwa posiadających prawo głosowania ,
- 2) Wójta,
- 3) Rady Gminy.

3. Wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie, wnioskowi bez uzasadnienia nie nadaje się biegu

4. Wniosek o odwołanie organów sołectwa kierowany jest do Wójta, który ustala termin i miejsce zebrania wiejskiego w sprawie odwołania.

5. Odwołanie sołtysa lub członka rady sołeckiej winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego, chyba, że osoba ta wiedziała o terminie zebrania i nie stawiała się z przyczyn leżących po jej stronie.

§ 29. 1. W przypadku odwołania lub ustąpienia sołtysa Wójt Gminy, w terminie możliwie najkrótszym, zwołuje zebranie wiejskie dla wyboru nowego sołtysa.

2. Przedterminowego wyboru sołtysa można dokonać na tym samym zebraniu, które zostało zwołane dla odwołania sołtysa.

3. Wyborów przedterminowych nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 3 miesiące.

§ 30. Wybory dla uzupełnienia składu rady sołeckiej lub wybrania nowego składu całej rady sołeckiej przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie zwołane przez sołtysa.

Rozdział 5

Zasady korzystania z mienia

§ 31. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego przekazywanego przez Gminę i rozporządza dochodami z tego źródła.

§ 32. Sołectwo jest upoważnione do decydowania o:

1. wynajmowaniu i wydzierżawianiu składników mienia komunalnego przekazanych sołectwu, o ile nie jest to sprzeczne z ich społeczno-gospodarczym przeznaczeniem,

2. dochodach ze składników mienia przekazanych sołectwu,

3. załatwianiu bieżących spraw związanych z eksploatacją przekazanego mienia między innymi poprzez dokonywanie napraw, konserwacji i remontów.

Rozdział 6

Gospodarka finansowa sołectwa

§ 33. 1. W ramach budżetu wyodrębnia się fundusz sołecki na zasadach określonych w ustawie z dnia 20 lutego 2009 roku o funduszu sołeckim (Dz.U. Nr 52, poz. 420).

2. Wyrażenie zgody na wyodrębnienie funduszu sołeckiego corocznie określa Rada Gminy w formie uchwały.

§ 34. Obsługę finansowo – księgową funduszu sołeckiego zapewnia Wójt.

Rozdział 7

Kontrola i nadzór nad sołectwem

§ 35. 1. Nadzór i kontrola na działalnością organów sołectwa sprawowana jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

2. Kontrola działalności organów sołectwa ma na celu ustalenie stanu faktycznego w zakresie działalności organów poddanych kontroli, rzetelne jego dokumentowanie i dokonanie oceny kontrolowanej działalności według kryteriów określonych w ust.1.

§ 36. Organami nadzoru nad działalnością organów sołectwa są: Rada Gminy i Wójt.

§ 37. 1. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach ich organów.

2. Do wykonania czynności, o jakich mowa w ust.1 organy wymienione mogą delegować swych przedstawicieli

§ 38. 1. Informacje uzyskane w wyniku przeprowadzonej kontroli organy nadzoru przedstawiają w protokole kontroli.

2. Protokół kontroli zawiera opis stanu faktycznego stwierdzonego w toku działalności organu sołectwa, w tym ustalonych nieprawidłowości, z uwzględnieniem przyczyn powstania, zakresu i skutków tych nieprawidłowości oraz osób za nie odpowiedzialnych.

§ 39. 1. Sołtys zobowiązany jest do przedkładania Wójtowi uchwał zebrania wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia wraz z protokołem zebrania.

2. Uchwała zebrania wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.

3. Wójt może uchylić uchwałę zebrania wiejskiego sprzeczną z prawem, statutem gminy lub statutem sołectwa.

4. Sołtys może odwołać się od rozstrzygnięcia Wójta do Rady Gminy, która może utrzymać w mocy to rozstrzygnięcie lub je uchylić.

5. Odwołanie sołtysa powinno być rozpatrzone na najbliższej sesji.

Rozdział 8

Postanowienia końcowe

§ 40. Zmiany statutu dokonuje Rada Gminy w trybie przewidzianym dla uchwalenia statutu.

§ 41. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Sieroszewice.

§ 42. Traci moc uchwała Nr XVI/73/96 Rady Gminy Sieroszewice z dnia 14 czerwca 1996 roku w sprawie uchwalenia statutów sołectw.

§ 43. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady
Gminy Sieroszewice
(-) Paweł Siwak

2870

UCHWAŁA NR V/53/2011 RADY GMINY SIEROSZEWICE

z dnia 9 maja 2011 r.

w sprawie nadania Statutu Sołectwa Strzyżew

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 7, art.35 ust.1, art. 40 ust. 2 pkt 1, art. 48 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) Rada Gminy Sieroszewice po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami sołectwa uchwała:

STATUT SOŁECTWA STRYŻEW

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Sołectwo Strzyżew jest jednostką pomocniczą Gminy Sieroszewice. W skład sołectwa wchodzi wieś Strzyżew.

2. Wspólnotę lokalną sołectwa stanowią jego mieszkańcy.

§ 2. Niniejszy Statut określa organizację i zakres działania sołectwa Strzyżew zwanego dalej „sołectwem” w tym:

1. sprawy wymienione w art. 35 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.),

2. kompetencje organów sołectwa w sprawach gospodarowania mieniem,

3. kompetencje organów sołectwa w sprawach finansowych.

§ 3. Sołectwo działa na podstawie:

1. ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.),

2. statutu Gminy Sieroszewice,

3. uchwał Rady Gminy Sieroszewice,

4. niniejszego statutu.

§ 4. Ilekcioć w niniejszym Statucie jest mowa o:

1. gminie – należy przez to rozumieć Gminę Sieroszewice,

2. radzie gminy – należy przez to rozumieć Radę Gminy Sieroszewice,

3. wójtzie – należy przez to rozumieć Wójtza Gminy Sieroszewice,

4. urządzie – należy przez to rozumieć Urząd Gminy Sieroszewice,

5. sołectwie – należy przez to rozumieć jednostkę pomocniczą określona w §1ust1. niniejszego statutu,

6. statucie – należy przez to rozumieć statut sołectwa.

7. sołtysie – należy przez to rozumieć organ wykonawczy sołectwa,

8. radzie sołeckiej – należy przez to rozumieć radę sołecką sołectwa,

9. zebraniu wiejskim – należy przez to rozumieć organ uchwałodawczy sołectwa.

Rozdział 2

Zakres działania sołectwa

§ 5. Zadaniem sołectwa jest w szczególności organizowanie życia społeczno– gospodarczego i kulturalnego jego mieszkańców oraz podejmowanie inicjatyw we wszystkich sprawach o ile działania te nie są zastrzeżone ustawami lub uchwałami Rady Gminy dla innych organów.

§ 6. Zadania sołectwa realizowane są poprzez:

1. podejmowanie uchwał w ramach przyznanych kompetencji,

2. opiniowanie spraw należących do zakresu działania sołectwa,

3. współuczestniczenie w organizowaniu i przeprowadzaniu przez organy gminy konsultacji społecznych, projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla sołectwa,

4. przedstawienie organom gminy projektów inicjatyw społecznych i gospodarczych,

5. występowanie z wnioskami do Rady Gminy lub Wójtza Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców sołectwa,

6. współpracę z radnymi z terenu sołectwa,

7. współpracę w organizacji spotkań radnych Gminy i Wójtza z mieszkańcami sołectw

8. współpracę z innymi jednostkami pomocniczymi Gminy,

9. ustalanie zadań dla sołtysa do realizacji między zebraniem wiejskim.

Rozdział 3

Organizacja i zadania organów Sołectwa

§ 7. 1. Organami sołectwa są:

1) zebrania wiejskie – jako organ uchwałodawczy,

2) sołtys – jako organ wykonawczy.

2. Działalność sołtysa wspomaga rada sołeczka. Liczbę członków rady sołeckiej ustala zebranie wiejskie w głosowaniu jawnym bezpośrednio przed przeprowadzeniem wyborów członków rady sołeckiej na nową kadencję.

3. Zebranie wiejskie może powoływać stałe lub doraźne komisje, określające zakres ich działania i kompetencje.

4. Kadencja sołtysa i rady sołeckiej trwa cztery lata licząc od daty ich wyboru.

5. Po upływie kadencji sołtys i rada sołecka pełnią swoje obowiązki do dnia wyboru nowego sołtysa i nowej rady sołeckiej.

§ 8. 1. Do zakresu działania zebrania wiejskiego należy w szczególności:

- 1) wybór i odwołanie sołtysa,
- 2) wybór i odwołanie członków rady sołeckiej,
- 3) zatwierdzanie rocznych i wieloletnich planów działania sołectwa,
- 4) uchwalanie wniosku o przeznaczeniu środków z funduszu sołeckiego na dany rok,
- 5) rozpatrywanie sprawozdań z działalności sołtysa,
- 6) gospodarowanie przekazanymi składnikami mienia komunalnego oraz mieniem gminnym przysługującym mieszkańcom sołectwa w rozumieniu art. 48 ust.3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym,
- 7) decydowanie o potrzebie, rodzaju i zakresie wykonania przez mieszkańców sołectwa wspólnych prac społecznie użytecznych,
- 8) decydowanie o sposobie wydatkowania środków finansowych oraz uchwalania rodzajów i wielkości wkładu mieszkańców na rzecz realizacji wiejskich przedsięwzięć gospodarczych,
- 9) stanowienie w innych sprawach dotyczących sołectwa w ramach przepisów ustawowych.

