

Uzupełnienie danych aktu stanu cywilnego

Podstawa prawna	Ustawa z dnia 28 listopada 2014 r. prawo o aktach stanu cywilnego (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 463 ze zm.) Ustawa z dnia 16 Listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1000 ze zm.)
Miejsce złożenia dokumentu	Urząd Gminy Sieroszewice (pokój nr. 6) ul. Ostrowska 65, 63-405 Sieroszewice tel. (62) 7396076, 7396089, wew. 336
Komórka odpowiedzialna	Urząd Stanu Cywilnego- Kierownik USC
Wymagane dokumenty	- Wniosek o uzupełnienie, - dokument tożsamości (dowód osobisty lub paszport)
Termin i sposób załatwienia sprawy	Uzupełnienie aktu stanu cywilnego dokonuje się w formie czynności materialno-technicznej na wniosek osoby której akt dotyczy lub jej przedstawiciela ustawowego, na wniosek osoby mającej interes prawny lub prokuratora. Odmowa dokonania czynności następuje w formie decyzji administracyjnej.
Opłaty	Opłaty wnosi się dopiero po złożeniu wniosku. - opłata skarbową za uzupełnienie aktu 39 zł - pełnomocnictwo 17 zł Opłaty uiszcza się na rachunek: 59 8431 0008 0100 0130 2000 0003
Tryb odwoławczy	Od decyzji o odmowie uzupełnienia aktu stanu cywilnego przysługuje stronie prawo wniesienia odwołania do Wojewody Wielkopolskiego w terminie 14 dni od daty jej doręczenia. Odwołanie wnosi się za pośrednictwem kierownika Urzędu Stanu Cywilnego.