§ 9. Do udziału w zebraniu wiejskim uprawnieni są wszyscy, którzy w dniu jego zwołania są stałymi mieszkańcami sołectwa i posiadają czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

§ 10. Udział w zebraniu wiejskim obejmuje uprawnienia do:

1. zgłaszania inicjatywy uchwałodawczej,
2. głosu w dyskusji,
3. żądania utrwalenia w protokole własnych wniosków i wypowiedzi,
4. głosowania,
5. zgłaszania kandydatur i kandydowania.

§ 11. 1. Zebranie wiejskie zwołuje sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na żądanie co najmniej 1/10 mieszkańców sołectwa uprawnionych do udziału w zebraniu,
- 3) na wniosek Wójta,
- 4) na wniosek rady sołeckiej.

§ 12. 1. Zebranie wiejskie zwołuje się w miarę zaistniałych potrzeb jednak nie rzadziej niż raz w roku.

2. Termin i miejsce zebrania wiejskiego sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie (kurenda, ogłoszenia) co najmniej 7 dni przed wyznaczonym terminem.

3. Zebranie wiejskie zwoływane w trybie §11.ust.1 pkt 2,3 i 4 winno odbyć się w terminie 7 dni chyba, że wnioskodawca proponuje inny termin.

§ 13. Zebranie wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni, zgodnie z wymogami niniejszego statutu i bierze w nim udział 1/10 mieszkańców sołectwa posiadających czynne prawo wyborcze. Jeżeli w wyznaczonym terminie w zebraniu wiejskim nie wzięła udziału wymagana liczba mieszkańców uprawnionych do głosowania, zebranie odbywa się po upływie 15 minut od pierwszego terminu zebrania, bez względu na liczbę uczestniczących.

§ 14. 1. Zebranie wiejskie otwiera sołtys.

2. Zebraniu wiejskiemu przewodniczy sołtys, chyba że wyznaczy on innego przewodniczącego obrad.

3. Porządek obrad na podstawie projektu przedłożonego przez zwołującego zebranie zatwierdza zebranie wiejskie.

§ 15. 1. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny, chyba, że statut sołectwa stanowi inaczej.

3. Liczbę stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania określa Wójt na podstawie dokumentacji ewidencji ludności (spisu wyborców).

4. Stwierdzenie quorum następuje na podstawie listy obecności uczestników zebrania uprawnionych do głosowania.

5. Z zebrania sporządza się protokół, który podpisuje przewodniczący zebrania.

§ 16. Do zakresu działania sołtysa należy w szczególności:

1. reprezentowanie sołectwa za zewnątrz,
2. przygotowanie i zwoływanie zebrań wiejskich,
3. zwoływanie i przygotowywanie posiedzeń rady sołeckiej i kierowanie jej pracą,
4. wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego oraz innych zadań określonych przepisami prawa, uchwał Rady Gminy oraz zarządzeń Wójta,
5. uczestniczenie w naradach sołtysów organizowanych przez Wójta,
6. składanie sprawozdania z wykonania rocznego planu wydatków sołectwa, najpóźniej do 30 marca roku następnego po roku, którego dotyczył plan,
7. składanie na zebraniu wiejskim sprawozdania ze swojej działalności oraz działalności rady sołeckiej,
8. przygotowanie na zebranie wiejskie projektów rozstrzygnięć opinii w formie uchwał w sprawach należących do kompetencji sołectwa,
9. kierowanie bieżącymi sprawami sołectwa z zakresu administracji publicznej,
10. załatwienie bieżących spraw związanych z zarządzaniem mieniem gminnym i mieniem komunalnych,
11. organizowanie spotkań radnych gminy i Wójta z mieszkańcami sołectwa,

12. współdziałanie z organami gminy w organizowaniu i przeprowadzaniu konsultacji społecznych,

13. zgłaszanie wniosków do Rady Gminy i Wójta,

14. organizowanie wspólnych przedsięwzięć w sołectwie,

15. tworzenie warunków do współpracy z innymi jednostkami pomocniczymi gminy,

16. informowanie mieszkańców sołectwa o wszystkich sprawach istotnych dla gminy i sołectwa.

§ 17. Na sesjach Rady Gminy sołtys może zgłaszać wnioski w imieniu mieszkańców sołectwa.

§ 18. 1. Sołtys współdziała z radą sołecką. Rada sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy.

2. Posiedzenia rady sołeckiej odbywają się w zależności od potrzeb, nie rzadziej niż dwa razy w roku.

§ 19. Rada sołecka w szczególności:

1. opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie wiejskie,

2. opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty programów pracy sołectwa,

3. występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa,

4. organizuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego oraz kontroluje ich realizację,

5. współdziała z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.

Rozdział 4

Zasady i tryb wyboru organów sołectwa

§ 20. Sołtysa i radę sołecką wybiera zebranie wiejskie w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, zgłoszonych ustnie na zebraniu wiejskim przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

§ 21. 1. Wybory sołtysa i rady sołeckiej przeprowadzane są w terminie i miejscu określonym zarządzeniem Wójta.

2. Zawiadomienie o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej Wójt podaje do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania wiejskiego.

3. Porządek zebrania wiejskiego zwołanego w celu wyboru sołtysa i rady sołeckiej powinien w szczególności zawierać:

- 1) wybór przewodniczącego zebrania i protokolanta,
- 2) złożenie sprawozdania z działalności sołtysa i rady sołeckiej za całą kadencję,
- 3) przedstawienie przez sołtysa informacji o aktualnym stanie środków finansowych,
- 4) wybór komisji skrutacyjnej,

5) wybór sołtysa,

6) wybór rady sołeckiej,

7) wolne wnioski i zapytania.

§ 22. Zebranie wiejskie zwoływane dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej otwiera i prowadzi do czasu wyboru przewodniczącego zebrania Wójt, wyznaczona przez niego osoba lub ustępujący sołtys.

§ 23. 1. Dla dokonania ważnego wyboru sołtysa i rady sołeckiej na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/10 stałych mieszkańców sołectwa, uprawnionych do głosowania.

2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 1/10 stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania, wybory sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza się na następnym zebraniu w tym samym dniu po upływie 15 minut od pierwszego terminu zebrania, bez względu na liczbę osób w nim uczestniczących, o czym należy poinformować mieszkańców sołectwa w zawiadomieniu o którym mowa w art.21 ust.2.

§ 24. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybór sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków rady sołeckiej.

§ 25. 1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują na kartach do głosowania opatrzonych pieczęcią Rady Gminy.

2. Na kartach do głosowania kandydatów umieszcza się w kolejności alfabetycznej.

3. Za głosy ważne uważa się:

- 1) w wyborach sołtysa – jeżeli na karcie do głosowania pozostawiono tylko jedno nie skreślone nazwisko,
- 2) w wyborach rady sołeckiej – jeżeli na karcie do głosowania liczba nie skreślonych nazwisk jest równa lub mniejsza od ustalonej liczby członków rady sołeckiej.

4. Za wybranego na sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

5. Za wybranych na członków rady sołeckiej uważa się kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

6. W przypadku, gdy kilku kandydatów otrzymało tyle samo głosów, a liczba kandydatów przekracza pozostałe do obsadzenia mandaty, komisja skrutacyjna przeprowadza powtórne głosowanie. W powtórnym głosowaniu biorą udział tylko kandydaci, którzy otrzymali równą liczbę głosów.

§ 26. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania

2. Komisja wybiera ze swego grona przewodniczącego.

3. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

4. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- 2) przeprowadzenie głosowania,
- 3) ustalenie wyników wyborów,
- 4) sporządzanie protokołu z wyników głosowania.

5. Protokół podpisują członkowie komisji skrutacyjnej oraz przewodniczący zebrania i podają go bezzwłocznie do publicznej wiadomości.

§ 27. Wygaśnięcie mandatu sołtysa lub członka rady sołeckiej następuje na skutek:

1. złożenia na ręce Wójta pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji,
2. pozbawienia praw publicznych i wyborczych oraz ubezwłasnowolnienia na podstawie prawomocnego wyroku sądu,
3. śmierci,
4. odwołania przed upływem kadencji.

§ 28. 1. Sołtys i członkowie rady sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być przez zebranie wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli:

- 1) notorycznie nie wykonują statutowych obowiązków,
- 2) naruszają postanowienia statutu i uchwał zebrania wiejskiego,
- 3) dopuścili się czynów dyskwalifikujących ich w opinii środowiska.

2. Odwołanie sołtysa lub członka rady sołeckiej następuje z inicjatywy:

- 1) 1/10 mieszkańców sołectwa posiadających prawo głosowania ,
- 2) Wójta,
- 3) Rady Gminy.

3. Wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie, wnioskowi bez uzasadnienia nie nadaje się biegu

4. Wniosek o odwołanie organów sołectwa kierowany jest do Wójta, który ustala termin i miejsce zebrania wiejskiego w sprawie odwołania.

5. Odwołanie sołtysa lub członka rady sołeckiej winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego, chyba, że osoba ta wiedziała o terminie zebrania i nie stawiała się z przyczyn leżących po jej stronie.

§ 29. 1. W przypadku odwołania lub ustąpienia sołtysa Wójt Gminy, w terminie możliwie najkrótszym, zwołuje zebranie wiejskie dla wyboru nowego sołtysa.

2. Przedterminowego wyboru sołtysa można dokonać na tym samym zebraniu, które zostało zwołane dla odwołania sołtysa.

3. Wyborów przedterminowych nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 3 miesiące.

§ 30. Wybory dla uzupełnienia składu rady sołeckiej lub wybrania nowego składu całej rady sołeckiej przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie zwołane przez sołtysa.

Rozdział 5

Zasady korzystania z mienia

§ 31. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego przekazywanego przez Gminę i rozporządza dochodami z tego źródła.

§ 32. Sołectwo jest upoważnione do decydowania o:

1. wynajmowaniu i wydzierżawianiu składników mienia komunalnego przekazanych sołectwu, o ile nie jest to sprzeczne z ich społeczno-gospodarczym przeznaczeniem,
2. dochodach ze składników mienia przekazanych sołectwu,
3. załatwianiu bieżących spraw związanych z eksploatacją przekazanego mienia między innymi poprzez dokonywanie napraw, konserwacji i remontów.

Rozdział 6

Gospodarka finansowa sołectwa

§ 33. 1. W ramach budżetu wyodrębnia się fundusz sołecki na zasadach określonych w ustawie z dnia 20 lutego 2009 roku o funduszu sołeckim (Dz.U. Nr 52, poz. 420).

2. Wyrażenie zgody na wyodrębnienie funduszu sołeckiego corocznie określa Rada Gminy w formie uchwały.

§ 34. Obsługę finansowo – księgową funduszu sołeckiego zapewnia Wójt.

Rozdział 7

Kontrola i nadzór nad sołectwem

§ 35. 1. Nadzór i kontrola na działalnością organów sołectwa sprawowana jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

2. Kontrola działalności organów sołectwa ma na celu ustalenie stanu faktycznego w zakresie działalności organów poddanych kontroli, rzetelne jego dokumentowanie i dokonanie oceny kontrolowanej działalności według kryteriów określonych w ust.1.

§ 36. Organami nadzoru nad działalnością organów sołectwa są: Rada Gminy i Wójt.

§ 37. 1. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach ich organów.

2. Do wykonania czynności, o jakich mowa w ust.1 organy wymienione mogą delegować swych przedstawicieli

§ 38. 1. Informacje uzyskane w wyniku przeprowadzonej kontroli organy nadzoru przedstawiają w protokole kontroli.

2. Protokół kontroli zawiera opis stanu faktycznego stwierdzonego w toku działalności organu sołectwa, w tym ustalonych nieprawidłowości,

z uwzględnieniem przyczyn powstania, zakresu i skutków tych nieprawidłowości oraz osób za nie odpowiedzialnych.

§ 39. 1. Sołtys zobowiązany jest do przedkładania Wójtowi uchwał zebrania wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia wraz z protokołem zebrania.

2. Uchwała zebrania wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.

3. Wójt może uchylić uchwałę zebrania wiejskiego sprzeczną z prawem, statutem gminy lub statutem sołectwa.

4. Sołtys może odwołać się od rozstrzygnięcia Wójta do Rady Gminy, która może utrzymać w mocy to rozstrzygnięcie lub je uchylić.

5. Odwołanie sołtysa powinno być rozpatrzone na najbliższej sesji.

Rozdział 8 Postanowienia końcowe

§ 40. Zmiany statutu dokonuje Rada Gminy w trybie przewidzianym dla uchwalenia statutu.

§ 41. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Sieroszewice.

§ 42. Traci moc uchwała Nr XVI/73/96 Rady Gminy Sieroszewice z dnia 14 czerwca 1996 roku w sprawie uchwalenia statutów sołectw.

§ 43. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady
Gminy Sieroszewice
(-) Paweł Siwak

2871

UCHWAŁA NR V/54/2011 RADY GMINY SIEROSZEWICE

z dnia 9 maja 2011 r.

w sprawie nadania Statutu Sołectwa Westrza

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 7, art.35 ust.1, art. 40 ust. 2 pkt 1, art. 48 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) Rada Gminy Sieroszewice po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami sołectwa uchwała:

STATUT SOŁECTWA WESTRZA

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Sołectwo Westrza jest jednostką pomocniczą Gminy Sieroszewice. W skład sołectwa wchodzi wieś Westrza.

2. Wspólnotę lokalną sołectwa stanowią jego mieszkańcy.

§ 2. Niniejszy Statut określa organizację i zakres działania sołectwa Westrza zwanego dalej „sołectwem” w tym:

1. sprawy wymienione w art. 35 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.),

2. kompetencje organów sołectwa w sprawach gospodarowania mieniem,

3. kompetencje organów sołectwa w sprawach finansowych.

§ 3. Sołectwo działa na podstawie:

1. ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.),

2. statutu Gminy Sieroszewice,

3. uchwał Rady Gminy Sieroszewice,

4. niniejszego statutu.

§ 4. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

1. gminie – należy przez to rozumieć Gminę Sieroszewice,

2. radzie gminy – należy przez to rozumieć Radę Gminy Sieroszewice,

3. wójtzie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Sieroszewice,

4. urzędzie – należy przez to rozumieć Urząd Gminy Sieroszewice,

5. sołectwie – należy przez to rozumieć jednostkę pomocniczą określoną w §1ust1. niniejszego statutu,

6. statucie – należy przez to rozumieć statut sołectwa.

7. sołtysie – należy przez to rozumieć organ wykonawczy sołectwa,

8. radzie sołeckiej – należy przez to rozumieć radę sołecką sołectwa,

9. zebraniu wiejskim – należy przez to rozumieć organ uchwałodawczy sołectwa.

Rozdział 2 Zakres działania sołectwa

§ 5. Zadaniem sołectwa jest w szczególności organizowanie życia społeczno–gospodarczego i kulturalnego jego mieszkańców oraz podejmowanie inicjatyw we wszystkich sprawach o ile działania te nie są zastrzeżone ustawami lub uchwałami Rady Gminy dla innych organów.

§ 6. Zadania sołectwa realizowane są poprzez:

1. podejmowanie uchwał w ramach przyznanych kompetencji,
2. opiniowanie spraw należących do zakresu działania sołectwa,
3. współuczestniczenie w organizowaniu i przeprowadzaniu przez organy gminy konsultacji społecznych, projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla sołectwa,
4. przedstawienie organom gminy projektów inicjatyw społecznych i gospodarczych,
5. występowanie z wnioskami do Rady Gminy lub Wójta Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców sołectwa,
6. współpracę z radnymi z terenu sołectwa,
7. współpracę w organizacji spotkań radnych Gminy i Wójta z mieszkańcami sołectw
8. współpracę z innymi jednostkami pomocniczymi Gminy,
9. ustalanie zadań dla sołtysa do realizacji między zebraniem wiejskimi.

Rozdział 3 Organizacja i zadania organów Sołectwa

§ 7. 1. Organami sołectwa są:

- 1) zebrania wiejskie – jako organ uchwałodawczy,
 - 2) sołtys – jako organ wykonawczy.
2. Działalność sołtysa wspomaga rada sołecka. Liczbę członków rady sołeckiej ustala zebranie wiejskie w głosowaniu jawnym bezpośrednio przed przeprowadzeniem wyborów członków rady sołeckiej na nową kadencję.
3. Zebranie wiejskie może powoływać stałe lub doraźne komisje, określające zakres ich działania i kompetencje.
4. Kadencja sołtysa i rady sołeckiej trwa cztery lata licząc od daty ich wyboru.
5. Po upływie kadencji sołtys i rada sołecka pełnią swoje obowiązki do dnia wyboru nowego sołtysa i nowej rady sołeckiej.

§ 8. 1. Do zakresu działania zebrania wiejskiego należy w szczególności:

- 1) wybór i odwołanie sołtysa,
- 2) wybór i odwołanie członków rady sołeckiej,
- 3) zatwierdzanie rocznych i wieloletnich planów działania sołectwa,
- 4) uchwalanie wniosku o przeznaczeniu środków z funduszu sołeckiego na dany rok,

- 5) rozpatrywanie sprawozdań z działalności sołtysa,
- 6) gospodarowanie przekazanymi składnikami mienia komunalnego oraz mieniem gminnym przysługującym mieszkańcom sołectwa w rozumieniu art. 48 ust.3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym,
- 7) decydowanie o potrzebie, rodzaju i zakresie wykonania przez mieszkańców sołectwa wspólnych prac społecznie użytecznych,
- 8) decydowanie o sposobie wydatkowania środków finansowych oraz uchwalania rodzajów i wielkości wkładu mieszkańców na rzecz realizacji wiejskich przedsięwzięć gospodarczych,
- 9) stanowienie w innych sprawach dotyczących sołectwa w ramach przepisów ustawowych.

§ 9. Do udziału w zebraniu wiejskim uprawnieni są wszyscy, którzy w dniu jego zwołania są stałymi mieszkańcami sołectwa i posiadają czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

§ 10. Udział w zebraniu wiejskim obejmuje uprawnienia do:

1. zgłaszania inicjatywy uchwałodawczej,
2. głosu w dyskusji,
3. żądania utrwalenia w protokole własnych wniosków i wypowiedzi,
4. głosowania,
5. zgłaszania kandydatur i kandydowania.

§ 11. 1. Zebranie wiejskie zwołuje sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na żądanie co najmniej 1/10 mieszkańców sołectwa uprawnionych do udziału w zebraniu,
- 3) na wniosek Wójta,
- 4) na wniosek rady sołeckiej.

§ 12. 1. Zebranie wiejskie zwołuje się w miarę zaistniałych potrzeb jednak nie rzadziej niż raz w roku.

2. Termin i miejsce zebrania wiejskiego sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie (kurenda, ogłoszenia) co najmniej 7 dni przed wyznaczonym terminem.

3. Zebranie wiejskie zwoływane w trybie §11.ust.1 pkt 2,3 i 4 winno odbyć się w terminie 7 dni chyba, że wnioskodawca proponuje inny termin.

§ 13. Zebranie wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni, zgodnie z wymogami niniejszego statutu i bierze w nim udział 1/10 mieszkańców sołectwa posiadających czynne prawo wyborcze. Jeżeli w wyznaczonym terminie w zebraniu wiejskim nie wzięła udziału wymagana liczba mieszkańców uprawnionych do głosowania, zebranie odbywa się po upływie 15 minut od pierwszego terminu zebrania, bez względu na liczbę uczestniczących.

§ 14. 1. Zebranie wiejskie otwiera sołtys.

2. Zebraniu wiejskiemu przewodniczy sołtys, chyba że wyznaczy on innego przewodniczącego obrad.

3. Porządek obrad na podstawie projektu przedłożonego przez zwołującego zebranie zatwierdza zebranie wiejskie.

§ 15. 1. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny, chyba, że statut sołectwa stanowi inaczej.

3. Liczbę stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania określa Wójt na podstawie dokumentacji ewidencji ludności (spisu wyborców).

4. Stwierdzenie quorum następuje na podstawie listy obecności uczestników zebrania uprawnionych do głosowania.

5. Z zebrania sporządza się protokół, który podpisuje przewodniczący zebrania.

§ 16. Do zakresu działania sołtysa należy w szczególności:

1. reprezentowanie sołectwa za granicą,

2. przygotowanie i zwoływanie zebrań wiejskich,

3. zwoływanie i przygotowywanie posiedzeń rady sołeckiej i kierowanie jej pracą.

4. wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego oraz innych zadań określonych przepisami prawa, uchwał Rady Gminy oraz zarządzeń Wójta,

5. uczestniczenie w naradach sołtysów organizowanych przez Wójta,

6. składanie sprawozdania z wykonania rocznego planu wydatków sołectwa, najpóźniej do 30 marca roku następnego po roku, którego dotyczył plan,

7. składanie na zebraniu wiejskim sprawozdania ze swojej działalności oraz działalności rady sołeckiej,

8. przygotowanie na zebranie wiejskie projektów rozstrzygnięć opinii w formie uchwał w sprawach należących do kompetencji sołectwa,

9. kierowanie bieżącymi sprawami sołectwa z zakresu administracji publicznej,

10. załatwienie bieżących spraw związanych z zarządzeniem mieniem gminnym i mieniem komunalnych,

11. organizowanie spotkań radnych gminy i Wójta z mieszkańcami sołectwa,

12. współdziałanie z organami gminy w organizowaniu i przeprowadzaniu konsultacji społecznych,

13. zgłaszanie wniosków do Rady Gminy i Wójta,

14. organizowanie wspólnych przedsięwzięć w sołectwie,

15. tworzenie warunków do współpracy z innymi jednostkami pomocniczymi gminy,

16. informowanie mieszkańców sołectwa o wszystkich sprawach istotnych dla gminy i sołectwa.

§ 17. Na sesjach Rady Gminy sołtys może zgłaszać wnioski w imieniu mieszkańców sołectwa.

§ 18. 1. Sołtys współdziała z radą sołecką. Rada sołeczka ma charakter opiniotwórczy i doradczy.

2. Posiedzenia rady sołeckiej odbywają się w zależności od potrzeb, nie rzadziej niż dwa razy w roku.

§ 19. Rada sołeczka w szczególności:

1. opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie wiejskie,

2. opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty programów pracy sołectwa,

3. występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa,

4. organizuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego oraz kontroluje ich realizację,

5. współdziała z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.

Rozdział 4

Zasady i tryb wyboru organów sołectwa

§ 20. Sołtysa i radę sołecką wybiera zebranie wiejskie w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, zgłoszonych ustnie na zebraniu wiejskim przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

§ 21. 1. Wybory sołtysa i rady sołeckiej przeprowadzane są w terminie i miejscu określonym zarządzeniem Wójta.

2. Zawiadomienie o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej Wójt podaje do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania wiejskiego.

3. Porządek zebrania wiejskiego zwołanego w celu wyboru sołtysa i rady sołeckiej powinien w szczególności zawierać:

- 1) wybór przewodniczącego zebrania i protokolanta,
- 2) złożenie sprawozdania z działalności sołtysa i rady sołeckiej za całą kadencję,
- 3) przedstawienie przez sołtysa informacji o aktualnym stanie środków finansowych,
- 4) wybór komisji skrutacyjnej,
- 5) wybór sołtysa,
- 6) wybór rady sołeckiej,
- 7) wolne wnioski i zapytania.

§ 22. Zebranie wiejskie zwoływane dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej otwiera i prowadzi do czasu wyboru przewodniczącego zebrania Wójt, wyznaczona przez niego osoba lub ustępujący sołtys.

§ 23. 1. Dla dokonania ważnego wyboru sołtysa i rady sołeckiej na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/10 stałych mieszkańców sołectwa, uprawnionych do głosowania.

2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 1/10 stałych

mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania, wybory sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza się na następnym zebraniu w tym samym dniu po upływie 15 minut od pierwszego terminu zebrania, bez względu na liczbę osób w nim uczestniczących, o czym należy poinformować mieszkańców sołectwa w zawiadomieniu o którym mowa w art.21 ust.2.

§ 24. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybór sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków rady sołeckiej.

§ 25. 1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują na kartach do głosowania opatrzonych pieczęcią Rady Gminy.

2. Na kartach do głosowania kandydatów umieszcza się w kolejności alfabetycznej.

3. Za głosy ważne uważa się:

- 1) w wyborach sołtysa – jeżeli na karcie do głosowania pozostawiono tylko jedno nie skreślone nazwisko,
- 2) w wyborach rady sołeckiej – jeżeli na karcie do głosowania liczba nie skreślonych nazwisk jest równa lub mniejsza od ustalonej liczby członków rady sołeckiej.

4. Za wybranego na sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

5. Za wybranych na członków rady sołeckiej uważa się kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

6. W przypadku, gdy kilku kandydatów otrzymało tyle samo głosów, a liczba kandydatów przekracza pozostałe do obsadzenia mandaty, komisja skrutacyjna przeprowadza powtórne głosowanie. W powtórny głosowaniu biorą udział tylko kandydaci, którzy otrzymali równą liczbę głosów.

§ 26. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania

2. Komisja wybiera ze swego grona przewodniczącego.

3. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

4. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- 2) przeprowadzenie głosowania,
- 3) ustalenie wyników wyborów,
- 4) sporządzanie protokołu z wyników głosowania.

5. Protokół podpisują członkowie komisji skrutacyjnej oraz przewodniczący zebrania i podają go bezzwłocznie do publicznej wiadomości.

§ 27. Wygaśnięcie mandatu sołtysa lub członka rady sołeckiej następuje na skutek:

1. złożenia na ręce Wójta pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji,

2. pozbawienia praw publicznych i wyborczych oraz ubezwłasnowolnienia na podstawie prawomocnego wyroku sądu,

3. śmierci,

4. odwołania przed upływem kadencji.

§ 28. 1. Sołtys i członkowie rady sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być przez zebranie wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli:

- 1) notorycznie nie wykonują statutowych obowiązków,
- 2) naruszają postanowienia statutu i uchwał zebrania wiejskiego,
- 3) dopuścili się czynów dyskwalifikujących ich w opinii środowiska.

2. Odwołanie sołtysa lub członka rady sołeckiej następuje z inicjatywy:

- 1) 1/10 mieszkańców sołectwa posiadających prawo głosowania ,
- 2) Wójta,
- 3) Rady Gminy.

3. Wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie, wnioskowi bez uzasadnienia nie nadaje się biegu

4. Wniosek o odwołanie organów sołectwa kierowany jest do Wójta, który ustala termin i miejsce zebrania wiejskiego w sprawie odwołania.

5. Odwołanie sołtysa lub członka rady sołeckiej winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego, chyba, że osoba ta wiedziała o terminie zebrania i nie stawiała się z przyczyn leżących po jej stronie.

§ 29. 1. W przypadku odwołania lub ustąpienia sołtysa Wójt Gminy, w terminie możliwie najkrótszym, zwołuje zebranie wiejskie dla wyboru nowego sołtysa.

2. Przedterminowego wyboru sołtysa można dokonać na tym samym zebraniu, które zostało zwołane dla odwołania sołtysa.

3. Wyborów przedterminowych nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 3 miesiące.

§ 30. Wybory dla uzupełnienia składu rady sołeckiej lub wybrania nowego składu całej rady sołeckiej przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie zwołane przez sołtysa.

Rozdział 5

Zasady korzystania z mienia

§ 31. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego przekazywanego przez Gminę i rozporządza dochodami z tego źródła.

§ 32. Sołectwo jest upoważnione do decydowania o:

1. wynajmowaniu i wydzierżawianiu składników mienia komunalnego przekazanych sołectwu, o ile nie jest to sprzeczne z ich społeczno-gospodarczym przeznaczeniem,

2. dochodach ze składników mienia przekazanych sołectwu,

3. załatwianiu bieżących spraw związanych z eksploatacją przekazanego mienia między innymi poprzez dokonywanie napraw, konserwacji i remontów.

Rozdział 6

Gospodarka finansowa sołectwa

§ 33. 1. W ramach budżetu wyodrębnia się fundusz sołecki na zasadach określonych w ustawie z dnia 20 lutego 2009 roku o funduszu sołeckim (Dz.U. Nr 52, poz. 420).

2. Wyrażenie zgody na wyodrębnienie funduszu sołeckiego corocznie określa Rada Gminy w formie uchwały.

§ 34. Obsługę finansowo – księgową funduszu sołeckiego zapewnia Wójt.

Rozdział 7

Kontrola i nadzór nad sołectwem

§ 35. 1. Nadzór i kontrola na działalnością organów sołectwa sprawowana jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

2. Kontrola działalności organów sołectwa ma na celu ustalenie stanu faktycznego w zakresie działalności organów poddanych kontroli, rzetelne jego dokumentowanie i dokonanie oceny kontrolowanej działalności według kryteriów określonych w ust.1.

§ 36. Organami nadzoru nad działalnością organów sołectwa są: Rada Gminy i Wójt.

§ 37. 1. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach ich organów.

2. Do wykonania czynności, o jakich mowa w ust.1 organy wymienione mogą delegować swych przedstawicieli

§ 38. 1. Informacje uzyskane w wyniku przeprowadzonej kontroli organy nadzoru przedstawiają w protokole kontroli.

2. Protokół kontroli zawiera opis stanu faktycznego stwierdzonego w toku działalności organu sołectwa, w tym ustalonych nieprawidłowości, z uwzględnieniem przyczyn powstania, zakresu i skutków tych nieprawidłowości oraz osób za nie odpowiedzialnych.

§ 39. 1. Sołtys zobowiązany jest do przedkładania Wójtowi uchwał zebrania wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia wraz z protokołem zebrania.

2. Uchwała zebrania wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.

3. Wójt może uchylić uchwałę zebrania wiejskiego sprzeczną z prawem, statutem gminy lub statutem sołectwa.

4. Sołtys może odwołać się od rozstrzygnięcia Wójta do Rady Gminy, która może utrzymać w mocy to rozstrzygnięcie lub je uchylić.

5. Odwołanie sołtysa powinno być rozpatrzone na najbliższej sesji.

Rozdział 8

Postanowienia końcowe

§ 40. Zmiany statutu dokonuje Rada Gminy w trybie przewidzianym dla uchwalenia statutu.

§ 41. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Sieroszewice.

§ 42. Traci moc uchwała Nr XVI/73/96 Rady Gminy Sieroszewice z dnia 14 czerwca 1996 roku w sprawie uchwalenia statutów sołectw.

§ 43. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady
Gminy Sieroszewice
(-) Paweł Siwak

2872

UCHWAŁA NR V/55/2011 RADY GMINY SIEROSZEWICE

z dnia 9 maja 2011 r.

w sprawie nadania Statutu Sołectwa Wielowieś

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 7, art.35 ust.1, art. 40 ust. 2 pkt 1, art. 48 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) Rada Gminy Sieroszewice po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami sołectwa uchwala:

STATUT SOŁECTWA WIELOWIEŚ

Rozdział 1 Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Sołectwo Wielowieś jest jednostką pomocniczą Gminy Sieroszewice. W skład sołectwa wchodzi wieś Wielowieś.

2. Wspólnotę lokalną sołectwa stanowią jego mieszkańcy.

§ 2. Niniejszy Statut określa organizację i zakres działania sołectwa Wielowieś zwanego dalej „sołectwem” w tym:

1. sprawy wymienione w art. 35 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.),

2. kompetencje organów sołectwa w sprawach gospodarowania mieniem,

3. kompetencje organów sołectwa w sprawach finansowych.

§ 3. Sołectwo działa na podstawie:

1. ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.),

2. statutu Gminy Sieroszewice,

3. uchwał Rady Gminy Sieroszewice,

4. niniejszego statutu.

§ 4. Ileż w niniejszym Statucie jest mowa o:

1. gminie – należy przez to rozumieć Gminę Sieroszewice,

2. radzie gminy – należy przez to rozumieć Radę Gminy Sieroszewice,

3. wójtę – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Sieroszewice,

4. urząd – należy przez to rozumieć Urząd Gminy Sieroszewice,

5. sołectwie – należy przez to rozumieć jednostkę pomocniczą określoną w §1ust1. niniejszego statutu,

6. statucie – należy przez to rozumieć statut sołectwa.

7. sołtysie – należy przez to rozumieć organ wykonawczy sołectwa,

8. radzie sołeckiej – należy przez to rozumieć radę sołecką sołectwa,

9. zebraniu wiejskim – należy przez to rozumieć organ uchwałodawczy sołectwa.

Rozdział 2 Zakres działania sołectwa

§ 5. Zadaniem sołectwa jest w szczególności organizowanie życia społeczno– gospodarczego i kulturalnego jego mieszkańców oraz podejmowanie inicjatyw we wszystkich sprawach o ile działania te nie są zastrzeżone ustawami lub uchwałami Rady Gminy dla innych organów.

§ 6. Zadania sołectwa realizowane są poprzez:

1. podejmowanie uchwał w ramach przyznanych kompetencji,

2. opiniowanie spraw należących do zakresu działania sołectwa,

3. współuczestniczenie w organizowaniu i przeprowadzaniu przez organy gminy konsultacji społecznych, projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla sołectwa,

4. przedstawienie organom gminy projektów inicjatyw społecznych i gospodarczych,

5. występowanie z wnioskami do Rady Gminy lub Wójta Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców sołectwa,

6. współpracę z radnymi z terenu sołectwa,

7. współpracę w organizacji spotkań radnych Gminy i Wójta z mieszkańcami sołectw

8. współpracę z innymi jednostkami pomocniczymi Gminy,

9. ustalanie zadań dla sołtysa do realizacji między zebraniem wiejskimi.

Rozdział 3 Organizacja i zadania organów Sołectwa

§ 7. 1. Organami sołectwa są:

1) zebrania wiejskie – jako organ uchwałodawczy,

2) sołtys – jako organ wykonawczy.

2. Działalność sołtysa wspomaga rada sołecka. Liczbę członków rady sołeckiej ustala zebranie wiejskie w głosowaniu jawnym bezpośrednio przed przeprowadzeniem wyborów członków rady sołeckiej na nową kadencję.

3. Zebranie wiejskie może powoływać stałe lub doraźne komisje, określające zakres ich działania i kompetencje.

4. Kadencja sołtysa i rady sołeckiej trwa cztery lata licząc od daty ich wyboru.

5. Po upływie kadencji sołtys i rada sołecka pełnią swoje obowiązki do dnia wyboru nowego sołtysa i nowej rady sołeckiej.

§ 8. 1. Do zakresu działania zebrania wiejskiego należy w szczególności:

- 1) wybór i odwołanie sołtysa,
- 2) wybór i odwołanie członków rady sołeckiej,
- 3) zatwierdzanie rocznych i wieloletnich planów działania sołectwa,
- 4) uchwalanie wniosku o przeznaczeniu środków z funduszu sołeckiego na dany rok,
- 5) rozpatrywanie sprawozdań z działalności sołtysa,
- 6) gospodarowanie przekazanymi składnikami mienia komunalnego oraz mieniem gminnym przysługującym mieszkańcom sołectwa w rozumieniu art. 48 ust.3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym,
- 7) decydowanie o potrzebie, rodzaju i zakresie wykonania przez mieszkańców sołectwa wspólnych prac społecznie użytecznych,
- 8) decydowanie o sposobie wydatkowania środków finansowych oraz uchwalania rodzajów i wielkości wkładu mieszkańców na rzecz realizacji wiejskich przedsięwzięć gospodarczych,
- 9) stanowienie w innych sprawach dotyczących sołectwa w ramach przepisów ustawowych.

§ 9. Do udziału w zebraniu wiejskim uprawnieni są wszyscy, którzy w dniu jego zwołania są stałymi mieszkańcami sołectwa i posiadają czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

§ 10. Udział w zebraniu wiejskim obejmuje uprawnienia do:

1. zgłaszania inicjatywy uchwałodawczej,
2. głosu w dyskusji,
3. żądania utrwalenia w protokole własnych wniosków i wypowiedzi,
4. głosowania,
5. zgłaszania kandydatur i kandydowania.

§ 11. 1. Zebranie wiejskie zwołuje sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na żądanie co najmniej 1/10 mieszkańców sołectwa uprawnionych do udziału w zebraniu,
- 3) na wniosek Wójta,
- 4) na wniosek rady sołeckiej.

§ 12. 1. Zebranie wiejskie zwołuje się w miarę zaistniałych potrzeb jednak nie rzadziej niż raz w roku.

2. Termin i miejsce zebrania wiejskiego sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie (kurenda, ogłoszenia) co najmniej 7 dni przed wyznaczonym terminem.

3. Zebranie wiejskie zwoływane w trybie §11.ust.1 pkt 2,3 i 4 winno odbyć się w terminie 7 dni chyba, że wnioskodawca proponuje inny termin.

§ 13. Zebranie wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni, zgodnie z wymogami niniejszego statutu i bierze w nim udział 1/10 mieszkańców sołectwa posiadających czynne prawo wyborcze. Jeżeli w wyznaczonym terminie w zebraniu wiejskim nie wzięła udziału wymagana liczba mieszkańców uprawnionych do głosowania, zebranie odbywa się po upływie 15 minut od pierwszego terminu zebrania, bez względu na liczbę uczestniczących.

§ 14. 1. Zebranie wiejskie otwiera sołtys.

2. Zebraniu wiejskiemu przewodniczy sołtys, chyba że wyznaczy on innego przewodniczącego obrad.

3. Porządek obrad na podstawie projektu przedłożonego przez zwołującego zebranie zatwierdza zebranie wiejskie.

§ 15. 1. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny, chyba, że statut sołectwa stanowi inaczej.

3. Liczbę stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania określa Wójt na podstawie dokumentacji ewidencji ludności (spisu wyborców).

4. Stwierdzenie quorum następuje na podstawie listy obecności uczestników zebrania uprawnionych do głosowania.

5. Z zebrania sporządza się protokół, który podpisuje przewodniczący zebrania.

§ 16. Do zakresu działania sołtysa należy w szczególności:

1. reprezentowanie sołectwa za zewnątrz,
2. przygotowanie i zwoływanie zebrań wiejskich,
3. zwoływanie i przygotowywanie posiedzeń rady sołeckiej i kierowanie jej pracą,
4. wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego oraz innych zadań określonych przepisami prawa, uchwał Rady Gminy oraz zarządzeń Wójta,
5. uczestniczenie w naradach sołtysów organizowanych przez Wójta,
6. składanie sprawozdania z wykonania rocznego planu wydatków sołectwa, najpóźniej do 30 marca roku następnego po roku, którego dotyczył plan,
7. składanie na zebraniu wiejskim sprawozdania ze swojej działalności oraz działalności rady sołeckiej,
8. przygotowanie na zebranie wiejskie projektów rozstrzygnięć opinii w formie uchwał w sprawach należących do kompetencji sołectwa,
9. kierowanie bieżącymi sprawami sołectwa z zakresu administracji publicznej,
10. załatwienie bieżących spraw związanych z zarządzaniem mieniem gminnym i mieniem komunalnych,
11. organizowanie spotkań radnych gminy i Wójta z mieszkańcami sołectwa,

12. współdziałanie z organami gminy w organizowaniu i przeprowadzaniu konsultacji społecznych,

13. zgłaszanie wniosków do Rady Gminy i Wójta,

14. organizowanie wspólnych przedsięwzięć w sołectwie,

15. tworzenie warunków do współpracy z innymi jednostkami pomocniczymi gminy,

16. informowanie mieszkańców sołectwa o wszystkich sprawach istotnych dla gminy i sołectwa.

§ 17. Na sesjach Rady Gminy sołtys może zgłaszać wnioski w imieniu mieszkańców sołectwa.

§ 18. 1. Sołtys współdziała z radą sołecką. Rada sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy.

2. Posiedzenia rady sołeckiej odbywają się w zależności od potrzeb, nie rzadziej niż dwa razy w roku.

§ 19. Rada sołecka w szczególności:

1. opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie wiejskie,

2. opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty programów pracy sołectwa,

3. występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa,

4. organizuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego oraz kontroluje ich realizację,

5. współdziała z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.

Rozdział 4

Zasady i tryb wyboru organów sołectwa

§ 20. Sołtysa i radę sołecką wybiera zebranie wiejskie w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, zgłoszonych ustnie na zebraniu wiejskim przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

§ 21. 1. Wybory sołtysa i rady sołeckiej przeprowadzane są w terminie i miejscu określonym zarządzeniem Wójta.

2. Zawiadomienie o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej Wójt podaje do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania wiejskiego.

3. Porządek zebrania wiejskiego zwołanego w celu wyboru sołtysa i rady sołeckiej powinien w szczególności zawierać:

- 1) wybór przewodniczącego zebrania i protokolanta,
- 2) złożenie sprawozdania z działalności sołtysa i rady sołeckiej za całą kadencję,
- 3) przedstawienie przez sołtysa informacji o aktualnym stanie środków finansowych,
- 4) wybór komisji skrutacyjnej,

5) wybór sołtysa,

6) wybór rady sołeckiej,

7) wolne wnioski i zapytania.

§ 22. Zebranie wiejskie zwoływane dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej otwiera i prowadzi do czasu wyboru przewodniczącego zebrania Wójt, wyznaczona przez niego osoba lub ustępujący sołtys.

§ 23. 1. Dla dokonania ważnego wyboru sołtysa i rady sołeckiej na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/10 stałych mieszkańców sołectwa, uprawnionych do głosowania.

2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 1/10 stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania, wybory sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza się na następnym zebraniu w tym samym dniu po upływie 15 minut od pierwszego terminu zebrania, bez względu na liczbę osób w nim uczestniczących, o czym należy poinformować mieszkańców sołectwa w zawiadomieniu o którym mowa w art.21 ust.2.

§ 24. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybór sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków rady sołeckiej.

§ 25. 1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują na kartach do głosowania opatrzonymi pieczęcią Rady Gminy.

2. Na kartach do głosowania kandydatów umieszcza się w kolejności alfabetycznej.

3. Za głosy ważne uważa się:

1) w wyborach sołtysa – jeżeli na karcie do głosowania pozostawiono tylko jedno nie skreślone nazwisko,

2) w wyborach rady sołeckiej – jeżeli na karcie do głosowania liczba nie skreślonych nazwisk jest równa lub mniejsza od ustalonej liczby członków rady sołeckiej.

4. Za wybranego na sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

5. Za wybranych na członków rady sołeckiej uważa się kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

6. W przypadku, gdy kilku kandydatów otrzymało tyle samo głosów, a liczba kandydatów przekracza pozostałe do obsadzenia mandaty, komisja skrutacyjna przeprowadza powtórne głosowanie. W powtórny głosowaniu biorą udział tylko kandydaci, którzy otrzymali równą liczbę głosów.

§ 26. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania

2. Komisja wybiera ze swego grona przewodniczącego.

3. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

4. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- 2) przeprowadzenie głosowania,
- 3) ustalenie wyników wyborów,
- 4) sporządzanie protokołu z wyników głosowania.

5. Protokół podpisują członkowie komisji skrutacyjnej oraz przewodniczący zebrania i podają go bezzwłocznie do publicznej wiadomości.

§ 27. Wygaśnięcie mandatu sołtysa lub członka rady sołeckiej następuje na skutek:

1. złożenia na ręce Wójta pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji,
2. pozbawienia praw publicznych i wyborczych oraz ubezwłasnowolnienia na podstawie prawomocnego wyroku sądu,
3. śmierci,
4. odwołania przed upływem kadencji.

§ 28. 1. Sołtys i członkowie rady sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być przez zebranie wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli:

- 1) notorycznie nie wykonują statutowych obowiązków,
- 2) naruszają postanowienia statutu i uchwał zebrania wiejskiego,
- 3) dopuścili się czynów dyskwalifikujących ich w opinii środowiska.

2. Odwołanie sołtysa lub członka rady sołeckiej następuje z inicjatywy:

- 1) 1/10 mieszkańców sołectwa posiadających prawo głosowania ,
- 2) Wójta,
- 3) Rady Gminy.

3. Wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie, wnioskowi bez uzasadnienia nie nadaje się biegu

4. Wniosek o odwołanie organów sołectwa kierowany jest do Wójta, który ustala termin i miejsce zebrania wiejskiego w prawie odwołania.

5. Odwołanie sołtysa lub członka rady sołeckiej winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego, chyba, że osoba ta wiedziała o terminie zebrania i nie stawiała się z przyczyn leżących po jej stronie.

§ 29. 1. W przypadku odwołania lub ustąpienia sołtysa Wójt Gminy, w terminie możliwie najkrótszym, zwołuje zebranie wiejskie dla wyboru nowego sołtysa.

2. Przedterminowego wyboru sołtysa można dokonać na tym samym zebraniu, które zostało zwołane dla odwołania sołtysa.

3. Wyborów przedterminowych nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 3 miesiące.

§ 30. Wybory dla uzupełnienia składu rady sołeckiej lub wybrania nowego składu całej rady sołeckiej przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie zwołane przez sołtysa.

Rozdział 5

Zasady korzystania z mienia

§ 31. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego przekazywanego przez Gminę i rozporządza dochodami z tego źródła.

§ 32. Sołectwo jest upoważnione do decydowania o:

1. wynajmowaniu i wydzierżawianiu składników mienia komunalnego przekazanych sołectwu, o ile nie jest to sprzeczne z ich społeczno-gospodarczym przeznaczeniem,

2. dochodach ze składników mienia przekazanych sołectwu,

3. załatwianiu bieżących spraw związanych z eksploatacją przekazanego mienia między innymi poprzez dokonywanie napraw, konserwacji i remontów.

Rozdział 6

Gospodarka finansowa sołectwa

§ 33. 1. W ramach budżetu wyodrębnia się fundusz sołecki na zasadach określonych w ustawie z dnia 20 lutego 2009 roku o funduszu sołeckim (Dz.U. Nr 52, poz. 420).

2. Wyrażenie zgody na wyodrębnienie funduszu sołeckiego corocznie określa Rada Gminy w formie uchwały.

§ 34. Obsługę finansowo – księgową funduszu sołeckiego zapewnia Wójt.

Rozdział 7

Kontrola i nadzór nad sołectwem

§ 35. 1. Nadzór i kontrola na działalnością organów sołectwa sprawowana jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

2. Kontrola działalności organów sołectwa ma na celu ustalenie stanu faktycznego w zakresie działalności organów poddanych kontroli, rzetelne jego dokumentowanie i dokonanie oceny kontrolowanej działalności według kryteriów określonych w ust.1.

§ 36. Organami nadzoru nad działalnością organów sołectwa są: Rada Gminy i Wójt.

§ 37. 1. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach ich organów.

2. Do wykonania czynności, o jakich mowa w ust.1 organy wymienione mogą delegować swych przedstawicieli

§ 38. 1. Informacje uzyskane w wyniku przeprowadzonej kontroli organy nadzoru przedstawiają w protokole kontroli.

2. Protokół kontroli zawiera opis stanu faktycznego stwierdzonego w toku działalności organu sołectwa, w tym ustalonych nieprawidłowości, z uwzględnieniem przyczyn powstania, zakresu

i skutków tych nieprawidłowości oraz osób za nie odpowiedzialnych.

§ 39. 1. Sołtys zobowiązany jest do przedkładania Wójtowi uchwał zebrania wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia wraz z protokołem zebrania.

2. Uchwała zebrania wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.

3. Wójt może uchylić uchwałę zebrania wiejskiego sprzeczną z prawem, statutem gminy lub statutem sołectwa.

4. Sołtys może odwołać się od rozstrzygnięcia Wójta do Rady Gminy, która może utrzymać w mocy to rozstrzygnięcie lub je uchylić.

5. Odwołanie sołtysa powinno być rozpatrzone na najbliższej sesji.

Rozdział 8 Postanowienia końcowe

§ 40. Zmiany statutu dokonuje Rada Gminy w trybie przewidzianym dla uchwalenia statutu.

§ 41. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Sieroszewice.

§ 42. Traci moc uchwała Nr XVI/73/96 Rady Gminy Sieroszewice z dnia 14 czerwca 1996 roku w sprawie uchwalenia statutów sołectw.

§ 43. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady
Gminy Sieroszewice
(-) Paweł Siwak

2873

UCHWAŁA NR V/56/2011 RADY GMINY SIEROSZEWICE

z dnia 9 maja 2011 r.

w sprawie nadania Statutu Sołectwa Zamość

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 7, art.35 ust.1, art. 40 ust. 2 pkt 1, art. 48 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) Rada Gminy Sieroszewice po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami sołectwa uchwała:

STATUT SOŁECTWA ZAMOŚĆ

Rozdział 1 Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Sołectwo Zamość jest jednostką pomocniczą Gminy Sieroszewice. W skład sołectwa wchodzi wieś Zamość.

2. Wspólnotę lokalną sołectwa stanowią jego mieszkańcy.

§ 2. Niniejszy Statut określa organizację i zakres działania sołectwa Zamość zwanego dalej „sołectwem” w tym:

1. sprawy wymienione w art. 35 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.),

2. kompetencje organów sołectwa w sprawach gospodarowania mieniem,

3. kompetencje organów sołectwa w sprawach finansowych.

§ 3. Sołectwo działa na podstawie:

1. ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.),

2. statutu Gminy Sieroszewice,

3. uchwał Rady Gminy Sieroszewice,

4. niniejszego statutu.

§ 4. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

1. gminie – należy przez to rozumieć Gminę Sieroszewice,

2. radzie gminy – należy przez to rozumieć Radę Gminy Sieroszewice,

3. wójtzie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Sieroszewice,

4. urzędzie – należy przez to rozumieć Urząd Gminy Sieroszewice,

5. sołectwie – należy przez to rozumieć jednostkę pomocniczą określona w §1ust1. niniejszego statutu,

6. statucie – należy przez to rozumieć statut sołectwa.

7. sołtysie – należy przez to rozumieć organ wykonawczy sołectwa,

8. radzie sołeckiej – należy przez to rozumieć radę sołecką sołectwa,

9. zebraniu wiejskim – należy przez to rozmieść organ uchwałodawczy sołectwa.

Rozdział 2 Zakres działania sołectwa

§ 5. Zadaniem sołectwa jest w szczególności organizowanie życia społeczno–gospodarczego i kulturalnego jego mieszkańców oraz podejmowanie inicjatyw we wszystkich sprawach o ile działania te nie są zastrzeżone ustawami lub uchwałami Rady Gminy dla innych organów.

§ 6. Zadania sołectwa realizowane są poprzez:

1. podejmowanie uchwał w ramach przyznanych kompetencji,
2. opiniowanie spraw należących do zakresu działania sołectwa,
3. współuczestniczenie w organizowaniu i przeprowadzaniu przez organy gminy konsultacji społecznych, projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla sołectwa,
4. przedstawienie organom gminy projektów inicjatyw społecznych i gospodarczych,
5. występowanie z wnioskami do Rady Gminy lub Wójta Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców sołectwa,
6. współpracę z radnymi z terenu sołectwa,
7. współpracę w organizacji spotkań radnych Gminy i Wójta z mieszkańcami sołectw
8. współpracę z innymi jednostkami pomocniczymi Gminy,
9. ustalanie zadań dla sołtysa do realizacji między zebraniem wiejskimi.

Rozdział 3 Organizacja i zadania organów Sołectwa

§ 7. 1. Organami sołectwa są:

- 1) zebrania wiejskie – jako organ uchwałodawczy,
 - 2) sołtys – jako organ wykonawczy.
2. Działalność sołtysa wspomaga rada sołecka. Liczbę członków rady sołeckiej ustala zebranie wiejskie w głosowaniu jawnym bezpośrednio przed przeprowadzeniem wyborów członków rady sołeckiej na nową kadencję.
3. Zebranie wiejskie może powoływać stałe lub doraźne komisje, określające zakres ich działania i kompetencje.
4. Kadencja sołtysa i rady sołeckiej trwa cztery lata licząc od daty ich wyboru.
5. Po upływie kadencji sołtys i rada sołecka pełnią swoje obowiązki do dnia wyboru nowego sołtysa i nowej rady sołeckiej.

§ 8. 1. Do zakresu działania zebrania wiejskiego należy w szczególności:

- 1) wybór i odwołanie sołtysa,
- 2) wybór i odwołanie członków rady sołeckiej,

- 3) zatwierdzanie rocznych i wieloletnich planów działania sołectwa,
- 4) uchwalanie wniosku o przeznaczeniu środków z funduszu sołeckiego na dany rok,
- 5) rozpatrywanie sprawozdań z działalności sołtysa,
- 6) gospodarowanie przekazanymi składnikami mienia komunalnego oraz mieniem gminnym przysługującym mieszkańcom sołectwa w rozumieniu art. 48 ust.3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym,
- 7) decydowanie o potrzebie, rodzaju i zakresie wykonania przez mieszkańców sołectwa wspólnych prac społecznie użytecznych,
- 8) decydowanie o sposobie wydatkowania środków finansowych oraz uchwalania rodzajów i wielkości wkładu mieszkańców na rzecz realizacji wiejskich przedsięwzięć gospodarczych,
- 9) stanowienie w innych sprawach dotyczących sołectwa w ramach przepisów ustawowych.

§ 9. Do udziału w zebraniu wiejskim uprawnieni są wszyscy, którzy w dniu jego zwołania są stałymi mieszkańcami sołectwa i posiadają czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

§ 10. Udział w zebraniu wiejskim obejmuje uprawnienia do:

1. zgłaszania inicjatywy uchwałodawczej,
2. głosu w dyskusji,
3. żądania utrwalenia w protokole własnych wniosków i wypowiedzi,
4. głosowania,
5. zgłaszania kandydatur i kandydowania.

§ 11. 1. Zebranie wiejskie zwołuje sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na żądanie co najmniej 1/10 mieszkańców sołectwa uprawnionych do udziału w zebraniu,
- 3) na wniosek Wójta,
- 4) na wniosek rady sołeckiej.

§ 12. 1. Zebranie wiejskie zwołuje się w miarę zaistniałych potrzeb jednak nie rzadziej niż raz w roku.

2. Termin i miejsce zebrania wiejskiego sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie (kurenda, ogłoszenia) co najmniej 7 dni przed wyznaczonym terminem.

3. Zebranie wiejskie zwoływane w trybie §11.ust.1 pkt 2,3 i 4 winno odbyć się w terminie 7 dni chyba, że wnioskodawca proponuje inny termin.

§ 13. Zebranie wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni, zgodnie z wymogami niniejszego statutu i bierze w nim udział 1/10 mieszkańców sołectwa posiadających czynne prawo wyborcze. Jeżeli w wyznaczonym terminie w zebraniu wiejskim nie wzięła udziału wymagana liczba mieszkańców uprawnionych do głosowania, zebranie odbywa się po upływie 15 minut

od pierwszego terminu zebrania, bez względu na liczbę uczestniczących.

§ 14. 1. Zebranie wiejskie otwiera sołtys.

2. Zebraniu wiejskiemu przewodniczy sołtys, chyba że wyznaczy on innego przewodniczącego obrad.

3. Porządek obrad na podstawie projektu przedłożonego przez zwołującego zebranie zatwierdza zebranie wiejskie.

§ 15. 1. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny, chyba, że statut sołectwa stanowi inaczej.

3. Liczbę stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania określa Wójt na podstawie dokumentacji ewidencji ludności (spisu wyborców).

4. Stwierdzenie quorum następuje na podstawie listy obecności uczestników zebrania uprawnionych do głosowania.

5. Z zebrania sporządza się protokół, który podpisuje przewodniczący zebrania.

§ 16. Do zakresu działania sołtysa należy w szczególności:

1. reprezentowanie sołectwa za zewnątrz,
2. przygotowanie i zwoływanie zebrań wiejskich,

3. zwoływanie i przygotowywanie posiedzeń rady sołeckiej i kierowanie jej pracą.

4. wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego oraz innych zadań określonych przepisami prawa, uchwał Rady Gminy oraz zarządzeń Wójta,

5. uczestniczenie w naradach sołtysów organizowanych przez Wójta,

6. składanie sprawozdania z wykonania rocznego planu wydatków sołectwa, najpóźniej do 30 marca roku następnego po roku, którego dotyczył plan,

7. składanie na zebraniu wiejskim sprawozdania ze swojej działalności oraz działalności rady sołeckiej,

8. przygotowanie na zebranie wiejskie projektów rozstrzygnięć opinii w formie uchwał w sprawach należących do kompetencji sołectwa,

9. kierowanie bieżącymi sprawami sołectwa z zakresu administracji publicznej,

10. załatwienie bieżących spraw związanych z zarządzeniem mieniem gminnym i mieniem komunalnych,

11. organizowanie spotkań radnych gminy i Wójta z mieszkańcami sołectwa,

12. współdziałanie z organami gminy w organizowaniu i przeprowadzaniu konsultacji społecznych,

13. zgłaszanie wniosków do Rady Gminy i Wójta,

14. organizowanie wspólnych przedsięwzięć w sołectwie,

15. tworzenie warunków do współpracy z innymi jednostkami pomocniczymi gminy,

16. informowanie mieszkańców sołectwa o wszystkich sprawach istotnych dla gminy i sołectwa.

§ 17. Na sesjach Rady Gminy sołtys może zgłaszać wnioski w imieniu mieszkańców sołectwa.

§ 18. 1. Sołtys współdziała z radą sołecką. Rada sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy.

2. Posiedzenia rady sołeckiej odbywają się w zależności od potrzeb, nie rzadziej niż dwa razy w roku.

§ 19. Rada sołecka w szczególności:

1. opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez zebranie wiejskie,

2. opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty programów pracy sołectwa,

3. występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa,

4. organizuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego oraz kontroluje ich realizację,

5. współdziała z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.

Rozdział 4

Zasady i tryb wyboru organów sołectwa

§ 20. Sołtysa i radę sołecką wybiera zebranie wiejskie w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, zgłoszonych ustnie na zebraniu wiejskim przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

§ 21. 1. Wybory sołtysa i rady sołeckiej przeprowadzane są w terminie i miejscu określonym zarządzeniem Wójta.

2. Zawiadomienie o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej Wójt podaje do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania wiejskiego.

3. Porządek zebrania wiejskiego zwołanego w celu wyboru sołtysa i rady sołeckiej powinien w szczególności zawierać:

- 1) wybór przewodniczącego zebrania i protokolanta,
- 2) złożenie sprawozdania z działalności sołtysa i rady sołeckiej za całą kadencję,
- 3) przedstawienie przez sołtysa informacji o aktualnym stanie środków finansowych,
- 4) wybór komisji skrutacyjnej,
- 5) wybór sołtysa,
- 6) wybór rady sołeckiej,
- 7) wolne wnioski i zapytania.

§ 22. Zebranie wiejskie zwoływane dla wyboru sołtysa i rady sołeckiej otwiera i prowadzi do czasu wyboru przewodniczącego zebrania Wójt, wyznaczona przez niego osoba lub ustępujący sołtys.

§ 23. 1. Dla dokonania ważnego wyboru sołtysa i rady sołeckiej na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/10 stałych mieszkańców sołectwa, uprawnionych do głosowania.

2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 1/10 stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania, wybory sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza się na następnym zebraniu w tym samym dniu po upływie 15 minut od pierwszego terminu zebrania, bez względu na liczbę osób w nim uczestniczących, o czym należy poinformować mieszkańców sołectwa w zawiadomieniu o którym mowa w art.21 ust.2.

§ 24. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybór sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków rady sołeckiej.

§ 25. 1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują na kartach do głosowania opatrzone pieczęcią Rady Gminy.

2. Na kartach do głosowania kandydatów umieszcza się w kolejności alfabetycznej.

3. Za głosy ważne uważa się:

- 1) w wyborach sołtysa – jeżeli na karcie do głosowania pozostawiono tylko jedno nie skreślone nazwisko,
- 2) w wyborach rady sołeckiej – jeżeli na karcie do głosowania liczba nie skreślonych nazwisk jest równa lub mniejsza od ustalonej liczby członków rady sołeckiej.

4. Za wybranego na sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

5. Za wybranych na członków rady sołeckiej uważa się kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

6. W przypadku, gdy kilku kandydatów otrzymało tyle samo głosów, a liczba kandydatów przekracza pozostałe do obsadzenia mandaty, komisja skrutacyjna przeprowadza powtórne głosowanie. W powtórny głosowaniu biorą udział tylko kandydaci, którzy otrzymali równą liczbę głosów.

§ 26. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania

2. Komisja wybiera ze swego grona przewodniczącego.

3. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

4. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- 2) przeprowadzenie głosowania,
- 3) ustalenie wyników wyborów,
- 4) sporządzanie protokołu z wyników głosowania.

5. Protokół podpisują członkowie komisji skrutacyjnej oraz przewodniczący zebrania i podają go bezzwłocznie do publicznej wiadomości.

§ 27. Wygaśnięcie mandatu sołtysa lub członka rady sołeckiej następuje na skutek:

1. złożenia na ręce Wójta pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji,
2. pozbawienia praw publicznych i wyborczych oraz ubezwłasnowolnienia na podstawie prawomocnego wyroku sądu,
3. śmierci,
4. odwołania przed upływem kadencji.

§ 28. 1. Sołtys i członkowie rady sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być przez zebranie wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli:

- 1) notorycznie nie wykonują statutowych obowiązków,
- 2) naruszają postanowienia statutu i uchwał zebrania wiejskiego,
- 3) dopuścili się czynów dyskwalifikujących ich w opinii środowiska.

2. Odwołanie sołtysa lub członka rady sołeckiej następuje z inicjatywy:

- 1) 1/10 mieszkańców sołectwa posiadających prawo głosowania ,
- 2) Wójta,
- 3) Rady Gminy.

3. Wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie, wnioskowi bez uzasadnienia nie nadaje się biegu

4. Wniosek o odwołanie organów sołectwa kierowany jest do Wójta, który ustala termin i miejsce zebrania wiejskiego w prawie odwołania.

5. Odwołanie sołtysa lub członka rady sołeckiej winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego, chyba, że osoba ta wiedziała o terminie zebrania i nie stawiała się z przyczyn leżących po jej stronie.

§ 29. 1. W przypadku odwołania lub ustąpienia sołtysa Wójt Gminy, w terminie możliwie najkrótszym, zwołuje zebranie wiejskie dla wyboru nowego sołtysa.

2. Przedterminowego wyboru sołtysa można dokonać na tym samym zebraniu, które zostało zwołane dla odwołania sołtysa.

3. Wyborów przedterminowych nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 3 miesiące.

§ 30. Wybory dla uzupełnienia składu rady sołeckiej lub wybrania nowego składu całej rady sołeckiej przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie zwołane przez sołtysa.

Rozdział 5

Zasady korzystania z mienia

§ 31. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego przekazywanego przez Gminę i rozporządza dochodami z tego źródła.

§ 32. Sołectwo jest upoważnione do decydowania o:

1. wynajmowaniu i wydzierżawianiu składników mienia komunalnego przekazanych sołectwu, o ile nie jest to sprzeczne z ich społeczno-gospodarczym przeznaczeniem,

2. dochodach ze składników mienia przekazanych sołectwu,

3. załatwianiu bieżących spraw związanych z eksploatacją przekazanego mienia między innymi poprzez dokonywanie napraw, konserwacji i remontów.

Rozdział 6

Gospodarka finansowa sołectwa

§ 33. 1. W ramach budżetu wyodrębnia się fundusz sołecki na zasadach określonych w ustawie z dnia 20 lutego 2009 roku o funduszu sołeckim (Dz.U. Nr 52, poz. 420).

2. Wyrażenie zgody na wyodrębnienie funduszu sołeckiego corocznie określa Rada Gminy w formie uchwały.

§ 34. Obsługę finansowo – księgową funduszu sołeckiego zapewnia Wójt.

Rozdział 7

Kontrola i nadzór nad sołectwem

§ 35. 1. Nadzór i kontrola na działalnością organów sołectwa sprawowana jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

2. Kontrola działalności organów sołectwa ma na celu ustalenie stanu faktycznego w zakresie działalności organów poddanych kontroli, rzetelne jego dokumentowanie i dokonanie oceny kontrolowanej działalności według kryteriów określonych w ust.1.

§ 36. Organami nadzoru nad działalnością organów sołectwa są: Rada Gminy i Wójt.

§ 37. 1. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach ich organów.

2. Do wykonania czynności, o jakich mowa w ust.1 organy wymienione mogą delegować swych przedstawicieli

§ 38. 1. Informacje uzyskane w wyniku przeprowadzonej kontroli organy nadzoru przedstawiają w protokole kontroli.

2. Protokół kontroli zawiera opis stanu faktycznego stwierdzonego w toku działalności organu sołectwa, w tym ustalonych nieprawidłowości, z uwzględnieniem przyczyn powstania, zakresu i skutków tych nieprawidłowości oraz osób za nie odpowiedzialnych.

§ 39. 1. Sołtys zobowiązany jest do przedkładania Wójtowi uchwał zebrania wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia wraz z protokołem zebrania.

2. Uchwała zebrania wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.

3. Wójt może uchylić uchwałę zebrania wiejskiego sprzeczną z prawem, statutem gminy lub statutem sołectwa.

4. Sołtys może odwołać się od rozstrzygnięcia Wójta do Rady Gminy, która może utrzymać w mocy to rozstrzygnięcie lub je uchylić.

5. Odwołanie sołtysa powinno być rozpatrzone na najbliższej sesji.

Rozdział 8

Postanowienia końcowe

§ 40. Zmiany statutu dokonuje Rada Gminy w trybie przewidzianym dla uchwalenia statutu.

§ 41. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Sieroszewice.

§ 42. Traci moc uchwała Nr XVI/73/96 Rady Gminy Sieroszewice z dnia 14 czerwca 1996 roku w sprawie uchwalenia statutów sołectw.

§ 43. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady
Gminy Sieroszewice
(-) Paweł Siwak

-
- Informacja o warunkach rozpowszechniania i prenumeraty Dziennika Urzędowego:
Egzemplarze bieżące oraz z lat ubiegłych można nabywać w punkcie sprzedaży Dziennika Urzędowego: Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Poznań ul. Kościuszki 93, hol główny, tel. 061 8541703
 - Informacja o czasie i miejscu, w którym wyłożone są do powszechnego wglądu zbiory Dziennika Urzędowego wraz ze skorowidzami:
zbiory Dziennika Urzędowego wraz ze skorowidzami są wyłożone do powszechnego wglądu w Wielkopolskim Urzędzie Wojewódzkim, w godz. 9:00-14:00
-

Wydawca: Wojewoda Wielkopolski

Redakcja: Wydział Kontroli, Prawny i Nadzoru Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu - Redakcja Dziennika Urzędowego
Województwa Wielkopolskiego aleja Niepodległości 16/18, tel. 061 854 16 34, 061 854 16 21, e-mail - dzu@poznan.uw.gov.pl,
moduł komunikacyjny www.upe.com.pl
<http://edziennik.pl.uw.gov.pl>

Skład druk i rozpowszechnianie: Biuro Obsługi i Informatyki Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu aleja Niepodległości 16/18,
tel. 61 8541766 Rozpowszechnianie - Administracja i stały punkt sprzedaży - Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, ul. Kościuszki 93,
hol główny, tel. 061 854 1703

Tłoczono z polecenia Wojewody Wielkopolskiego w Biurze Obsługi i Informatyki Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu aleja
Niepodległości 16/18
